



GEDRAGSCODE VOOR DE GROEP

TOEPASSING VAN DE GEDRAGSCODE

Deze gedragscode is van toepassing voor alle werknemers en contractanten met een werkrelatie met Ilomar Holding nv of andere juridische entiteiten die deel uitmaken van de Ilomar Groep (Molenbergnatie nv, 4STOX nv, Port Real Estate Solutions nv), onder voorbehoud van de rechtmatigheid en afdwingbaarheid ervan volgens lokale wetten.

WERKKLIMAAT

De Groep streeft ernaar om een werkomgeving te creëren waar medewerkers hun professionele potentieel ten volle kunnen benutten in het belang van hun toekomstige loopbaan binnen de Groep en in het belang van de Groep en de Groepsmaatschappijen.

Discriminatie op basis van geslacht, ras, afkomst, godsdienst, leeftijd, handicap, seksuele geaardheid of geloof is in strijd met onze waarden, onze geschiedenis, onze cultuur en onze economische belangen en zal niet worden aanvaard. Ons doel is een veilige en gezonde werkomgeving te creëren voor onze medewerkers en derden die toegang krijgen tot ons bedrijfsgebied.

MEDEDELING VAN DE CEO

Beste team,

Ethiek vormt de ruggengraat van onze identiteit en onze missie als groep. Het fungeert als kompas, dat ons begeleidt door elke uitdaging en kans die ons pad kruist.

Onze gedragscode is niet zomaar een document. Het is een krachtig instrument dat ons uitrust met de vaardigheden om moeilijke beslissingen te nemen. Als we vasthouden aan deze principes, tonen we niet alleen integriteit, maar versterken we ook het vertrouwen dat onze klanten, partners en collega's in ons hebben. Elk van jullie, ongeacht je rol of functie, draagt een deel van deze verantwoordelijkheid.

Samen vormen we een team dat niet alleen regels volgt, maar dat gedreven wordt door een diepere missie: samen leren, groeien en slagen. Laten we vastberaden blijven om deze weg van integriteit en vertrouwen te volgen, want dat is wat ons écht sterk maakt.

Bedankt voor jullie toewijding, inzet en integriteit. Samen kunnen we alles bereiken.

Toon Pauwels
Chief Executive Officer,
Ilomar Holding

MAATSCHAPPIJ EN MILIEU

Duurzame groei is een centraal thema voor ieder van ons en onze families; het is ook van cruciaal belang voor onze economische belangen op lange termijn.

We zetten ons in voor het milieu en voldoen proactief aan de relevante wet- en regelgeving. We bevorderen de economische ontwikkeling en de verbetering van de levenskwaliteit van de gemeenschappen waarin we actief zijn en steunen acties daartoe.

Als Groep volgen wij de ETI Base Code, en met name de 4 pilaren: Labor Standards, Health & Safety, Environmental Assessment, en Business Ethics.

We veroordelen krachtig kinder- of dwangarbeid en passen proactief de VN-aanbevelingen in dit opzicht toe. We stimuleren relaties met leveranciers, zakenpartners en onderaannemers die dezelfde waarden hanteren.

PERSOONLIJK GEDRAG

Onze individuele handelingen beïnvloeden de reputatie en de status van de Groep in de markten en gemeenschappen waarin deze actief is. Daarom moeten we:

- Handelen met een groot verantwoordelijkheidsgevoel, loyaliteit, waardigheid en respect voor onze collega's en zakenpartners, in overeenstemming met onze waarden.
- Onze taken en wettelijke of contractuele verbintenissen uitvoeren in overeenstemming met de beroepsnormen, de voorwaarden die erop van toepassing zijn en met de langetermijnbelangen van de Groep en de Groepsondernemingen.
- Ons niet inlaten met oneerlijke handelspraktijken: geen akkoorden of overeenkomsten onderhandelen, overeenkomen of uitvoeren met concurrenten die in het algemeen concurrentiebeperkend doeleinden hebben.

Het is medewerkers verboden om ongepaste geldelijke of andere voordelen aan te bieden, te beloven, te autoriseren, te maken of te ontvangen van klanten, leveranciers, overheidsfunctionarissen of andere zakelijke relaties of partners, hetzij rechtstreeks of via een derde partij. De medewerker dient in dit verband altijd de toepasselijke wet- en regelgeving na te leven.

Geschenken en vermaak mogen alleen worden aangeboden en ontvangen om zakelijk relaties te versterken als ze van bescheiden waarde zijn en in overeenstemming zijn met de lokale bedrijfspraktijken en wetten en het beleid van het betrokken bedrijf. In geval van twijfel dienen medewerkers de toestemming van het management te krijgen.

BEDRIJFSVERTEGENWOORDIGING

De enige personen die wettelijk bevoegd zijn om een Groepsmaatschappij te vertegenwoordigen zijn de personen die deze bevoegdheid uitdrukkelijk hebben verkregen op grond van de toepasselijke wetgeving of op grond van relevante volmachten die in overeenstemming zijn met het beleid van de Groep.

