



# Varkens Leidraad

Versie 7.2

01/03/2023

## INHOUDSTAFEL

|   |    |
|---|----|
| I. INLEIDING.....   | 3  |
| II. LEIDRAAD PRODUCENTEN.....   | 4  |
| 1. Inleiding.....   | 4  |
| 2. Opstartprocedure.....  | 4  |
| 3. Functionaliteiten.....   | 9  |
| 4. Overzicht.....   | 10 |
| 5. Registraties.....  | 11 |
| 6. Bedrijfsrapporten.....   | 16 |
| 7. Bedrijfsgezondheidsplan.....   | 19 |
| 8. Volmachten.....  | 22 |
| 9. Bedrijfsgegevens.....  | 24 |
| 10. Login-gegevens.....   | 25 |
| III. LEIDRAAD VERSCHAFFER.....  | 26 |
| 1. Inleiding.....   | 26 |
| 2. Aanmeldprocedure.....  | 26 |
| 2.1 Registreren van de DAP, MVF of APO.....                                 | 27 |
| 2.2 Individueel aanmelden dierenartsen.....                                 | 29 |
| 3. Functionaliteiten.....   | 33 |
| 4. Overzicht.....   | 34 |
| 5. Mijn Registraties.....   | 35 |
| 5.1 Registratie van medicatie via het registratieformulier.....             | 36 |
| 5.2 Registratie van medicatie via Excel.....                                | 38 |
| 5.3 Registratie van medicatie via webservices.....                          | 41 |
| 5.4 Automatische datavalidatie van mogelijk niet correcte registraties..... | 44 |
| 5.5 Wijzigen van registratie.....   | 45 |
| 5.6 Koppeling van registraties en voorschriften met Sanitel-Med.....        | 48 |
| 5.7 Mapping.....  | 50 |
| 6. Mijn voorschriften.....  | 54 |
| 7. Mijn producenten.....  | 57 |
| 8. Mijn rapporten.....  | 68 |
| 9. Medicijnlijst.....   | 69 |
| 10. Mijn praktijk/mijn firma.....   | 69 |
| 11. Instellingen.....   | 71 |
| IV. HELPDESK.....   | 72 |
| I. BIJLAGEN.....  | 74 |
| 1. Bijlage 1: Toelichting registratievelden.....                            | 75 |
| 2. Bijlage 2: Definities.....   | 80 |

## I. INLEIDING

'AB Register' (zie definitielijst in bijlage 2) werd op initiatief van Belpork vzw (zie definitielijst in bijlage 2) ontwikkeld met als belangrijkste doel het antibioticagebruik binnen de varkenshouderij in kaart te brengen.

Deze gebruikershandleiding bij het AB Register is bedoeld voor de producenten en verschaffers die deelnemen en gebruikmaken van AB Register. Dit document geldt als handleiding en moet gelezen worden in combinatie met het Reglement van AB Register dat de gebruiksvoorwaarden van AB Register beschrijft.

In dit document vindt u uitleg over hoe u als gebruiker toegang kunt krijgen tot de toepassing, hoe u uw bedrijfsgegevens kan raadplegen, antibioticumgebruik kan registreren en controleren, en bedrijfsrapporten kan opzoeken en inkijken.

Een FAQ is ook beschikbaar op de website [www.abregister.be](http://www.abregister.be).

De registratie van medicatie gebeurt door de verschaffers volgens de voorziene procedure beschreven in de leidraad voor verschaffers en gebeurt op vraag van de producent. Het is de producent die de eindverantwoordelijkheid draagt inzake de correctheid en volledigheid van de antibioticaregistratie.

Deze gebruikershandleiding is een hulpmiddel dat ter informatie wordt aangeboden. De gegevens in deze handleiding zijn volledig fictief.

## II. LEIDRAAD PRODUCENTEN

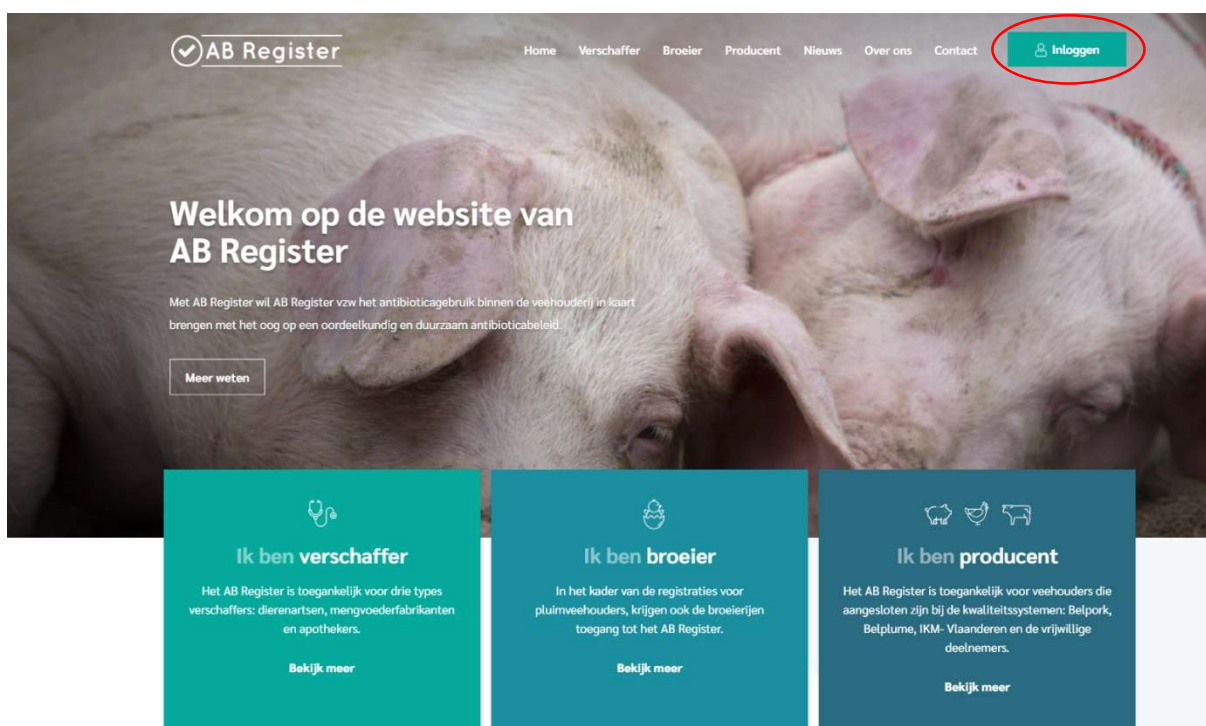
### 1. Inleiding

Het 'AB Register' voor varkens bestaat uit een verschafferportaal en een producentenportaal. Elk hebben ze hun specifieke rechten en functionaliteiten. Via de leidraad voor producenten wordt het gebruik van het producentenportaal toegelicht. In wat volgt, wordt toegelicht op welke manier u vlot toegang kan krijgen tot het producentenportaal en welke functionaliteiten het omvat. Via het producentenportaal kunt u onder meer alle geregistreerde gegevens raadplegen en controleren, uw bedrijfsrapporten doornemen en uw bedrijfsgegevens nakijken.

### 2. Opstartprocedure

Vooraleer u gebruik kunt maken van het 'AB Register' dient u éénmalig de opstartprocedure te doorlopen. Uw account wordt op deze manier geactiveerd. Volg onderstaande stappen:

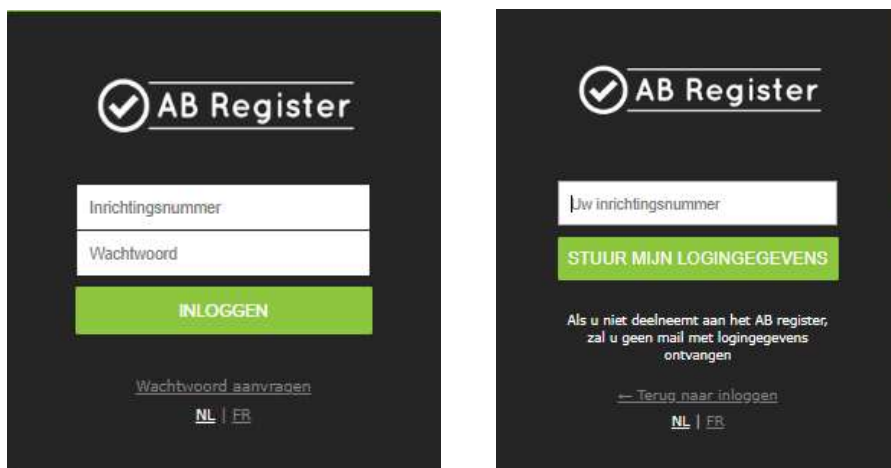
1. Surf naar de website [www.abregister.be](http://www.abregister.be). U gebruikt bij voorkeur de browser Google Chrome voor een optimaal gebruiksgemak.
2. Druk op de knop 'Inloggen' rechts boven



- Vervolgens komt u op de pagina 'Keuze om in te loggen'. Selecteer hier op de uiterst rechtse knop 'Login Producent' om toegang te krijgen tot het producentenportaal.



- Klik op 'Wachtwoord aanvragen', vul uw inrichtingsnummer<sup>1</sup> in en klik op 'Stuur mijn logingegevens'. Vervolgens ontvangt u per e-mail een link om uw wachtwoord opnieuw in te stellen.



- Klik op de link die u per e-mail heeft ontvangen en kies een nieuw wachtwoord.
- Doorloop de opstartprocedure door de basisgegevens (correspondentie – en inloggegevens) van uw bedrijf te controleren en eventueel aan te vullen. Vergewis er u goed van dat het e-mailadres dat werd opgegeven correct is. Dit wordt gebruikt voor verdere correspondentie en voor de verzending

---

<sup>1</sup> Het inrichtingsnummer is een verkorte versie van het beslagnummer en bestaat uit 8 cijfers. Dit is het beslagnummer zonder de BE vooraan en zonder de 4 laatste cijfers van de diersoort bijvoorbeeld 0101 of 0201 of 0301.

van uw logingegevens in de toekomst. Kies ook een nieuw wachtwoord en zorg ervoor dat uw wachtwoord in totaal minimaal 8 karakters bevat bestaande uit; minimum 1 hoofdletter, minimum 1 kleine letter en minimum 1 cijfer.


### Controleer en vervolledig uw gegevens

---

Controleer onderstaande gegevens en vul ze eventueel aan vooraleer u van start kunt gaan in het AB Register.

---

#### Correspondentiegegevens

 Let op, deze adresgegevens zullen gebruikt worden voor briefwisseling

Inrichtingsnummer 01234567

Taal \* Nederlands ▾

Naam \* AB-Register test

E-mailadres \* roxane.deconinck@vlam.be

U zal via dit e-mailadres alle standaardmails ontvangen die vanuit het AB Register worden verstuurd. Deze e-mails kunnen vertrouwelijke en strikt persoonlijke informatie bevatten omtrent het antibioticagebruik op uw bedrijf. Schenk daarom voldoende aandacht aan het kiezen van een e-mailadres.

---

#### Inloggegevens

Gebruikersnaam 01234567

Wachtwoord \*

Herhaal wachtwoord \*

- herhaal uw wachtwoord
- 1 hoofdletter
- 1 kleine letter
- 1 cijfer
- min. 8 karakters

---

Ik bevestig kennis te hebben genomen van en akkoord te zijn met de handleiding (als richtlijn voor de uitvoering van het monitoringprogramma), het privacy beleid en de gebruiksvoorwaarden (gepubliceerd via [www.abregister.be](http://www.abregister.be)). Bovendien verklaar ik akkoord te gaan met eventuele wijzigingen aan dit document volgens beslissing van de Raad van Bestuur van AB Register vzw. Ik verklaar kennis genomen te hebben van het feit dat wijzigingen steeds via bovenstaand e-mailadres zullen worden gecommuniceerd.

---


VERDER


7. Vervolgens klikt u op de knop 'Varkens' en vult u uw gegevens waar nodig verder aan.

Welkom bij AB Register, AB-Register test Home Afmelden

Inrichtingsnummer: 01234567

Selecteer hieronder uw diersoort:

 **Varkens**

 **Pluimvee**

Of beheer je account hieronder:

**LOGIN-gegevens**

AB Register

### Controleer en vervolledig uw gegevens

Vul hieronder de gegevens verder aan van uw varkensbeslag.  
Indien uw basisgegevens foutief zijn, neem contact op met Belpork vzw. E-mail naar [info@belpork.be](mailto:info@belpork.be) of bel naar 02 488 84 98

#### Bedrijfsgegevens varkensbeslag

|                              |   |
|------------------------------|---|
| Beslagnummer                 | BE01234567-0201 ?                                     |
| Firmanaam *                  | AB-Register test                                      |
| Naam *                       | AB-Register test                                      |
| Sanitair verantwoordelijke * | <input type="text" value="x"/>                        |
| E-mail *                     | <input type="text" value="roxane.deconinck@viam.be"/> |
| Telefoon                     | 014232385   |
| Correspondentie adres *      | Hagenbroek 167<br>2500 Geel<br>België                 |
| Inrichting adres *           | Hagenbroek 167<br>2500 Geel                           |
| Land *                       | België  |
| BTW-nummer *                 | 1234567891  |

Wie is uw bedrijfsbegeleidende dierenarts?

Dierenarts / DRP ?

Akkoord 'Gebruiksvoorwaarden AB Register': Hierbij verklaar ik mij akkoord met de [Gebruiksvoorwaarden AB Register](#).

**VERDER**

8. Vergewis u goed van het e-mailadres dat wordt opgegeven. Dit wordt gebruikt voor verdere correspondentie en voor de verzending van uw bedrijfsrapporten. AB Register vzw is niet verantwoordelijk voor het verlies van berichtgeving indien geen correct e-mailadres werd opgegeven door de betrokken producent.
  
9. Druk op de knop 'Verder'.

U ontvangt ter info een bevestigingse-mail met de melding dat u de opstartprocedure succesvol hebt doorlopen en krijgt daarna toegang tot de webapplicatie.

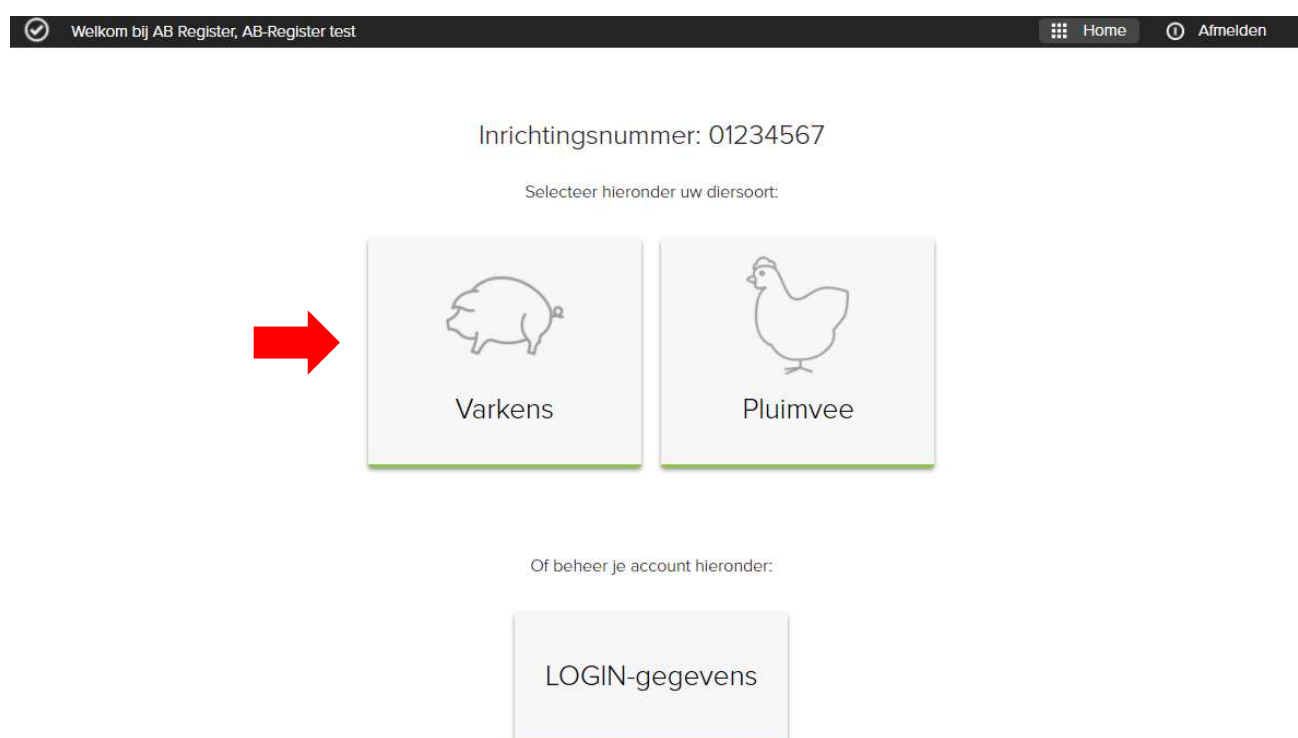


### 3. Functionaliteiten

---

Wanneer u zich aanmeldt via het producentenportaal komt u terecht op de 'Homepagina'. Via deze startpagina kan u doorklikken op het beslag waarvan u de gegevens wilt raadplegen. Onderaan vindt u ook een knop om verder te gaan naar de 'Login-gegevens' (zie II.9).

AB Register doet dienst voor verschillende diersoorten. Producenten die enkel varkens houden, zullen enkel een knop met een varkensbeslag zien in hun portaal. Als u doorklikt op het beslag zijn er volgende achterliggende functionaliteiten:



The screenshot shows the AB Register Varkens interface with several callout boxes explaining key features:

- Registraties:** Overzicht van alle registraties voor uw bedrijf. U kan ze raadplegen, controleren en eventuele fouten melden.
- Bedrijfsgezondheidsplan:** overzicht van uw bedrijfsgezondheidsplan. Dit wordt door uw dierenarts opgemaakt. Wanneer de dierenarts de BGP heeft ingediend komt het hier.
- Bedrijfsgegevens:** Overzicht van de bedrijfsgegevens. Houd deze steeds up-to-date.
- Overzicht:** Weergave van de meest recente registraties die werden ingegeven door uw verschaffer(s) alsook een overzicht van de ongelezen bedrijfsrapporten.
- Bedrijfsrapporten:** Overzicht van de bedrijfsrapporten die na analyse van de gegevens voor uw bedrijf werden opgemaakt.
- Volmacht:** Overzicht van de automatische en verstrekte volmachten. Hier kunnen ook volmachten verstrekt en verwijderd worden.
- NRT-Tool:** Tool waarmee u de evolutie van uw registraties kan controleren. U kan ook zien in welke zone uw antibioticaverbruik zich bevindt.

The interface also displays a table of registrations:

| Ref. | Aflevering | Medicijn                                   | Hoev.            | Doeldier     | Praktijk/firma |
|------|------------|--|------------------|--------------|----------------|
|      | 27-05-2021 | VETRIMOXIN LA opl. inj. 250 ml             | 1 verpakking(en) | Vleesvarkens | !              |
|      | 27-05-2021 | PENI-KEL 300,000 IE/ml opl. inj. 250 ml    | 2 verpakking(en) | Vleesvarkens | !              |
|      | 16-04-2021 | SPECTOLIPHEN 50/100 mg/ml opl. inj. 250 ml | 1 verpakking(en) | Vleesvarkens | !              |

De verschillende functionaliteiten worden verder in deze handleiding gedetailleerd toegelicht.

#### 4. Overzicht

Op de overzichtspagina vindt u het overzicht van:

- **Nieuwe registraties sinds laatste aanmelding**

The screenshot shows a notification box with a green checkmark icon and the text "Nieuwe registraties sinds laatste aanmelding". Below this, it states "Geen registraties gevonden." and includes a blue link "Bekijk alle registraties".

Door op 'Bekijk alle registraties' te klikken, wordt u omgeleid naar het tabblad 'Registraties'.

- **Ongelezen bedrijfsrapporten**

| Bedrijfsrapport                   | Registratieperiode      | Ontvangen op | Status | Actieplan |
|-----------------------------------|-------------------------|--------------|--------|-----------|
| <a href="#">938360301.2019.P1</a> | 01-04-2018   31-03-2019 | 19-06-2019   |        |           |
| <a href="#">938360301.2018.P4</a> | 01-01-2018   31-12-2018 | 10-04-2019   |        |           |
| <a href="#">938360301.2018.P2</a> | 01-07-2017   30-06-2018 | 31-10-2018   |        |           |
| <a href="#">938360301.2018.P2</a> | 01-04-2017   31-03-2018 | 12-10-2018   |        |           |

## 5. Registraties

Om er zeker van te zijn dat alle verschaft medicatie correct en volledig geregistreerd werd, dient u de registraties voor uw bedrijf maandelijks na te kijken via het tabblad 'Registraties'. U kunt er de registraties doorzoeken met behulp van een aantal specifieke zoektermen.

AB Register > Varkens

Overzicht **Registraties** Bedrijfsrapporten Bedrijfsgezondheidsplan Volmachten Bedrijfsgegevens NRT-tool

Registraties

Aflevering van: 30-08-2020 tot: Trefwoord:

Uitgebreid zoeken

ZOEK

7 resultaten gevonden

| Ref.                              | Aflevering | Medicijn   | Hoev.            | Doeldier     | Praktijk/firma |  |
|-----------------------------------|------------|--|------------------|--------------|----------------|--|
| <a href="#">938360301.2021.P1</a> | 20-02-2021 | NIFENCOL 300 mg/ml opl. inj. 250 ml              | 1 verpakking(en) | Vleesvarkens |                |  |
| <a href="#">938360301.2021.P2</a> | 20-02-2021 | SOLUDOX 500 mg/g pdr oplosb. po 1 kg             | 2 verpakking(en) | Vleesvarkens |                |  |
| <a href="#">938360301.2021.P3</a> | 15-01-2021 | PENI-KEL 300,000 IE/ml opl. inj. 250 ml          | 1 verpakking(en) | Vleesvarkens |                |  |
| <a href="#">938360301.2021.P4</a> | 24-12-2020 | LINCOMYCINE 40%-VMD PULVIS pdr oplosb. po 1,5 kg | 1 verpakking(en) | Vleesvarkens |                |  |
| <a href="#">938360301.2021.P5</a> | 26-10-2020 | AMOXY ACTIVE 697 mg/g pdr oplosb. po 1 kg        | 1 verpakking(en) | Vleesvarkens |                |  |
| <a href="#">938360301.2021.P6</a> | 17-10-2020 | TRIMAZIN 90% pdr oplosb. po 1 kg                 | 1 verpakking(en) | Vleesvarkens |                |  |
| <a href="#">938360301.2021.P7</a> | 07-10-2020 | SOLUDOX 500 mg/g pdr oplosb. po 1 kg             | 2 verpakking(en) | Vleesvarkens |                |  |

Door te klikken op het referentienummer van de registratie komt u terecht op het detailscherm waar u alle gegevens per registratie kunt raadplegen.

In het detail worden volgende gegevens opgenomen: het documenttype, het documentnummer, de datum van aflevering, het doeldier, het medicijn en de cti-ext code met de AMCRA kleurcode, de afgeleverde hoeveelheid, de gebruiksindicatie, en de gegevens van de verschaffer.

Registraties waarvan er een vermoeden is dat deze mogelijk niet correct zijn worden gevlagd door een oranje gevarendriehoek bij het desbetreffende veld. In het overzicht van al uw registraties wordt dit al aangeduid. Door met de cursor over de gevarendriehoek te gaan kan de foutmelding gelezen worden.

1110701-PI 05-10-2021 ● CEVAXEL RTU 50 mg/ml opl. inj. 100 ml 2 verpakking(en) ⚠ Vleesvarkens LIHIRO vets

In het detail van de registratie kunnen de parameters die mogelijk onjuist zijn ook geconsulteerd worden:

✔
Detail registratie (ref. 1110701-PI)

|                   |   |
|-------------------|---|
| Document type     | Toedienings- en verschaffingsdocument   |
| Documentnummer    | 0000000002  |
| Aflevering op     | 05-10-2021  |
| Doeldier          | Vleesvarkens  |
| Medicijn          | Mogelijk niet correcte registratie: verschaft<br>hoeveelheid te groot. (ext. 387134-01) |
| Hoeveelheid       | 2 verpakking(en) ⚠  |
| Gebruiksindicatie | Huidaandoeningen  |
| Praktijk          | DAP LIHIRO vets   |
| Dierenarts        | Roxane De Coninck (N0010)   |

Is deze registratie foutief? [Meld het ons.](#)

Er wordt bij de registraties gekeken of de geregistreerde hoeveelheid waarschijnlijk is.

AB Register > Varkens

Home Afmelden

Overzicht Registraties Bedrijfsrapporten Bedrijfsgezondheidsplan Volmachten Bedrijfsgegevens NRT-tool

Terug naar 'Registraties'

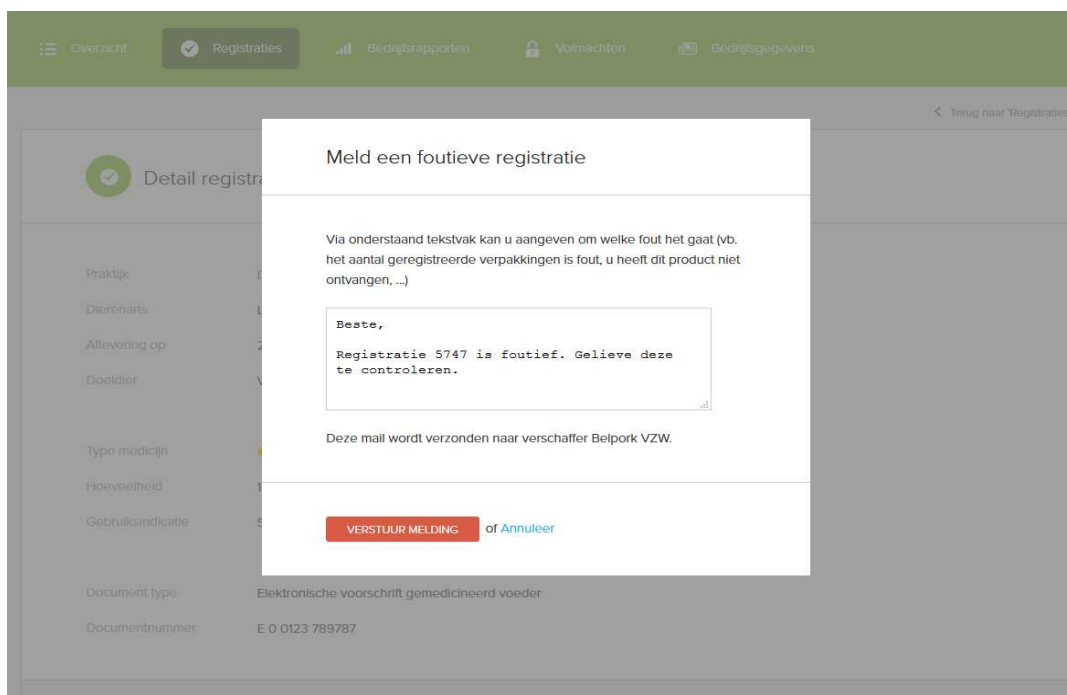
### Detail registratie (ref. 110000-01)

|                   |  |
|-------------------|--|
| Document type     | Toedienings- en verschaffingsdocument                      |
| Documentnummer    | 110000-01  |
| Aflevering op     | 20-02-2021   |
| Doeldier          | Vleesvarkens   |
| Medicijn          | ● NIFENCOL 300 mg/ml opl. inj. 250 ml (cti-ext. 530622-02) |
| Hoeveelheid       | 1 verpakking(en)   |
| Gebruiksindicatie | Ademhalingsaandoeningen                                    |
| Praktijk          | 110000-01  |
| Dierenarts        | 110000-01  |

Is deze registratie fout? [Meld het ons.](#)

Automatisch ingelezen op 27-04-2021 - Deze registratie werd laatst gewijzigd op 21-05-2021. [Bekijk de volledige historie](#) - Verzonden naar Sanitel-MED op 21-05-2021 - Document ID: 110000-01 - [Waarom 110000-01](#)

Stelt u vast dat een registratie niet correct is, dan kunt u dit melden aan de verschaffer via de knop 'Meld het ons'. U krijgt onderstaand tekstveld te zien waarin u kunt aangeven om welke fout het gaat (bv. het aantal geregistreerde verpakkingen is fout, u hebt dit product niet ontvangen, verkeerde diercategorie,...).



Na het melden van uw opmerking zal de verschaffer een e-mail ontvangen waarin hij wordt gevraagd om de fout recht te zetten. U krijgt een kopie van deze e-mail toegestuurd als bevestiging van de verzending, maar hoeft zelf verder niets te doen. Na het melden van de fout, kan u best controleren of de rechtzetting goed werd doorgevoerd.

In het detail van de registratie kan u ook de historiek van de koppeling met Sanitel-Med bekijken. U kan opvolgen welke registraties reeds gekoppeld zijn met Sanitel-Med, wanneer dit gebeurd is en welk 'Sanitel referentienummer' (= 'Melding ID' in Sanitel-Med) ze hebben gekregen bij koppeling. Het is mogelijk dat bepaalde registraties worden tegengehouden door Sanitel-Med (bv. omdat de voorschrijvende dierenarts niet gekend is in AB Register). Deze registraties worden aangeduid met een uitroepteken. In het detail van deze registraties kan u bekijken wat de reden is dat de koppeling niet is kunnen doorgaan. Uw dierenarts wordt hiervan ook op de hoogte gebracht in zijn portaal. Het is belangrijk dat deze registraties aangepast worden door uw dierenarts zodat ze later wel gekoppeld kunnen worden met Sanitel-Med.

AB Register > Varkens Home Afmelden

Overzicht Registraties Bedrijfsrapporten Bedrijfsgezondheidsplan Volmachten Bedrijfsgegevens NRT-tool

## Registraties

Aflevering van: 30-08-2020 tot: Trefwoord:

[Uitgebreid zoeken](#)

ZOEK

4 resultaten gevonden

| Ref.                | Aflevering | Medicijn                                | Hoev.            | Doeldier     | Praktijk/firma        |
|---------------------|------------|---|------------------|--------------|-----------------------|
| <a href="#">146</a> | 24-04-2021 | TULOXXIN 100 mg/ml opl. inj. 100 ml     | 1 verpakking(en) | Vleesvarkens | <a href="#">146</a> ! |
| <a href="#">146</a> | 24-04-2021 | ALTIDOX 500 mg/g pdr oplosb. po 1 kg    |                  |              |                       |
| <a href="#">146</a> | 03-02-2021 | PENI-KEL 300,000 IE/ml opl. inj. 250 ml |                  |              |                       |
| <a href="#">146</a> | 14-09-2020 | L-SPEC opl. inj. 250 ml                 | 1 verpakking(en) | Vleesvarkens | <a href="#">146</a>   |

**Deze registratie kon niet worden verzonden naar Sanitel-MED.**  
 Documentnummer is reeds in Sanitel-MED geregistreerd. Indien deze registratie rechtstreeks in Sanitel-Med werd ingegeven door u, hoeft u verder niks meer te doen.