Het is medewerkers niet toegestaan om informatie met betrekking tot de Groep en Groepsmaatschappijen aan de media bekend te maken zonder voorafgaande toestemming van de CEO.



BELANGENCONFLICT

Het is van groot belang dat we altijd een beredeneerde, onafhankelijke en geïnformeerde mening vormen over de vele kwesties die we in het belang van de Groep en de Groepsmaatschappijen moeten overwegen en beslissen.

Daarom mogen wij ons niet inlaten, rechtstreeks of via verbonden partijen of derden waarmee wij samenwerken, met handelingen die mogelijk niet verenigbaar zijn met de belangen of het imago van de Groep of een Groepsmaatschappij.

Deze omvatten onder meer het verkrijgen van persoonlijke voordelen uit een zakelijke beslissing of handeling, ongeoorloofde begunstiging, het gebruik van vertrouwelijke informatie voor andere doeleinden dan het belang van de Groep en Groepsmaatschappijen of het bekendmaken van dergelijke informatie aan medewerkers, familie of vrienden.

Tegenstrijdige belangen moeten tijdig door medewerkers aan het management worden gemeld. Medewerkers moeten verklaring afleggen van alle transacties waarbij zij rechtstreeks of via bekenden, familie of juridische entiteiten betrokken zijn en waarin zij een belang hebben als deze transacties worden aangegaan met een Groepsmaatschappij als partner, klant, leverancier of gelijkwaardig. Dergelijke transactie moet worden bekendgemaakt en vereist de goedkeuring van de CEO of het Hoofd Compliance.

Wij mogen niet persoonlijk speculeren in verband met grondstoffen die door de Groep worden verhandeld (aandelen in privébedrijven, derivaten, cashcontracten) en mogen in geen geval transacties of handelsovereenkomsten aangaan op basis van informatie verkregen in verband met ons werk voor de Groep. Medewerkers verbinden zich ertoe al hun werktijden, professionele vaardigheden en zakelijke relaties uitsluitend aan de Groep bij te dragen in de gebieden waar zij actief zijn, tenzij uitdrukkelijk anders is overeengekomen. Medewerkers mogen niet concurreren met een Groepsmaatschappij of een functie bekleden als lid van de raad van bestuur of in enig comité in een onderneming of organisatie die concurrent is van de Groep of een Groepsmaatschappij.

De materiële en immateriële vaste activa (fysieke en financiële activa, technologie, informatie, onderzoek, strategieën, naam, imago, enz.) van de Groepsmaatschappijen mogen niet worden gebruikt voor persoonlijke of geassocieerde belangen van derden anders dan voor de noodzaak van de medewerker om zijn of haar taken voor de Groep of relevante Groepsmaatschappij uit te voeren.

Uitzonderingen op deze regel mogen enkel door de CEO of het Hoofd Compliance worden toegestaan.

INFORMATIEBEVEILIGING

Informatie die een medewerker heeft bekomen in het kader van werk gerelateerde activiteiten is strikt vertrouwelijk en eigendom van de Groep, inclusief marktposities, financiële informatie, geplande strategieën en transacties, researchgegevens en bedrijfsinformatie.

De medewerkers dienen altijd de nodige stappen te nemen om vertrouwelijke informatie te beschermen, in het bijzonder op openbare plaatsen en door gebruik te maken van veiligheidscodes en -software die hen ter beschikking worden gesteld via de apparatuur en diensten geleverd door de Groepsondernemingen.

WETTEN EN REGELGEVINGEN

Medewerkers moeten er altijd voor zorgen dat hun handelingen voldoen aan alle verplichte wetten en regelgevingen van de landen waarin de Groep actief is. Alle financiële gegevens moeten worden bijgehouden in overeenstemming met de toepasselijke wetgeving en geen enkele medewerker mag deelnemen aan de creatie van onwettelijke, ongepaste, onnauwkeurige of onbetrouwbare gegevens.

Wanneer een medewerker een kennisgeving of dreigende rechtszaak of procedure ontvangt van een derde partij of enige communicatie van wettelijke of regelgevende autoriteiten, moet hij de Juridische afdeling en zijn rechtstreekse manager hiervan op de hoogte brengen.

RAPPORTEREN VAN NIET-CONFORM GEDRAG

Het melden van bezorgdheden over mogelijk gedrag dat onethisch, niet-conform of anderszits in strijd is met de gedragscode van de Groep, kan online via onze **Concern Reporting tool**.

Alle rapportage, inclusief anonieme meldingen, worden in aanmerking genomen voor behandeling en onderzoek. Dit wordt vertrouwelijk behandeld door de afdeling Compliance.

We beschermen onze medewerkers en verbieden absoluut elke vorm van vergelding tegen een persoon die een probleem meldt of helpt bij het melden ervan.

VRAGEN OVER DE GEDRAGSCODE

Bij vragen kan je altijd terecht bij Filip Brion, de compliance manager op het telefoonnr.: 03 542 73 26 of via: codeofconductquestions@ilomar.com

Ondertekening voor ontvangst en akkoord:	
Naam:	
Datum:	
Handtekening:	