AB Register > Varkens Home Afmelden

Overzicht Registraties Bedrijfsrapporten Bedrijfsgezondheidsplan Volmachten Bedrijfsgegevens NRT-tool

[Terug naar 'Detail registratie'](#)

## Detail registratie (ref. 146) > Wijzigingshistoriek

### Historiek

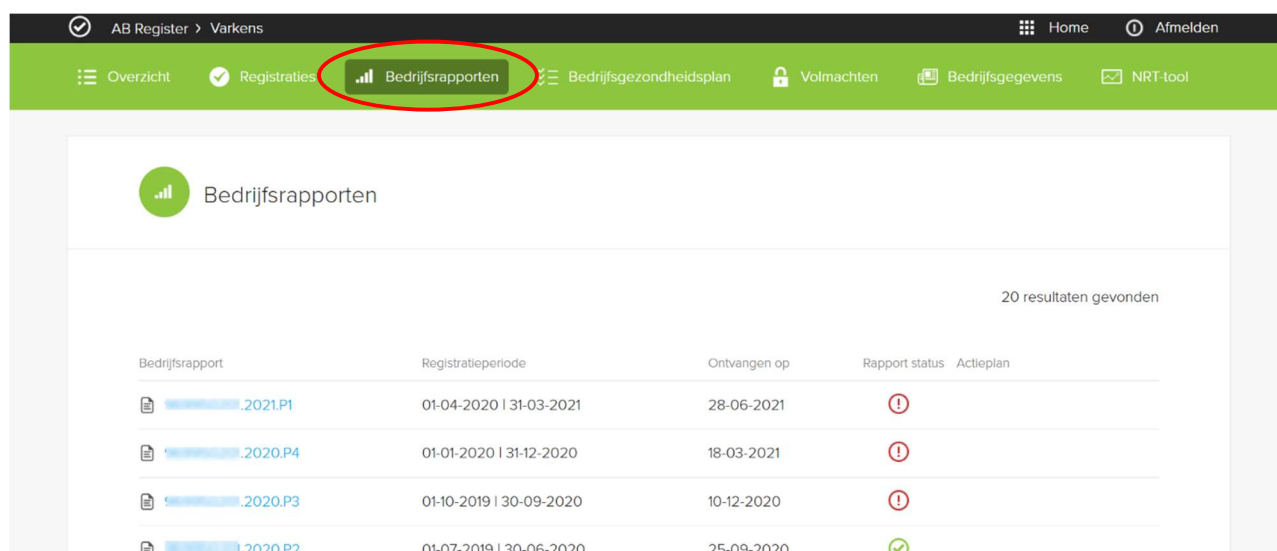
Op 11 juli 2021 door [Sanitel DLP batch] om 11:38

|                           |   |         |
|---------------------------|---|---------|
| Sanitel-MED 'Document ID' | > | 4       |
| Sanitel-MED 'Melding ID'  | > | 14      |
| Sanitel-Med status        | > | Success |

## 6. Bedrijfsrapporten

Alle verzamelde registraties worden door AB Register vzw op gecodeerde wijze (anoniem) overgemaakt aan de wetenschappelijke unit binnen AMCRA vzw. De gegevens worden per beslagnummer geanalyseerd en er wordt op frequente tijdstippen een individueel bedrijfsrapport opgemaakt. Dit rapport heeft tot doel een ondersteuning te bieden bij de verdere bedrijfsbegeleiding. Bespreek dit rapport met uw bedrijfsbegeleidende dierenarts. Hij is het best geplaatst om u te adviseren over hoe u op een verantwoorde en duurzame manier medicatie kan inzetten op uw bedrijf.

Wanneer nieuwe bedrijfsrapporten ter beschikking worden gesteld, wordt u hier via mail van op de hoogte gebracht. Via het tabblad 'Bedrijfsrapporten' kunt u de bedrijfsrapporten voor uw bedrijf altijd raadplegen. Per bedrijfsrapport wordt een nulgebruikers-, probleem, groene, gele of rode rapportstatus (zie definitielijst in bijlage 2) toegekend. Afhankelijk van het lastenboek waaraan u deelneemt, kunnen maatregelen gekoppeld zijn aan een rode status. Meer informatie hierover vindt u in het betreffende lastenboek.

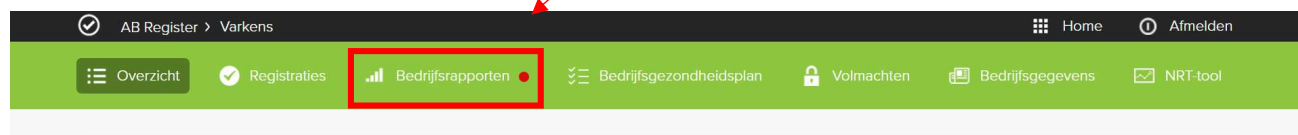


| Bedrijfsrapport | Registratieperiode      | Ontvangen op | Rapport status | Actieplan |
|-----------------|-------------------------|--------------|----------------|-----------|
| .2021.P1        | 01-04-2020   31-03-2021 | 28-06-2021   |                |           |
| .2020.P4        | 01-01-2020   31-12-2020 | 18-03-2021   |                |           |
| .2020.P3        | 01-10-2019   30-09-2020 | 10-12-2020   |                |           |
| .2020.P2        | 01-07-2019   30-06-2020 | 25-09-2020   |                |           |

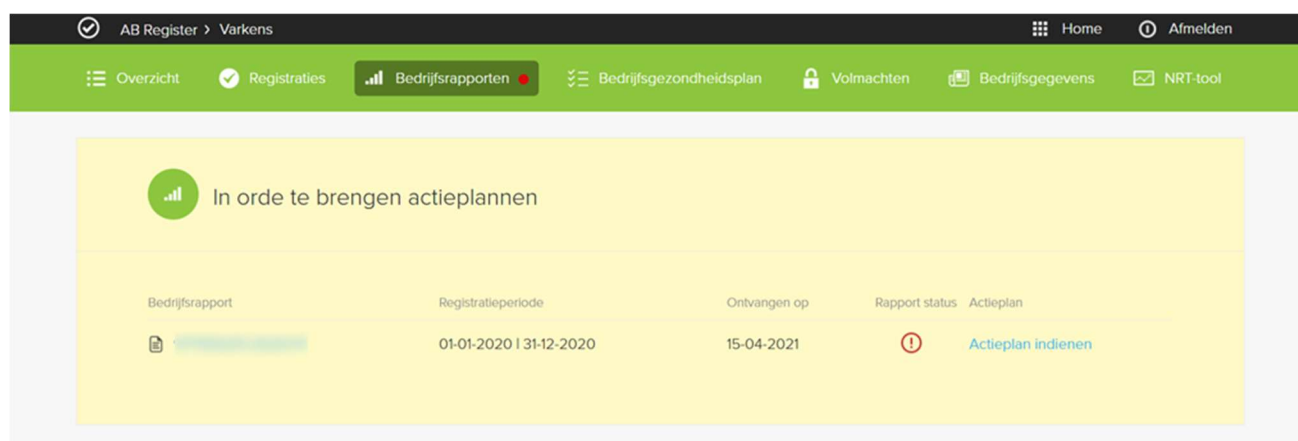
Meer informatie over hoe u het bedrijfsrapport moet interpreteren vindt u terug in de Handleiding 'Periodiek rapport'. Dit document kunt u downloaden via de website [www.abregister.be](http://www.abregister.be).



Wanneer er een rood bolletje staat naast 'Bedrijfsrapporten' betekent het dat er een actieplan gemaakt moet worden. Bij iedere uitgave van een bedrijfsrapport dient u de actiecode naast het rapport zelf goed te raadplegen. Het kan namelijk zijn dat er geen rood bolletje staat naast 'Bedrijfsrapporten' maar dat er wel een andere actie ondernomen dient te worden dan de opmaak van een actieplan.



Op het tabblad 'Bedrijfsrapporten' krijgt u een overzicht van al uw periodieke rapporten waarvoor er een actieplan moet ingediend worden. Daaronder staan alle bedrijfsrapporten die u in het verleden heeft ontvangen.



Uw dierenarts ontvangt eveneens een melding dat er een actieplan moet opgemaakt worden voor uw bedrijf. Het actieplan kan worden ingediend door de dierenarts of door de producent zelf.

U kan een actieplan indienen door op 'Actieplan indienen' te drukken. Een venster gaat open. U krijgt de keuze om een bestand op te laden of het actieplan online in te vullen.

Registraties Bedrijfsrapporten Bedrijfsgezondheidsplan Volmachten Bedrijfsgeve

**Actieplan voor rapport**

Vul uw actieplan in, indien u inhoudelijke vragen heeft hierover kan u contact opnemen met Belpork via [info@belpork.be](mailto:info@belpork.be) of 02 552 81 44.

Voor dit actieplan kan jullie kiezen tussen het uploaden van een bestand of het online invullen van uw actieplan

BESTAND UPLOADEN ONLINE INVULLEN

ACTIEPLAN DOORSTUREN of Annuleer

Voor het indienen van een bestand drukt u op 'bestand uploaden'. Vervolgens kan u uw actieplan toevoegen vanuit uw computer door op 'voeg bestand toe' te klikken. Voordat u uw actieplan definitief kan indienen moet u het vakje aanvinken 'Ik verklaar dat deze informatie volledig & correct is'.

**Actieplan voor rapport**

Vul uw actieplan in, indien u inhoudelijke vragen heeft hierover kan u contact opnemen met Belpork via [info@belpork.be](mailto:info@belpork.be) of 02 552 81 44.

Voor dit actieplan kan jullie kiezen tussen het uploaden van een bestand of het online invullen van uw actieplan

BESTAND UPLOADEN ONLINE INVULLEN

Bijlagen

+ Voeg bestand toe

Ik verklaar dat deze informatie volledig & correct is

ACTIEPLAN DOORSTUREN of Annuleer

Kiest u voor het online invullen van het actieplan, klik op 'Online invullen'. Het online actieplan gaat open. Vul alle nodige velden in. Voordat u uw actieplan definitief kan indienen moet u het vakje 'Ik verklaar dat deze informatie volledig & correct is' aanvinken.

Actieplan voor rapport [blurred]

Vul uw actieplan in, indien u inhoudelijke vragen heeft hierover kan u contact opnemen met Belpork via [info@belpork.be](mailto:info@belpork.be) of 02 552 81 44.

Voor dit actieplan kan jullie kiezen tussen het uploaden van een bestand of het online invullen van uw actieplan

BESTAND UPLOADEN ONLINE INVULLEN

**1. Algemeen**

1.1. Naam dierenarts

1.2. Ordnummer

**2. Antibioticagebruik**

2.1. Werd diagnostisch onderzoek (bv. bacteriologie, PCR, serologie, autopsie, ...) al dan niet met een antibiotica-gevoeligheidstest uitgevoerd in de periode waarop het bedrijfsrapport betrekking heeft?

## 7. Bedrijfsgezondheidsplan

Het bedrijfsgezondheidsplan dient opgemaakt te worden door uw bedrijfsbegeleidende dierenarts indien u erkend bent als BePork producent. Indien u een vrijwillige deelnemer bent dient er geen BGP opgemaakt te worden.

Indien er nog geen bedrijfsgezondheidsplan werd opgemaakt dan kan u dit zien onder het tabblad 'bedrijfsgezondheidsplan' en wordt de boodschap 'Er werden nog geen bedrijfsgezondheidsplannen geregistreerd' weergegeven.

AB Register > Varkens Home Afmelden

Overzicht Registraties Bedrijfsrapporten **Bedrijfsgezondheidsplan** Volmachten Bedrijfsgegevens NRT-tool

Bedrijfsgezondheidsplannen

Er werden nog geen bedrijfsgezondheidsplannen geregistreerd

In het tabblad overzicht van het producentenportaal krijgt u, indien van toepassing, een zicht op de nog uit te voeren maatregelen. Als u klikt op 'Bekijk je huidig bedrijfsgezondheidsplan' kan u uw volledige bedrijfsgezondheidsplan raadplegen.

The screenshot shows the 'AB Register > Varkens' interface. The navigation bar includes 'Overzicht', 'Registraties', 'Bedrijfsrapporten', 'Bedrijfsgezondheidsplan', 'Volmachten', 'Bedrijfsgegevens', and 'NRT-tool'. A notification states: 'Nog uit te voeren maatregelen huidig bedrijfsgezondheidsplan (1)'. Below this, a table lists measures:

| Maatregel  | Verantwoordelijke | Termijn    |
|--|-------------------|------------|
| Drinkwaterkwaliteit<br>open putwater<br>leidingen ontsmetten | veehouder         | 30-06-2022 |

A red circle highlights the link 'Bekijk je huidig bedrijfsgezondheidsplan' in the bottom right of the table row.

U kan naar alle geregistreerde bedrijfsgezondheidsplannen gaan door te klikken op het tabblad 'Bedrijfsgezondheidsplan'.

The screenshot shows the same interface as above, but the 'bedrijfsgezondheidsplan' tab in the navigation bar is highlighted with a red circle.

De bedrijfsgezondheidsplannen die reeds werden aangemaakt door uw bedrijfsbegeleidende dierenarts kan u hier raadplegen. Het tabblad bedrijfsgezondheidsplan is opgedeeld in twee luiken. Enerzijds zijn er de 'Maatregelen huidig bedrijfsgezondheidsplan' waarbij u ziet voor welke criteria er verbetering mogelijk of vereist is, welke maatregelen door uw dierenarts werden opgegeven en of deze reeds werden uitgevoerd.

The screenshot shows the 'AB Register > Varkens' interface. The notification states: 'Maatregelen huidig bedrijfsgezondheidsplan (0/1)'. Below this, a table lists measures:

| Maatregel  | Verantwoordelijke | Termijn    |
|--|-------------------|------------|
| Dierenwelzijn<br>Te weinig verrijkmateriaal<br>Extra verrijkmateriaal voorzien | Producent         | 31-12-2022 |

Anderzijds is er het overzicht 'Bedrijfsgezondheidsplannen' waar u het overzicht van alle bedrijfsgezondheidsplannen die werden ingevuld voor uw varkensbeslag kan consulteren.

## Bedrijfsgezondheidsplannen

| Periode                 | Praktijk | Dierenarts | Laatst aangepast | Maatregel | Status       |                        |
|-------------------------|----------|------------|------------------|-----------|--------------|------------------------|
| 08-04-2022   07-04-2023 |          |            | 08-04-2022       | 0/1       | Doorgestuurd | <a href="#">Bekijk</a> |

U kan het bedrijfsgezondheidsplan in detail consulteren door te klikken op 'bekijk'.

## Bedrijfsgezondheidsplan

### Algemeen

| Naam dierenarts | Ordernummer | Datum      |
|-----------------|-------------|------------|
|                 |             | 24-11-2021 |

In het producentenportaal kan er niets aangepast worden aan het bedrijfsgezondheidsplan. Wanneer een maatregel al werd uitgevoerd of een andere wijziging doorgevoerd moet worden, dan neemt u hiervoor best contact op met uw bedrijfsbegeleidende dierenarts aangezien enkel deze wijzigingen kan doorvoeren.

Uw bedrijfsdierenarts kan er ook voor kiezen om het bedrijfsgezondheidsplan op te maken via eigen software. Dan kan u de bedrijfsgezondheidsplannen niet raadplegen via uw producentenportaal in AB Register. U krijgt dan de volgende melding in het gele kader te zien in uw portaal:



AB Register > Varkens Home Afmelden

Overzicht Registraties Bedrijfsrapporten **Bedrijfsgezondheidsplan** Volmachten Bedrijfsgegevens

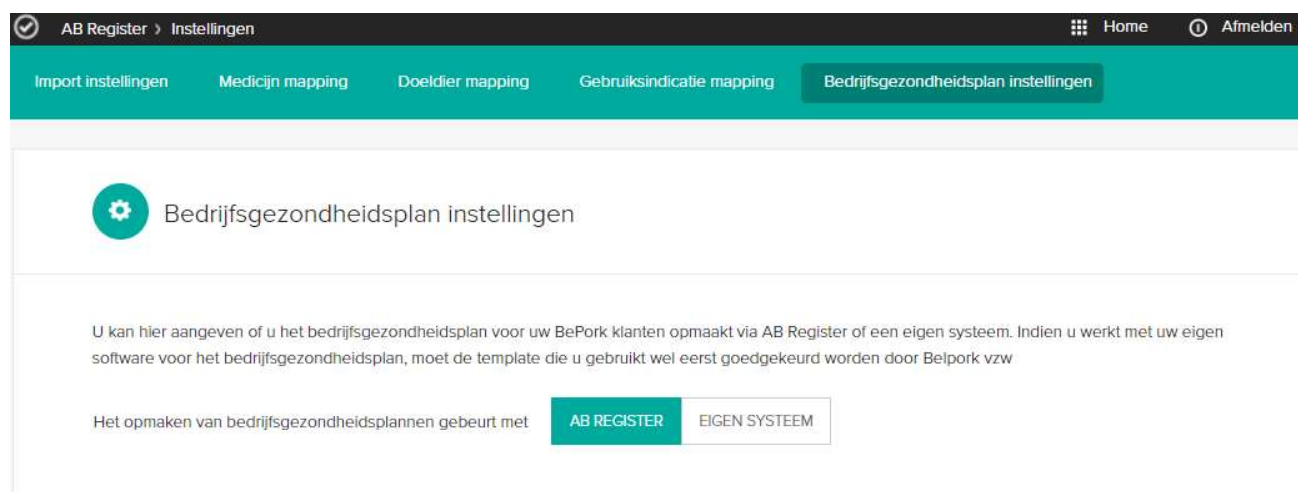
Uw volmachtgebende bedrijfsdierenarts werkt met eigen software voor de opmaak van het bedrijfsgezondheidsplan. Zorg ervoor dat het bedrijfsgezondheidsplan elke 12 maanden wordt opgemaakt en ten alle tijde beschikbaar is op uw bedrijf.

 Bedrijfsgezondheidsplannen

Er werden nog geen bedrijfsgezondheidsplannen geregistreerd

Als bedrijfsdierenarts kan u ook voor uw BePork klanten het bedrijfsgezondheidsplan opmaken via uw eigen systeem. Indien u werkt met uw eigen software voor het bedrijfsgezondheidsplan moet de gebruikte template goedgekeurd worden door Belpork vzw.

Onder de knop instellingen – bedrijfsgezondheidsplan instellingen kan u aanduiden of u via AB Register werkt of gebruikmaakt van uw eigen systeem. Standaard zal aangeduid staan dat u gebruikmaakt van AB Register.



## 8. Volmachten

Via het producentenportaal hebt u de mogelijkheid om uw volmachten te beheren. De verschaffer die een volmacht heeft voor uw bedrijf, krijgt toegang tot alle geregistreerde gegevens voor uw bedrijf, alsook tot de bedrijfsrapporten. Deze informatie kan ondersteunend zijn voor de verdere bedrijfsbegeleiding. Enerzijds zijn er de volmachten die u zelf kan verstrekken aan bepaalde verschaffers (bv. aan een mengvoederfabrikant). Anderzijds is er de automatische volmacht die de DAP van uw bedrijfsbegeleidende dierenarts steeds krijgt. Een automatische volmacht aan de bedrijfsbegeleidende dierenarts is nodig opdat deze een actieplan of bedrijfsgezondheidsplan kan indienen.

AB Register > Varkens

Overzicht Registraties Bedrijfsrapporten Bedrijfsgezondheidsplan **Volmachten** Bedrijfsgegevens

Bedrijfsdierenarts/DRP met automatische volmacht WIJZIG

| Naam         | Ordenummer | Type               | Praktijk     | Adres                       |
|--------------|------------|--------------------|--------------|-----------------------------|
| Janssens Jan | N9989      | Natuurlijk persoon | Jan Janssens | Tiensevest 43 - 3000 Leuven |

Verstreckte volmachten VOEG VOLMAGHT TOE

Geen volmachten gevonden.

- **Bedrijfsbegeleidende dierenarts met automatische volmacht:**

Hier vindt u de naam van de dierenarts waarmee u een contract voor bedrijfsbegeleiding heeft afgesloten. Deze gegevens worden opgevraagd tijdens de opstartprocedure. Deze dierenarts en de DAP waar hij werkt krijgt een automatische volmacht voor uw bedrijf.

Op het moment dat er een andere bedrijfsbegeleidende dierenarts wordt aangesteld, moet u hier de wijziging opnemen door op de knop 'wijzig' te drukken. Hier kunt u een nieuwe dierenarts selecteren o.b.v. naam of ordenummer. Zo krijgt uw nieuwe bedrijfsbegeleidende dierenarts en zijn DAP automatisch een volmacht en wordt de volmacht van uw vorige bedrijfsbegeleidende dierenarts ingetrokken.

- **Verstreckte volmachten:**

Hier kan u volmachten toevoegen door op de knop 'Voeg volmacht toe' te klikken. Op basis van de dierenartsenpraktijk of firma of op basis van de ordenummer van de dierenarts, kunt u een verschaffer aanduiden in het systeem.

Verstreckte volmachten VOEG VOLMAGHT TOE

Geen volmachten gevonden.

U kunt een volmacht intrekken door de verschaffer uit de lijst te verwijderen. U doet dit door rechts in het scherm ter hoogte van de betreffende verschaffer op 'verwijderen' te klikken.

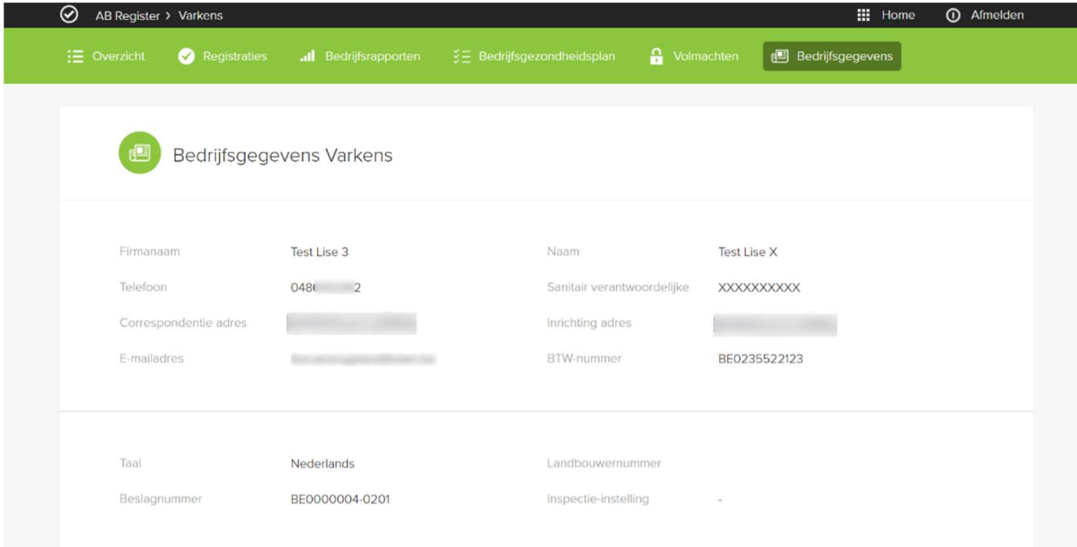
## 9. Bedrijfsgegevens

Via het tabblad 'Bedrijfsgegevens' kunt u de gegevens van uw bedrijf nakijken. Indien bepaalde gegevens niet correct zijn, kunt u wijzigingen steeds telefonisch (02 486 64 96) of via e-mail ([info@belpork.be](mailto:info@belpork.be)) melden aan de helpdesk van Belpork vzw waarna de aanpassing zal worden opgenomen in de databank.

Het tabblad 'Bedrijfsgegevens' is opgebouwd uit twee onderdelen, nl.:

- **Bedrijfsgegevens:** firmanaam, naam, beslagnummer, inrichting adres, correspondentie adres, sanitair verantwoordelijke, e-mailadres, taal, telefoonnummer, BTW nummer, landbouwnummer en inspectie-instelling.

Zorg ervoor dat uw e-mailadres te allen tijde correct is. Dit vormt het belangrijkste communicatiemiddel tussen u en de beheerder van het 'AB Register'.

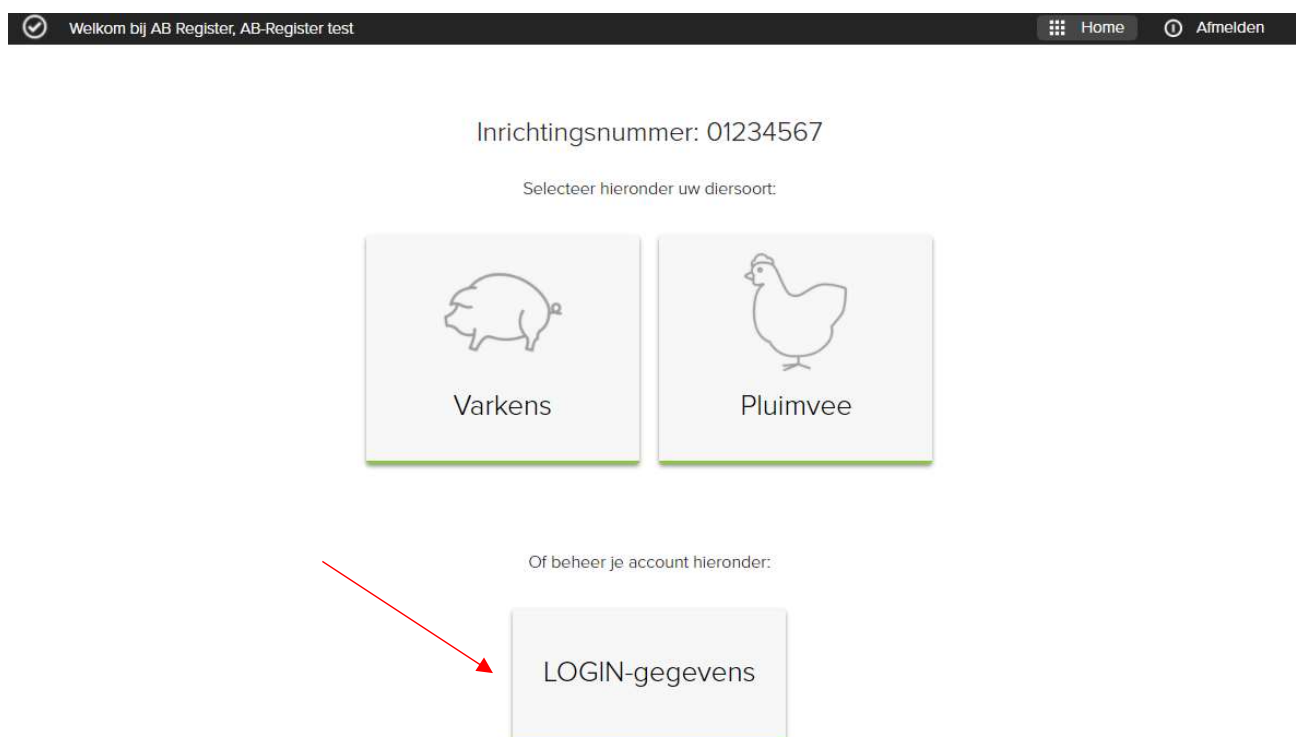


|                       |                |                            |              |
|-----------------------|----------------|----------------------------|--------------|
| Firmanaam             | Test Lise 3    | Naam                       | Test Lise X  |
| Telefoon              | 0486 2         | Sanitair verantwoordelijke | XXXXXXXXXX   |
| Correspondentie adres | [redacted]     | Inrichting adres           | [redacted]   |
| E-mailadres           | [redacted]     | BTW-nummer                 | BE0235522123 |
| Taal                  | Nederlands     | Landbouwnummer             |              |
| Beslagnummer          | BE0000004-0201 | Inspectie-instelling       | -            |

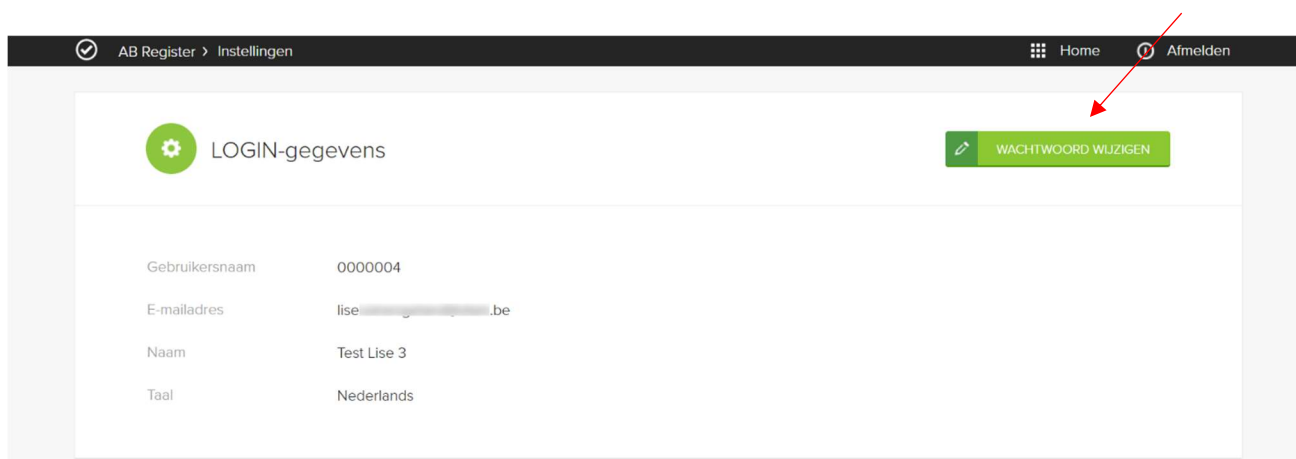
- **Gemiddelde dierbezetting:** Deze gegevens zijn cruciaal voor de analyse van uw antibioticagebruik. Vanaf 01/07/2018 worden de analyserapporten niet langer opgemaakt op basis van de meest recente Mestbankaangifte. De dieraantallen zijn sindsdien afkomstig uit de Sanitel databank, hiervoor worden de telling- en de capaciteitsgegevens gebruikt die aanwezig zijn in de Sanitel databank.



## 10. Login-gegevens



Via de knop 'LOGIN-gegevens' kan het wachtwoord gewijzigd worden. U drukt hiervoor op de knop 'Wachtwoord wijzigen'. Enkel het paswoord is aanpasbaar, de gebruikersnaam is steeds het inrichtingsnummer van uw bedrijf.



### III. LEIDRAAD VERSCHAFFER

#### 1. Inleiding

---

Het 'AB Register' voor varkens bestaat uit een verschafferportaal en een producentenportaal. Elk hebben ze hun specifieke rechten en functionaliteiten. Via de leidraad voor verschaffers wordt het gebruik van het verschafferportaal toegelicht. Voor de producenten is een afzonderlijke handleiding voorzien (zie 'leidraad producenten').

De online registratie van alle verschafte medicatie moet gebeuren door de verschaffer(s) en op vraag van de producenten. Er bestaan drie types verschaffers, namelijk:

- de dierenartsenpraktijk (DAP)
- de mengvoederfabrikant (MVF)
- de apotheker (APO)

Ook dierenartsen die enkel voorschrijven moeten zich registreren in AB register.

In wat volgt, wordt toegelicht op welke manier u op een vlotte manier toegang krijgt tot het verschafferportaal, welke functionaliteiten het omvat en welke taken voor u zijn weggelegd.

#### 2. Aanmeldprocedure

---

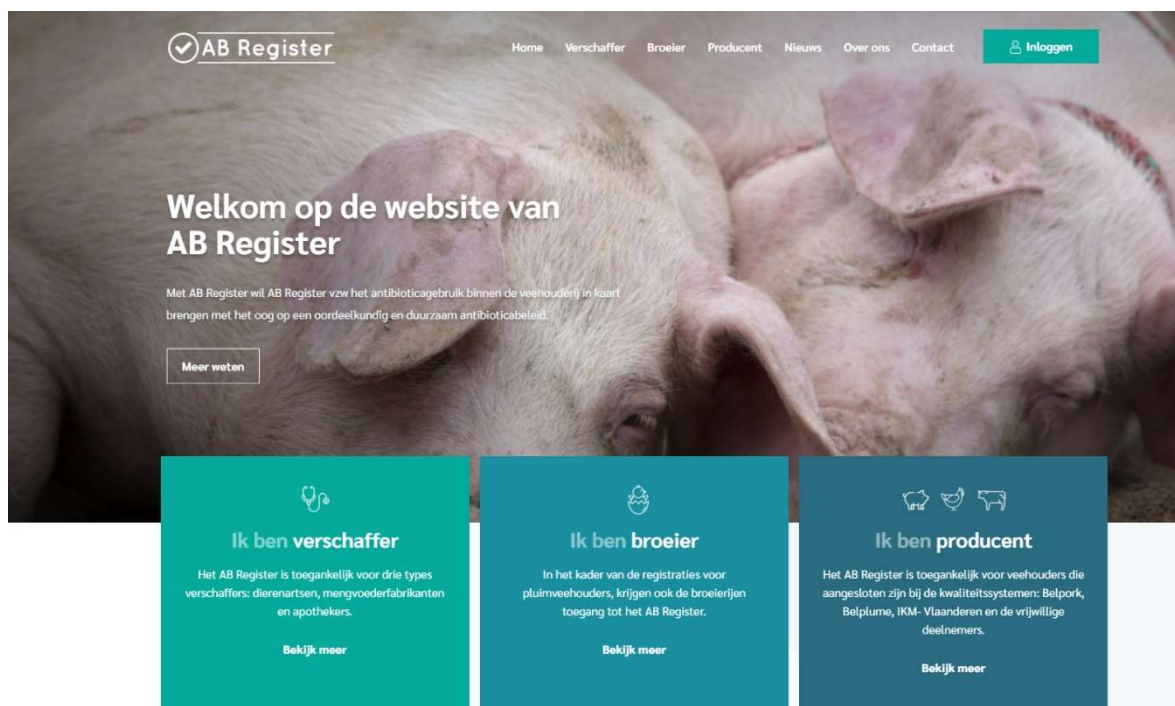
Vooraleer u als verschaffer van start kunt gaan, dient u zich te identificeren in het 'AB Register' via de aanmeldprocedure. Dit geldt zowel voor dierenartsenpraktijken, mengvoederfabrikanten als apothekers. Daarnaast dienen dierenartsen die medicatie voorschrijven zonder te verschaffen zich ook te registreren in 'AB Register'. Het zijn de mengvoederfabrikanten en de apothekers die deze voorgeschreven medicatie registreren in 'AB Register', maar deze registraties zijn slechts volledig correct als we ook over alle gegevens van de voorschrijvende dierenarts beschikken.

Let wel: dierenartsen die actief zijn binnen een praktijk dienen zich niet individueel te registreren, maar vallen onder de koepel van die praktijk. Mengvoederfabrikanten en apothekers melden zich aan als bedrijf.

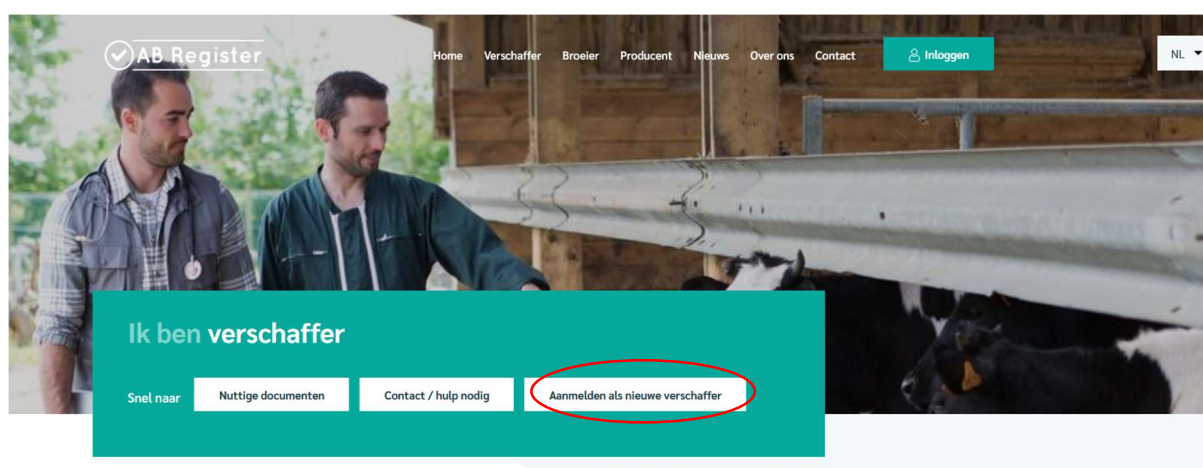
De aanmeldprocedure voor verschaffers verloopt in twee stappen. In eerste instantie dient de verschaffer zich te registreren. Op niveau van de dierenartsenpraktijk wordt bijkomend nog gevraagd om de aangesloten dierenartsen individueel toe te voegen.

## 2.1 Registreren van de DAP, MVF of APO


1. Surf naar de website [www.abregister.be](http://www.abregister.be). U gebruikt bij voorkeur de browser Google Chrome voor een optimaal gebruiksgemak.
2. Surf naar de website [www.abregister.be](http://www.abregister.be) en druk in het vak 'Ik ben verschaffer' op 'Bekijk meer'.



3. Klik vervolgens op 'Aanmelden als nieuwe verschaffer'.



4. Vul de gegevens aan, kies een paswoord en druk op de knop 'registreer'.

 AB Register

### Registreer je praktijk/firma

Type

Dierenartsenpraktijk

BTW-nummer **BE**

Depotnummer

Adres

Telefoon

Fax  (Optioneel)

### Registreer jezelf als verantwoordelijke

Ordnummer

Sanitel nummer

Naam

Voornaam

GSM  (Optioneel)

### Inloggegevens dierenartsenpraktijk

E-mailadres

Wachtwoord

Herhaal wachtwoord

of [Login](#)

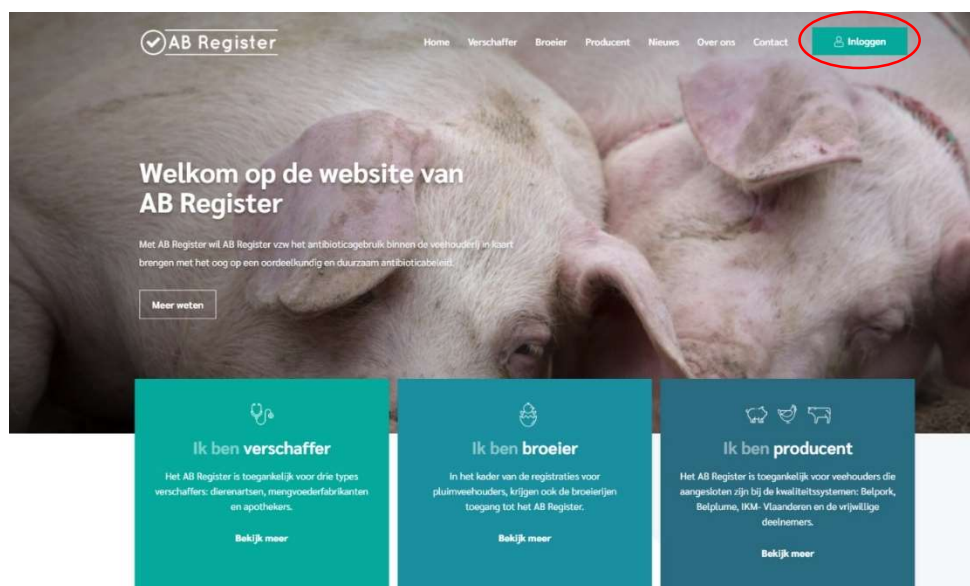
5. Vergewis u goed van het e-mailadres dat wordt opgegeven. Dit wordt gezien als gebruikersnaam en wordt ook gebruikt voor verdere correspondentie.
6. Daarnaast moet ook het Sanitel operatornummer van de verantwoordelijke dierenarts correct worden ingevuld.
7. Per e-mail ontvangt u een standaardovereenkomst tussen AB Register vzw en de verschaffer. Neem deze overeenkomst grondig door en stuur ze binnen de 5 werkdagen ondertekend terug naar het secretariaat van AB Register vzw. Dit kan zowel per post als per e-mail.
8. Bij ontvangst verleent AB Register vzw u toegang tot het 'AB Register' en worden de logingegevens geactiveerd.
9. U ontvangt een e-mail ter bevestiging van de activatie van uw logingegevens. Per mail ontvangt u eveneens een tegengetekend exemplaar van de standaardovereenkomst.

Voor apothekers en mengvoederfabrikanten stopt de aanmeldprocedure hier. Op niveau van de DAP dienen, indien van toepassing, de individuele dierenartsen nog aangemeld te worden vooraleer men van start kan gaan.

## 2.2 Individueel aanmelden dierenartsen

Nadat AB Register vzw de logingegevens heeft geactiveerd, ontvangt u een mail en kunt u inloggen in het 'AB Register'. De gegevens van de individuele dierenartsen dienen nog toegevoegd te worden vooraleer u registraties kunt ingeven.

1. Klik op de knop 'inloggen' rechts boven.



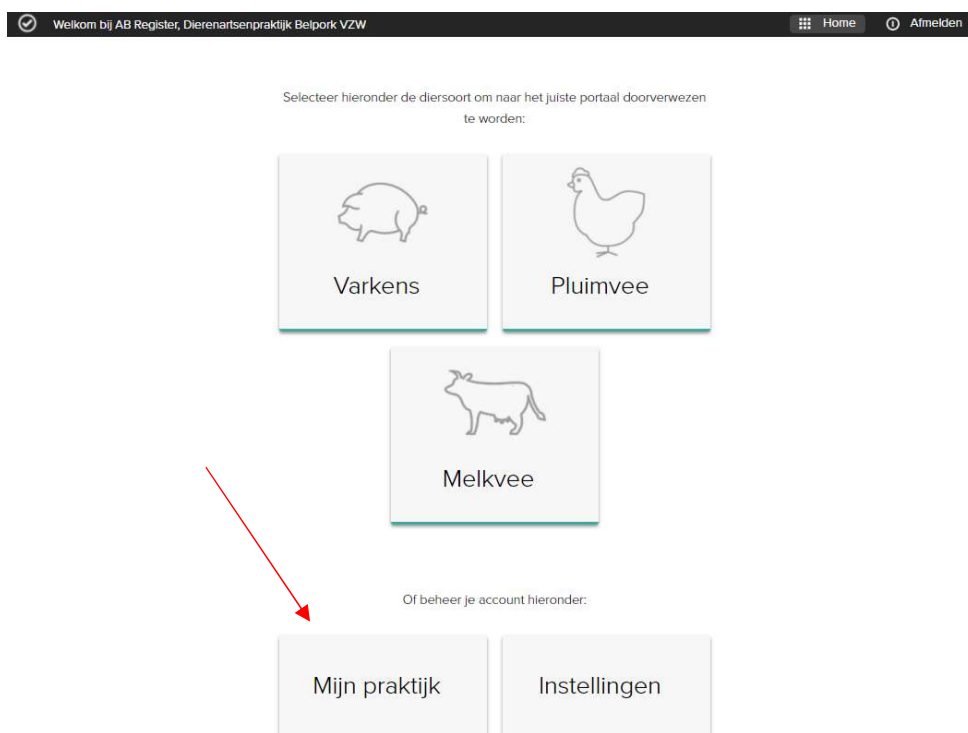
2. Klik op 'Login Verschaffer'.



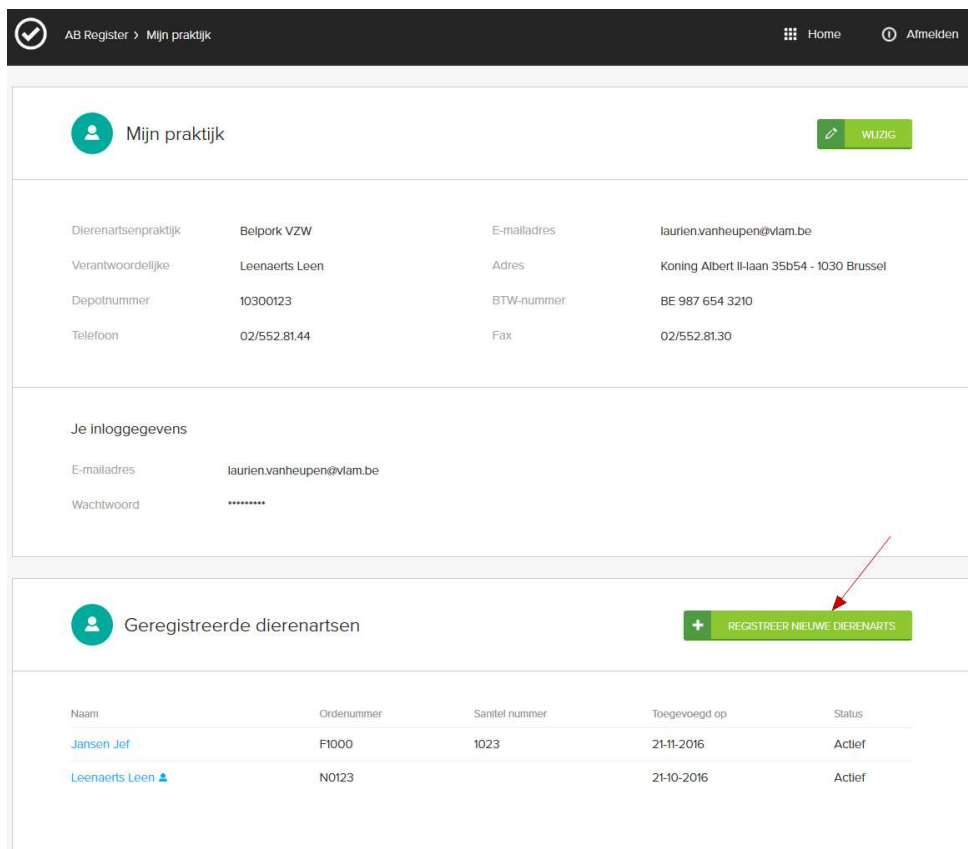
3. Vul uw gebruikersnaam (e-mailadres) en paswoord in om toegang te krijgen tot het verschafferportaal.

The image displays the login interface for AB Register. At the top, it says "MELD JE AAN BIJ AB REGISTER". Below this is a dark grey login box containing the AB Register logo (a checkmark in a circle). The form has two input fields: "E-mailadres" and "Wachtwoord". A teal "INLOGGEN" button is positioned below the fields. At the bottom of the form, there are two links: "Geen login? Registreer je hier." and "Wachtwoord vergeten?". The footer of the form shows "NL | FR".

#### 4. Druk op de homepagina op de knop 'Mijn Praktijk'.



#### 5. Druk op de knop 'Registreer nieuwe dierenarts'.



6. Bij het registreren van een nieuwe dierenarts krijgt u bij 'Type' de keuze tussen 'Natuurlijk persoon' en 'Diergeneeskundig rechtspersoon'. Vul de gegevens van de dierenarts in. Herhaal dit voor alle dierenartsen die tot uw praktijk behoren. Zie erop toe dat bij elke dierenarts het juiste Sanitel operatornummer wordt ingevuld! Indien dit Sanitel operatornummer niet correct is ingevuld, kan er geen koppeling gemaakt worden met Sanitel-Med.

The screenshot shows the 'Registreer nieuwe dierenarts' (Register new veterinarian) form. The form is titled 'Registreer nieuwe dierenarts' and includes the following fields:

- Type:** Two radio buttons: 'Natuurlijk persoon' (selected) and 'Diergeneeskundig rechtspersoon'.
- Ordnummer:** A dropdown menu with '...' and an input field containing '1000'. A link 'Registreer een Frans ordnummer' is visible.
- Sanitel nummer:** An input field with a question mark icon and '(Optioneel)' next to it.
- Voornaam:** An input field.
- Naam:** An input field.
- E-mailadres:** An input field.
- Telefoon:** An input field with '(Optioneel)' next to it.
- Status:** A dropdown menu with 'Actief' selected.

At the bottom of the form, there is a green button labeled 'BEWAAR' and a blue link labeled 'of Annuleer'.

7. De status van de dierenarts staat standaard op 'actief'. Indien een dierenarts niet meer werkzaam is binnen de praktijk, kunt u hem de status 'non-actief' geven. Hiervoor klikt u de desbetreffende dierenarts aan in de lijst, drukt u op 'Wijzig' en past dan de status aan.

The screenshot shows the 'Wijzig dierenarts Jef Jansen' (Edit veterinarian Jef Jansen) form. The form is titled 'Wijzig dierenarts Jef Jansen' and includes the following fields:

- Ordnummer:** A dropdown menu with 'F' and an input field containing '1000'.
- Sanitel nummer:** An input field containing '1023'.
- Voornaam:** An input field containing 'Jef'.
- Naam:** An input field containing 'Jansen'.
- E-mailadres:** An input field containing 'laurien.vanheupen@vlam.be'.
- Telefoon:** An input field with '(Optioneel)' next to it.
- Status:** A dropdown menu with 'Actief' selected. A red arrow points to this dropdown.

At the bottom of the form, there is a green button labeled 'BEWAAR' and a blue link labeled 'of Annuleer'.



Let wel!: wanneer men de individuele dierenartsen niet beheert, kunnen de antibiotica niet correct worden geregistreerd. Registraties worden enkel aanvaard indien de betrokken dierenarts de status 'actief' heeft. Het is daarom van essentieel belang dat de verantwoordelijke deze lijst steeds up-to-date houdt.

Indien de producent gebruik wenst te maken van de module 'Niet-AB Register deelnemer' dient u zich ook als verschaffer te registreren in AB Register. Producenten die niet over een erkenning beschikken bij één van de deelnemende kwaliteitssystemen en niet op vrijwillige basis aansluiten bij AB Register maar wel de mogelijkheid wensen te geven aan hun apotheker en of mengvoederfirma om de voorschriften voor gemedicineerd voer te registreren in AB Register, kunnen gebruik maken van de module 'niet-AB Register deelnemer'. De mengvoederfirma of apotheker heeft geen rol in Sanitel-Med. Om de registraties te kunnen doorsturen naar Sanitel-Med wordt er gebruik gemaakt van het Sanitel operatornummer van de voorschrijvende dierenarts.

### 3. Functionaliteiten

The screenshot shows the top navigation bar of the AB Register application. The header contains a checkmark icon, the text 'Welkom bij AB Register, Dierenartsenpraktijk Belpork VZW', a 'Home' button with a grid icon, and an 'Afmelden' button with a user icon. Below the header, there is a prompt: 'Selecteer hieronder de diersoort om naar het juiste portaal doorverwezen te worden:'. This is followed by three buttons: 'Varkens' with a pig icon, 'Pluimvee' with a chicken icon, and 'Melkvee' with a cow icon. A red arrow points to the 'Varkens' button. Below these, there is another prompt: 'Of beheer je account hieronder:', followed by two buttons: 'Mijn praktijk' and 'Instellingen'.

Wanneer u aanmeldt in het verschaffersportaal komt u terecht op de 'Homepagina'. Via deze startpagina kan u doorklikken op de diersoort waarvan u de gegevens wil raadplegen. Onderaan vindt u tevens twee knoppen om verder te gaan naar de gegevens van uw bedrijf, nl. 'Mijn Praktijk' en de 'Instellingen'.

Als u doorklikt op de Varkens knop, ziet u volgende functionaliteiten:

The screenshot shows the 'AB Register > Varkens' dashboard. The navigation bar includes: Overzicht, Mijn registraties, Mijn voorschriften, Mijn producenten, Mijn rapporten, and Medicijnenlijst. Below the navigation bar, there are sections for 'Nieuwe registratie' with a '+ VOEG REGISTRATIE TOE' button, 'Ongelezen bedrijfsrapporten' with a search bar, and 'Laatste registraties' with a table of recent registrations.

**Mijn voorschriften:** Enkel van toepassing voor DAP's. Overzicht van alle registraties, ingebracht door MVF of APO waarbij één van de dierenartsen van de DAP de voorschrijver is.

**Mijn producenten:** Overzicht van de producenten waarvoor uw praktijk/firma een volmacht heeft.

**Mijn rapporten:** Overzicht van alle bedrijfsrapporten van de producenten waarvoor uw praktijk/firma een volmacht heeft.

**Medicijnenlijst:** Overzicht van alle medicijnen.

**Mijn registraties:** Overzicht van alle registraties ingegeven door uw praktijk/firma. U kan ze raadplegen, controleren en eventuele fouten verbeteren.

**Overzicht:** Weergave van de nieuwe bedrijfsrapporten en van de meest recente registraties die werden ingegeven door uw praktijk/firma.

| Ref.    | Medicijn                                  | Hoeve.  | Producent    | Bestelnummer    | Dierid. | Aflevering |
|---------|---|---------|--------------|-----------------|---------|------------|
| 5767-PI | TILMOVET 100 mg/g gran. po 1 kg           | 1 verp. | Janssens Jan | BE44444444-0201 | VV      | 01-12-2016 |
| 5768-PI | SELECTAN 300 mg/ml HIPRA opl. inj. 100 ml | 1 verp. | Janssens Jan | BE44444444-0201 | VV      | 30-11-2016 |

De verschillende functionaliteiten worden verder in deze handleiding gedetailleerd toegelicht.

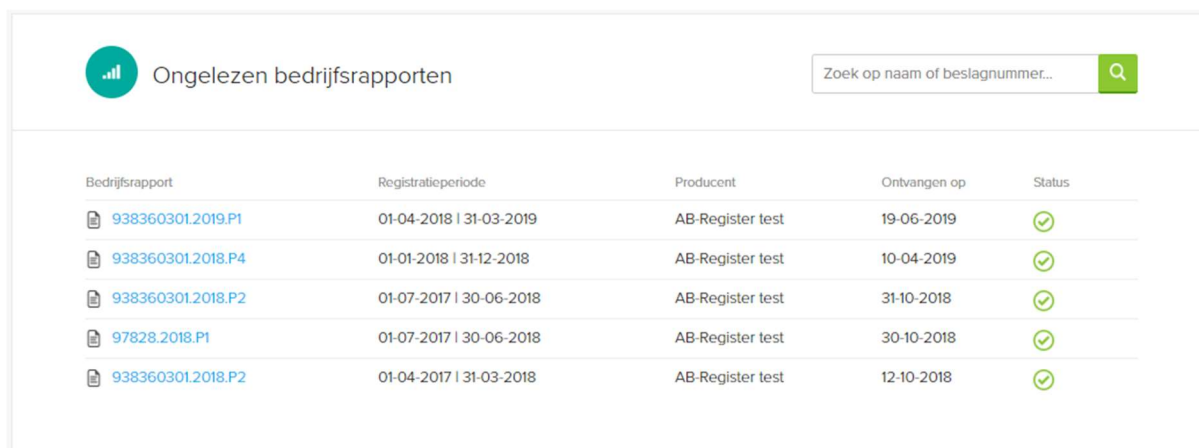
#### 4. Overzicht

Via de overzichtspagina kan u gemakkelijk:

- **Een nieuwe registratie toevoegen**

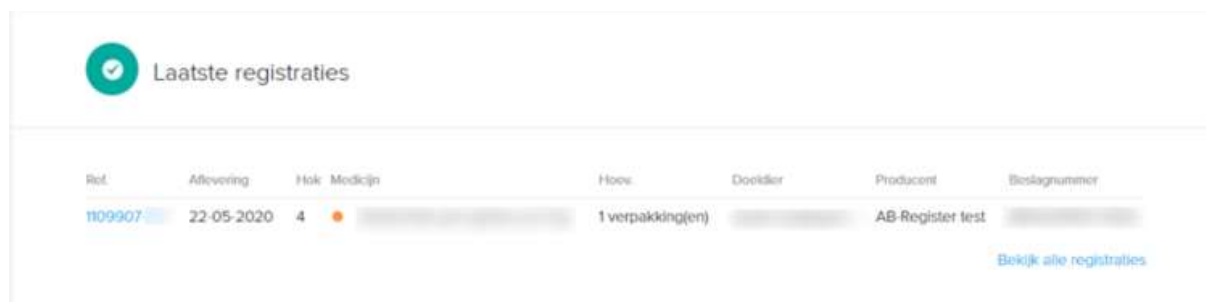
The image shows a close-up of the 'Nieuwe registratie' section of the dashboard, featuring a green button with a plus sign and the text 'VOEG REGISTRATIE TOE'.

## - Een overzicht terugvinden van uw ongelezen bedrijfsrapporten



| Bedrijfsrapport   | Registratieperiode      | Producent        | Ontvangen op | Status |
|-------------------|-------------------------|------------------|--------------|--------|
| 938360301.2019.P1 | 01-04-2018   31-03-2019 | AB-Register test | 19-06-2019   | ✓      |
| 938360301.2018.P4 | 01-01-2018   31-12-2018 | AB-Register test | 10-04-2019   | ✓      |
| 938360301.2018.P2 | 01-07-2017   30-06-2018 | AB-Register test | 31-10-2018   | ✓      |
| 97828.2018.P1     | 01-07-2017   30-06-2018 | AB-Register test | 30-10-2018   | ✓      |
| 938360301.2018.P2 | 01-04-2017   31-03-2018 | AB-Register test | 12-10-2018   | ✓      |

## - Uw laatste registraties raadplegen



| Ref.    | Aanlevering | Hok Medicijn | Hoes             | Dooskleur | Producent        | Beslagnummer |
|---------|-------------|--------------|------------------|-----------|------------------|--------------|
| 1109907 | 22-05-2020  | 4            | 1 verpakking(en) |           | AB-Register test |              |

[Bekijk alle registraties](#)

## 5. Mijn Registraties

Op verzoek van de producent registreert de verschaffer alle verschafte medicatie per bedrijf. Via het tabblad 'Mijn Registraties' in het verschaffersportaal kunt u alle registraties consulteren die werden ingebracht door uw praktijk/firma. Daarnaast is er voor elke DAP ook de mogelijkheid om na te kijken welke registraties gekoppeld zijn met Sanitel-Med.

De verschaffer houdt bij de registratie in de AB Register databank volgende principes in acht:

- Alle medicatie wordt geregistreerd ten laatste op de 7e van de maand volgend op de verschaffing.
- Wijzigingen aan registraties dienen ten laatste 15 dagen na het einde van het kwartaal aangebracht te worden: 15 april, 15 juli, 15 oktober en 15 januari.
- Bij melding van foutieve registraties door de producent wordt de registratie zo snel mogelijk gecorrigeerd door de verschaffer zelf of door contact op te nemen met de helpdesk van het 'AB Register'.

- Terugname van medicatie (= negatieve registratie) wordt niet aanvaard in AB Register omdat dit wettelijk bepaald is en tevens ingaat tegen de goede distributiepraktijken. Wel kan de verschaffer wijzigingen aanbrengen aan zijn registraties via zijn portaal.
- Dierenartsen en apothekers registreren het aantal verschaftte verpakkingen, mengvoederfabrikanten registreren het aantal kg gemedicineerd voormengsel.
- Aandachtspunt: één product kan meerdere keren op de lijst van medicijnen voorkomen met een andere verpakkinghoeveelheid. Zie erop toe dat u steeds de juiste verpakkinghoeveelheid selecteert.

De registratie van de verschaftte medicatie kan op drie manieren, namelijk via het online registratieformulier, via het inlezen van een Excel-formulier of via webservices. De mogelijkheden worden hieronder beschreven.

### 5.1 Registratie van medicatie via het registratieformulier

De verschaffer kan een registratie online ingegeven via het registratieformulier. Dit formulier werd vooral ontwikkeld voor verschaffers die voor een beperkt aantal producenten en op onregelmatige basis registraties moeten doen.

U dient volgende stappen te doorlopen om een registratie in te geven:

1. Druk op de knop 'Voeg registratie toe'.

The screenshot shows the 'Mijn registraties' page in the AB Register Varkens portal. The page features a teal navigation bar with the following items: 'Overzicht', 'Mijn registraties' (highlighted with a checkmark), 'Mijn voorschriften', 'Mijn producenten', 'Mijn rapporten', and 'Medicijnenlijst'. Below the navigation bar, the main content area is titled 'Mijn registraties' and includes a green '+ VOEG REGISTRATIE TOE' button. A search section is visible with the following fields: 'Aflevering van:' (with the value '28-02-2021'), 'tot:', and 'Trefwoord:'. A 'ZOEK' button is located at the bottom of the search area.

## 2. Vul de acht verplichte velden in.

The screenshot shows the 'Registreer nieuwe behandeling' (Register new treatment) form in the AB Register Varkens system. The form is titled 'Registreer nieuwe behandeling' and contains the following fields:

- Document type: Selecteer...
- Documentnummer: [Empty text box]
- Aflevering op: 31-08-2021 (dd-mm-jjjj)
- Producent: Kies een producent... or Voeg nieuwe producent toe
- Doeldier: Selecteer...
- Medicijn: Zoek op naam of cti-ext code... [Search icon]
- Hoeveelheid: [Empty text box] verpakking(en)
- Gebruiksindicatie: Selecteer... (Optioneel)
- Dierenarts: [Empty text box]

At the bottom of the form, there are three buttons: BEWAAR, BEWAAR & KOPIEER, and Annuleer.

3. Bij 'Gebruiksindicatie' selecteert u in het keuzemenu de juiste gebruiksindicatie. De gebruiksindicatie is een verplicht veld sinds 1 maart 2023.
4. Moet u wel nog een registratie ingeven voor deze producent? Druk dan op de knop 'Bewaar en kopieer'. Via deze knop wordt de datum, de naam van de producent en de naam van de dierenarts gekopieerd en hoeft u deze niet telkens opnieuw in te vullen.

Specifieke toelichting per registratieveld is terug te vinden in Bijlage 1.

Nadat u de registratie hebt bewaard, is ze terug te vinden in het algemeen overzicht van de registraties.

## 5.2 Registratie van medicatie via Excel

Om de voorgaande procedure te vereenvoudigen, werd een systeem ontwikkeld waarbij meerdere registraties gelijktijdig kunnen worden uitgevoerd. Dit kan met behulp van een Excel-bestand dat bij voorkeur gegenereerd wordt vanuit het boekhoudpakket van de verschaffer. Dit systeem laat bovendien ook toe om registraties aan te passen op basis van referentie nummer (REFERENCE\_NUMBER). Elke wijziging van een registratie wordt gelogd.

Let wel: indien in het boekhoudpakket specifieke codes worden gebruikt om het medicijn, het doeldier of de indicatie te definiëren, kunnen deze codes overgenomen worden in de databank. U doet dit bij voorkeur **VOOR** u registraties ingeeft. Hoe u de codes moet definiëren vindt u terug onder hoofdstuk 5.7 'Mapping'.

Het Excel-bestand wordt opgemaakt conform onderstaand voorbeeld. De databank aanvaardt alle versies van Excel vanaf '97. Oudere versies kunnen niet worden ingelezen.

Specifieke toelichting per registratieveld is te vinden in Bijlage 1. U kan een voorbeeldsjabloon terugvinden op onze website met extra uitleg per veld.

<https://abregister.be/swfiles/files/Template-en-uitleg-registratie-Varkens-NL.pdf>

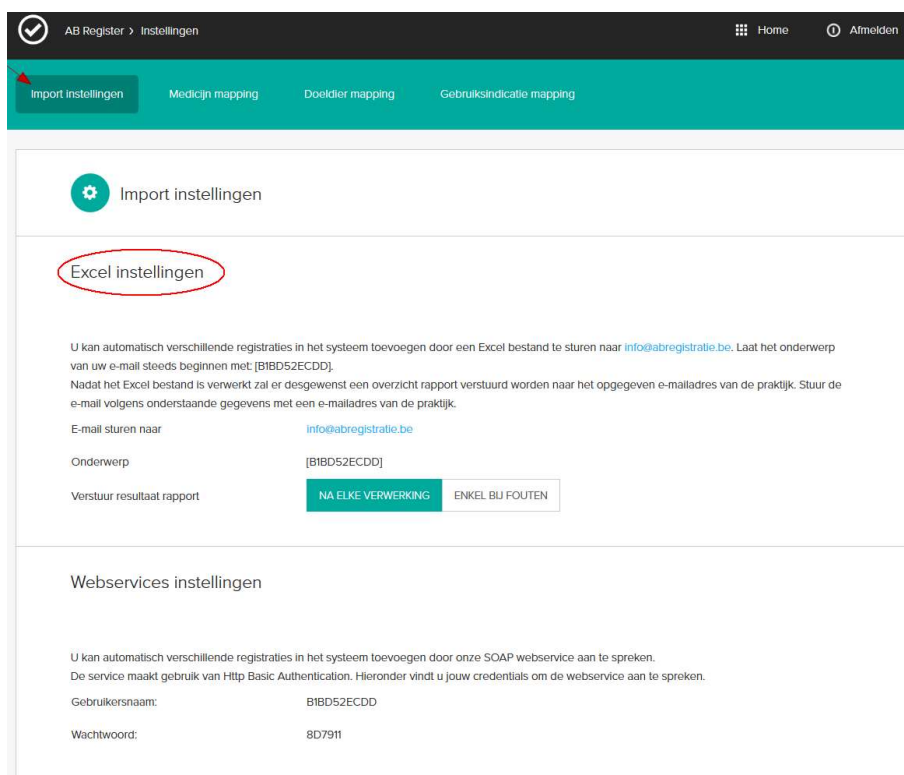
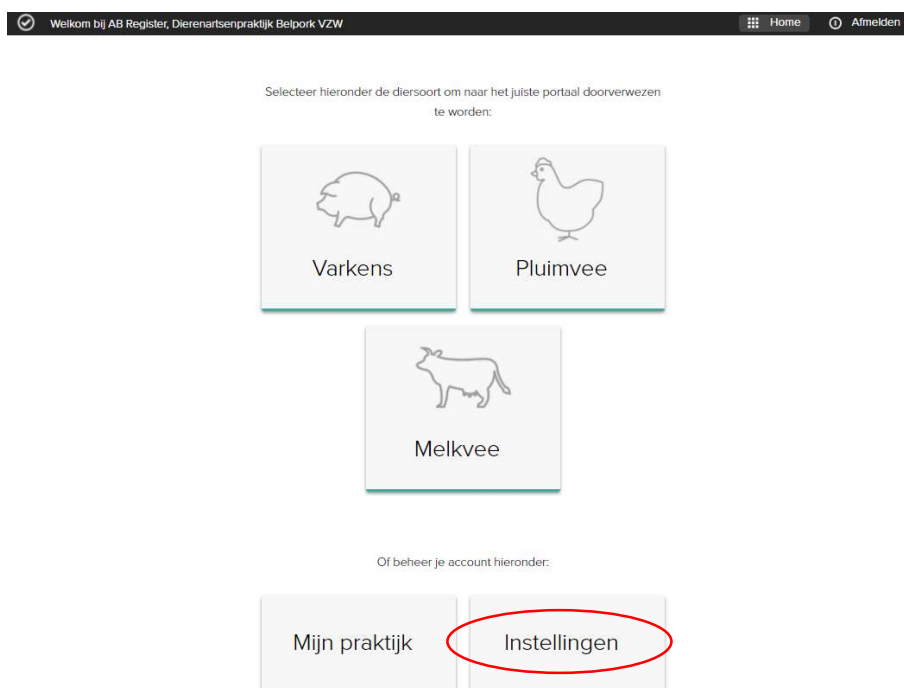
| REFERENCE_NUMBER | DELIVERY_DATE | PROVIDER | STOCK_NUMBER  | MEDICINE  | AMOUNT | TARGET_ANIMAL | USE | DOCUMENT_TYPE | DOCUMENT_NUMBER |
|------------------|---------------|----------|---------------|-----------|--------|---------------|-----|---------------|-----------------|
| 20160802004      | 1/07/2016     | N0123    | 44444444-0201 | 188702-02 | 1      | SU1           | AA  | TVD           | 123             |
| 20160702005      | 20/07/2016    | N5162    | 44444444-0201 | 188702-02 | 2      | SU2           | ZS  | VSP           | 0 5162 123456   |
| 20160602006      | 30/09/2016    | N0123    | 44444444-0201 | 121186-02 | 4      | SU3           | SS  | VSF           | 0 0123 123456   |
| 20160502007      | 30/07/2016    | F9000    | 44444444-0201 | 121186-02 | 1      | SU4           | AA  | EVSF          | 1 9000 E123456  |

Eens het Excel-bestand is opgemaakt conform de afgesproken basisregels, volgt u volgende stappen:

1. E-mail het Excel-bestand naar het standaard e-mailadres [info@abregistratie.be](mailto:info@abregistratie.be) met het vooraf gedefinieerd onderwerp. Het onderwerp van de e-mail bestaat uit de code die vanuit het systeem aan de verschaffer werd toegekend. Op deze manier wordt het systeem in staat gesteld om de verschaffer te identificeren. Let op: vergeet de vierkante haken niet bij het onderwerp.

Deze informatie voor de verzending van een Excel-bestand vindt u terug via de knop 'Instellingen' op de homepagina en onder het tabblad 'Import instellingen'.

Let op: het opgegeven e-mailadres 'info@abregistratie.be' wordt enkel gebruikt voor het inlezen van Excel-bestanden. Vragen en opmerkingen moet u steeds mailen naar [helpdesk@abregister.be](mailto:helpdesk@abregister.be).



2. Nadat het Excel-bestand verwerkt is door AB Register, zal er desgewenst een resultaatrapport verstuurd worden naar het opgegeven e-mailadres van de praktijk/firma. Dit rapport geeft aan of het Excel-bestand al dan niet correct werd verwerkt. Men heeft de keuze tussen twee types resultaatrapporten:

- Ofwel verstuurt het systeem altijd een rapport na het inlezen van een Excel-bestand. Ook als er zich geen fouten hebben voorgedaan bij het inlezen van het bestand.
- Ofwel verstuurt het systeem enkel een rapport wanneer het bestand niet succesvol kon worden ingelezen en er dus een fout opgetreden is.

AB Register > Instellingen

Home Afmelden

Import instellingen Medicijn mapping Doeldier mapping Gebruiksindicatie mapping

### Import instellingen

#### Excel instellingen

U kan automatisch verschillende registraties in het systeem toevoegen door een Excel bestand te sturen naar [info@abregistratie.be](mailto:info@abregistratie.be). Laat het onderwerp van uw e-mail steeds beginnen met: [BIBD52ECDD].

Nadat het Excel bestand is verwerkt zal er desgewenst een overzicht rapport verstuurd worden naar het opgegeven e-mailadres van de praktijk. Stuur de e-mail volgens onderstaande gegevens met een e-mailadres van de praktijk.

E-mail sturen naar: [info@abregistratie.be](mailto:info@abregistratie.be)

Onderwerp: [BIBD52ECDD]

Verstuur resultaat rapport  NA ELKE VERWERKING  ENKEL BIJ FOUTEN

#### Webservices instellingen

U kan automatisch verschillende registraties in het systeem toevoegen door onze SOAP webservice aan te spreken. De service maakt gebruik van Http Basic Authentication. Hieronder vindt u jouw credentials om de webservice aan te spreken.

Gebruikersnaam: BIBD52ECDD

Wachtwoord: 8D7911

De verschaffer kan onder 'Instellingen' zijn voorkeur aangeven door via het tabblad 'Importinstellingen' het veld 'Verstuur resultaatrapport' te wijzigen.

Om uw registraties op een efficiënte manier op te volgen, is het aangewezen altijd een rapport te vragen. Dit biedt u eveneens de mogelijkheid om in de opstartfase na te gaan of alle registraties daadwerkelijk werden ingelezen.



3. Controleer steeds goed het resultaatrapport en volg de instructies op bij eventuele foutmeldingen.

Fouten kunnen zich voordoen op niveau van het Excel-bestand en op niveau van de registraties in het Excel-bestand.

I. **Fouten op niveau van het Excel-bestand:**

- Foutieve hoofding of verkeerde versie van Excel: In beide gevallen is het systeem niet in staat om het bestand correct in te lezen. Er zal een resultaatrapport worden verstuurd waaruit blijkt dat het bestand niet kon worden ingelezen.
- Verplichte velden: Wanneer een verplicht veld niet is ingevuld, kan het systeem de registratie niet inlezen. De rij zal overgeslagen worden en er zal een rapport worden verstuurd. De verschaffer kan daarna de verplichte velden aanvullen en het bestand opnieuw versturen. Gegevens die wel al correct werden ingelezen, worden dan genegeerd.

- II. **Fouten op niveau van de registraties in het Excel-bestand**: hiervoor dient u de instructies op te volgen zoals weergegeven in het resultaatrapport.

Nadat u eventuele fouten heeft gecorrigeerd kan u de ingevoerde registraties raadplegen in het 'AB Register' onder het tabblad 'Registraties'.

### 5.3 Registratie van medicatie via webservices

Er wordt ook de mogelijkheid geboden om via webservices te communiceren met de antibioticadatabank. Dit heeft als voordeel dat de gegevens automatisch worden ingelezen vanuit het boekhoudpakket van de verschaffer. Enkel bij foutmeldingen zal men nog moeten bijsturen. Net zoals bij het gebruik van Excel-bestanden kunnen hier ook de bedrijfseigen codes worden overgenomen (zie 5.7. 'Mapping').

Het systeem voorziet een soap webservices, voorzien van http Basic Authentication. De credentials zijn voor elke verschaffer uniek en kunnen teruggevonden worden bij 'Instellingen' in het tabblad 'Import instellingen'. Standaard wordt het paswoord gehanteerd dat werd gekozen tijdens de registratieprocedure van de verschaffer.

AB Register > Instellingen Home Afmelden

Import instellingen Medicijn mapping Doeldier mapping Gebruiksindicatie mapping

### Import instellingen

#### Excel instellingen

U kan automatisch verschillende registraties in het systeem toevoegen door een Excel bestand te sturen naar [info@abregistratie.be](mailto:info@abregistratie.be). Laat het onderwerp van uw e-mail steeds beginnen met: [B1BD52ECDD]. Nadat het Excel bestand is verwerkt zal er desgewenst een overzicht rapport verstuurd worden naar het opgegeven e-mailadres van de praktijk. Stuur de e-mail volgens onderstaande gegevens met een e-mailadres van de praktijk.

E-mail sturen naar [info@abregistratie.be](mailto:info@abregistratie.be)

Onderwerp [B1BD52ECDD]

Verstuur resultaat rapport  NA ELKE VERWERKING  ENKEL BIJ FOUTEN

#### Webservices instellingen

U kan automatisch verschillende registraties in het systeem toevoegen door onze SOAP webservice aan te spreken. De service maakt gebruik van Http Basic Authentication. Hieronder vindt u jouw credentials om de webservice aan te spreken.

Gebruikersnaam: B1BD52ECDD

Wachtwoord: 8D7911

## Voorbeeld request bij gebruik SOAP service

**Productie WSDL:** <https://api.abregister.be/verschaffer/v1/RegistrationService.cfc?wsdl>

**Test WSDL:** <https://test-api.abregister.be/verschaffer/v1/RegistrationService.cfc?wsdl>

**Operation:** saveRegistration of updateRegistration

```
<soapenv:Envelope xmlns:xsi="http://www.w3.org/2001/XMLSchema-instance"
xmlns:xsd="http://www.w3.org/2001/XMLSchema"
xmlns:soapenv="http://schemas.xmlsoap.org/soap/envelope/" xmlns:v1="http://v1.verschaffer">
  <soapenv:Header/>
  <soapenv:Body>
    <v1:saveRegistration soapenv:encodingStyle="http://schemas.xmlsoap.org/soap/encoding/">
      <registration xsi:type="v1:Registration">
        <amount xsi:type="xsd:string">10</amount>
        <deliveryDate xsi:type="xsd:string">01/11/2016</deliveryDate>
        <documentNumber xsi:type="xsd:string">11111E111111</documentNumber>
        <documentType xsi:type="xsd:string">EVSF</documentType>
        <medicine xsi:type="xsd:string">455345</medicine>
        <provider xsi:type="xsd:string">F1111</provider>
        <referenceNumber xsi:type="xsd:string">2016-00001</referenceNumber>
        <stockNumber xsi:type="xsd:string">BE11111111-0201</stockNumber>
        <targetAnimal xsi:type="xsd:string">SU1</targetAnimal>
        <use xsi:type="xsd:string">AA</use>
      </registration>
    </v1:saveRegistration>
  </soapenv:Body>
</soapenv:Envelope>
```

In elke webservice request kan 1 registratie verstuurd worden. Voor het aanmaken van een nieuwe registratie moet de operation 'saveRegistration' worden opgeroepen. De webservice laat bovendien ook toe om registraties te wijzigen met de 'updateRegistration' operation. De aan te passen registratie wordt herkend op basis van referentie nummer (referenceNumber). Elke wijziging van een registratie wordt gelogd.

Wanneer het systeem de registratie succesvol heeft kunnen verwerken, wordt een boodschap met response code 200 teruggestuurd.

Wanneer er een fout optreedt, zal een foutboodschap teruggestuurd worden met response code 400.

#### 5.4 Automatische datavalidatie van mogelijk niet correcte registraties

Registraties die ingelezen werden in het systeem worden gescreend. Registraties die mogelijk niet correct zijn worden gevlagd door AB Register. Het aantal verpakkingen wordt nagekeken en aangeduid met een oranje gevarendriehoek indien er een abnormale hoeveelheid werd geregistreerd in AB Register. Er wordt maandelijks naar iedere praktijk per e-mail een overzicht gestuurd van registraties die gevlagd werden en waarvoor er een volmacht van de producent is als bedrijfsbegeleidende dierenarts.

In het verschaffersportaal kunnen de mogelijk niet correcte registraties opgezocht worden onder het tabblad 'mijn registraties'. Om de mogelijk niet correcte registraties te consulteren kiest u een gewenste periode en zoekt vervolgens op 'Ja' bij de filter 'mogelijk niet correcte registratie'.


Mijn registraties + VOEG REGISTRATIE TOE

|                                     |  |                 |                                   |                  |   |
|-------------------------------------|--|-----------------|-----------------------------------|------------------|---|
| Afl levering van:                   | <input type="text"/>   | tot:            | <input type="text"/>              | Trefwoord:       | <input type="text"/>                      |
| Referentie nummer:                  | <input type="text"/>   | Beslagnummer:   | <input type="text"/>              | AMCRA kleurcode: | <input type="text" value="Selecteer..."/> |
| Producent:                          | <input type="text"/>   | Sanitel Status: | <input type="text" value="Alle"/> | Doeldier:        | <input type="text" value="Alle"/>         |
| Medicijn:                           | <input type="text" value="Zoek op naam, cnk-code of cti-ext code..."/> |                 |                                   |                  |   |
| Sanitel Ref.:                       | <input type="text"/>   |                 |                                   |                  |   |
| Mogelijk niet correcte registratie: | <input type="text" value="Ja"/>  |                 |                                   |                  |   |

1 resultaat gevonden

| Ref.       | Afl levering | Medicijn                                | Hoev.  | Doeldier     | Producent        | Beslagnummer    |
|------------|--------------|---|--|--------------|------------------|-----------------|
| 1110701-PI | 05-10-2021   | ● CEVAXEL RTU 50 mg/ml opl. inj. 100 ml | 2 verpakking(en) <span style="color: orange;">▲</span> | Vleesvarkens | AB-Register test | BE01234567-0201 |

Het veld dat als mogelijk niet correct wordt aanzien wordt aangeduid met een oranje gevarendriehoek. In het detail van de registratie bent u in de mogelijkheid om een registratie te bevestigen. Om de registratie te bevestigen vinkt u in de gele kader 'Ik bevestig dat deze registratie correct is' aan en klik op 'Bevestig'. Indien de registratie gewijzigd dient te worden, kan u wijzigen door op de knop 'Wijzig' te klikken, of indien dit niet lukt, dan geeft u de wijziging door via [helpdesk@abregister.be](mailto:helpdesk@abregister.be).


Detail registratie (ref. 1110701-PI)

**Mogelijk niet correcte registratie**

Deze registratie wordt gezien als mogelijk niet correct. Bent u zeker dat u voor **CEVAXEL RTU 50 mg/ml opl. inj. 100 ml** deze hoeveelheid wenst te registreren? Deze **hoeveelheid** wordt aanzien als **abnormaal hoog**. Indien dit toch correct is, gelieve te bevestigen dat deze registratie correct is door de 'Ik bevestig dat deze registratie correct is' aan te vinken. Indien u de registratie wenst aan te passen, klik op 'Wijzig registratie'.

Ik bevestig dat deze registratie correct is

BEVESTIG of neem contact op met [helpdesk@abregister.be](mailto:helpdesk@abregister.be) om deze registratie te wijzigen

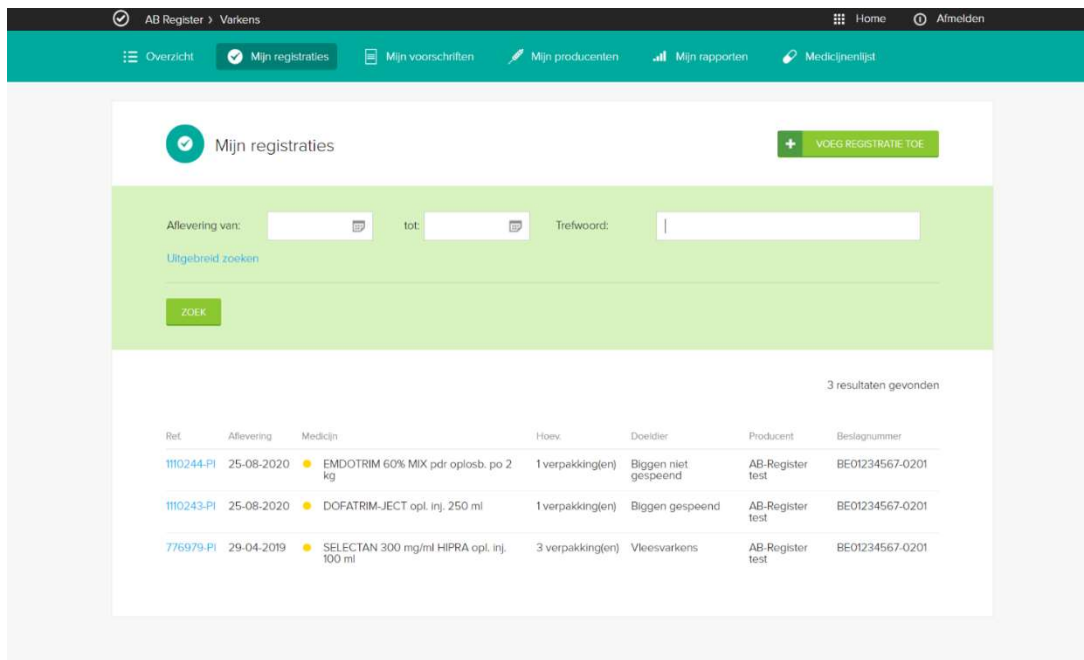
|                         |   |
|-------------------------|---|
| Document type           | Toedienings- en verschaffingsdocument   |
| Documentnummer          | 0000000002  |
| Aflevering op           | 05-10-2021  |
| Producent               | AB-Register test (BE01234567-0201)  |
| Doeldier                | Vleesvarkens  |
| Medicijn                | <span style="color: red;">●</span> CEVAXEL RTU 50 mg/ml opl. inj. 100 ml (cti-ext. 387134-01) |
| Afgeleverde hoeveelheid | 2 verpakking(en) <span style="color: orange;">⚠</span>  |
| Gebruiksindicatie       | Huidaandoeningen  |
| Dierenarts              | Roxane De Coninck (N0010)   |

### 5.5 Wijzigen van registratie

Eens een registratie werd ingelezen in het systeem beschikt de verschaffer over de mogelijkheid om de registratie manueel te wijzigen via de webapplicatie. Elk element van de registratie kan gewijzigd worden. Indien u de registratie niet meer zelf kan aanpassen, dient u contact op te nemen met de helpdesk van AB Register vzw.

U dient volgende stappen te doorlopen om een registratie te wijzigen:

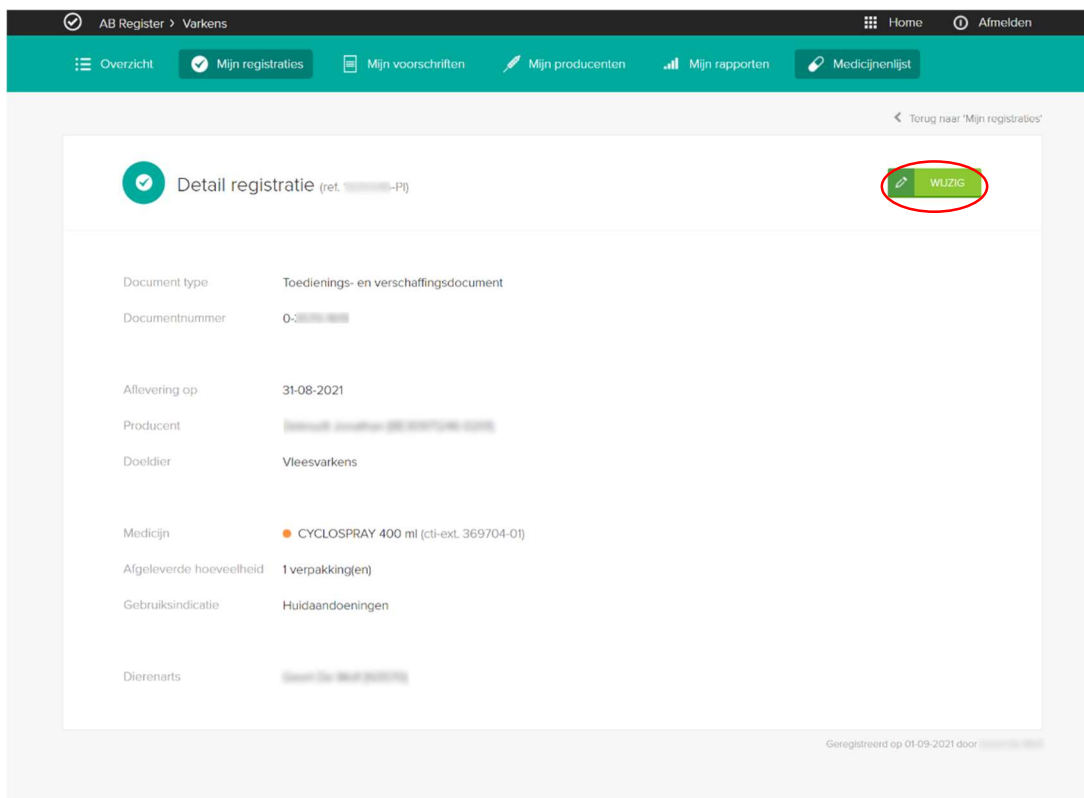
1. Ga naar 'Mijn Registraties'
2. Klik op het referentienummer van de registratie. De registratie wordt geopend.



3 resultaten gevonden

| Ref        | Afl levering | Medicijn                                  | Hoev.            | Doeldier             | Producent        | Beslagnummer    |
|------------|--------------|---|------------------|----------------------|------------------|-----------------|
| 1110244-PI | 25-08-2020   | EMDOTRIM 60% MIX pdr oplosb. po 2 kg      | 1 verpakking(en) | Biggen niet gespeend | AB-Register test | BE01234567-0201 |
| 1110243-PI | 25-08-2020   | DOFATRIM-JECT opl. inj. 250 ml            | 1 verpakking(en) | Biggen gespeend      | AB-Register test | BE01234567-0201 |
| 776979-PI  | 29-04-2019   | SELECTAN 300 mg/ml HIPRA opl. inj. 100 ml | 3 verpakking(en) | Vleesvarkens         | AB-Register test | BE01234567-0201 |

3. Druk op de knop 'Wijzig'.



Detail registratie (ref. 1110244-PI)

WUZZIG

Document type: Toedienings- en verschaffingsdocument

Documentnummer: 0-3110244-0001

Afl levering op: 31-08-2021

Producent: [Redacted]

Doeldier: Vleesvarkens

Medicijn: CYCLOSPRAY 400 ml (cti-ext. 369704-01)

Afgeleverde hoeveelheid: 1 verpakking(en)

Gebruiksindicatie: Huidaandoeningen

Dierenarts: [Redacted]

Geregistreerd op 01-09-2021 door [Redacted]

#### 4. Wijzig alle velden die u wilt aanpassen en bewaar.

The screenshot shows the 'Wijzig' (Edit) page for a registration in the AB Register. The page is titled 'Registratie (ref. [redacted]-PI) > Wijzig'. The navigation bar includes 'Overzicht', 'Mijn registraties', 'Mijn voorschriften', 'Mijn producenten', 'Mijn rapporten', and 'Medicijnenlijst'. A breadcrumb trail shows 'Terug naar "Detail registratie"'. The form contains the following fields:

- Document type: Toedienings- en verschaffingsdocument
- Documentnummer: [redacted]
- Aflevering op: 31-08-2021 (dd-mm-jjjj)
- Producent: [redacted] of Voeg nieuwe producent toe
- Doeldier: Vleesvarkens
- Medicijn: CYCLOSPRAY 400 ml (369704-01)
- Hoeveelheid: 1 verpakking(en)
- Gebruiksindicatie: Huidaandoeningen (Optioneel)
- Dierenarts: [redacted]

At the bottom, there are two buttons: 'BEWAAR' (green) and 'Annuleer' (blue).

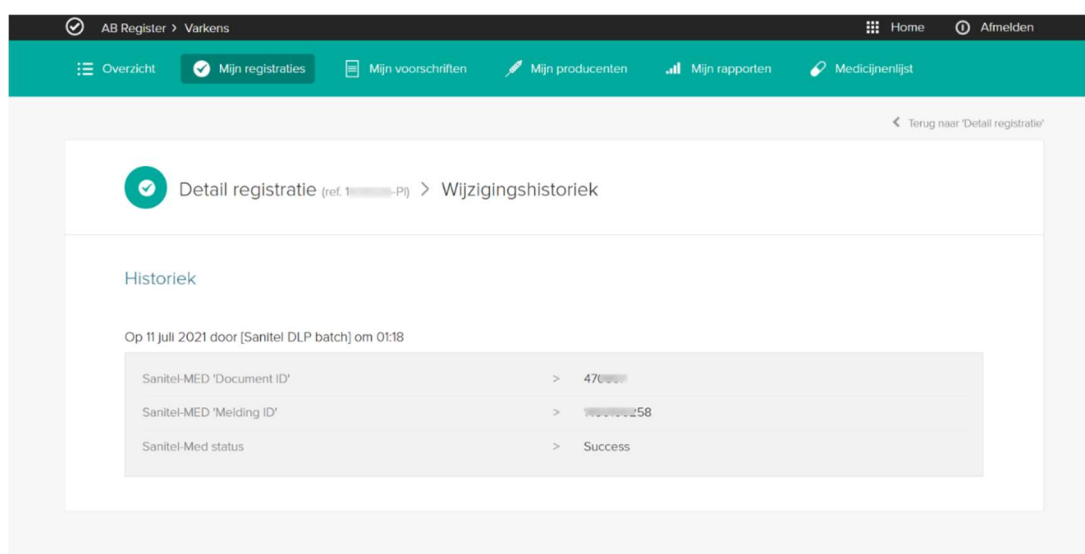
#### 5. De registratie werd gewijzigd.

## 5.6 Koppeling van registraties en voorschriften met Sanitel-Med

De registraties in AB Register worden gekoppeld met Sanitel-Med. Deze registraties worden doorgegeven aan de hand van de verschaffende of voorschrijvende dierenarts.

In het verschaffersportaal van de DAP kan de status van de koppeling opgevolgd worden:

1. Voor elke registratie kan opgevolgd worden of de registratie reeds gekoppeld is met Sanitel-Med, wanneer deze koppeling is gebeurd en welke 'Sanitel referentienummer' de registratie heeft gekregen bij koppeling.



2. Indien een registratie wordt tegengehouden bij de koppeling, wordt deze gemarkeerd met een uitroepteken. Als er dan in het detail van de registratie wordt geklikt, zal hier zichtbaar zijn waarom deze registratie wordt tegengehouden. In het detail zal het mogelijk zijn om de registratie aan te passen zodat ze toch later gekoppeld kan worden met Sanitel-Med.

Heel belangrijk hierbij is dat ALLE registraties die bij één documentnummer horen, aangepast moeten worden voordat er gekoppeld kan worden met Sanitel-Med. Bv. voor één toedienings- en verschaffingsdocument met 3 registraties, zal er pas gekoppeld worden met Sanitel-Med als alle drie de registraties correct zijn aangepast.



AB Register > Varkens Home Afmelden

Overzicht **Mijn registraties** Mijn voorschriften Mijn producenten Mijn rapporten Medicijnenlijst

## Mijn registraties + VOEG REGISTRATIE TOE

Aflevering van: 01-03-2021 tot: Trefwoord:

Uitgebreid zoeken

ZOEK

1637 resultaten gevonden

| Ref. | Aflevering | Medicijn                                   | Hoev.            | Doeldier        | Producent | Bestagnummer |
|------|------------|--|------------------|-----------------|-----------|--------------|
| -PI  | 30-06-2021 | SPECTOLIPHEN 50/100 mg/ml opl. inj. 250 ml | 5 verpakking(en) | Vleesvarkens    |           | !            |
| -PI  | 30-06-2021 | FLORFENIKEL 300 mg/ml opl. inj. 250 ml     | 2 verpakking(en) | Vleesvarkens    |           | !            |
| -PI  | 30-06-2021 | VETRIMOXIN LA opl. inj. 250 ml             | 4 verpakking(en) | Vleesvarkens    |           | !            |
| -PI  | 29-06-2021 | ALTIDOX 500 mg/g pdr oplosb. po 1 kg       | 9 verpakking(en) | Vleesvarkens    |           |              |
| -PI  | 29-06-2021 | VETRIMOXIN LA opl. inj. 250 ml             | 3 verpakking(en) | Biggen gespeend |           | !            |
| -PI  | 29-06-2021 | AMOXY ACTIVE 697 mg/g pdr oplosb. po 1 kg  | 8 verpakking(en) | Biggen gespeend |           | !            |
| -PI  | 29-06-2021 | LINCOMYCINE-VMD opl. inj. 250 ml           | 1 verpakking(en) |                 |           |              |
| -PI  | 29-06-2021 | TRIMAZIN 90% pdr oplosb. po 1 kg           | 2 verpakking(en) | Zeugen/Beren    |           | !            |

**Deze registratie kon niet worden verzonden naar Sanitel-MED.**  
Documentnummer is reeds in Sanitel-MED geregistreerd. Indien deze registratie rechtstreeks in Sanitel-Med werd ingegeven door u, hoeft u verder niks meer te doen.

AB Register > Varkens Home Afmelden

Overzicht **Mijn registraties** Mijn voorschriften Mijn producenten Mijn rapporten Medicijnenlijst

< Terug naar 'Mijn registraties'

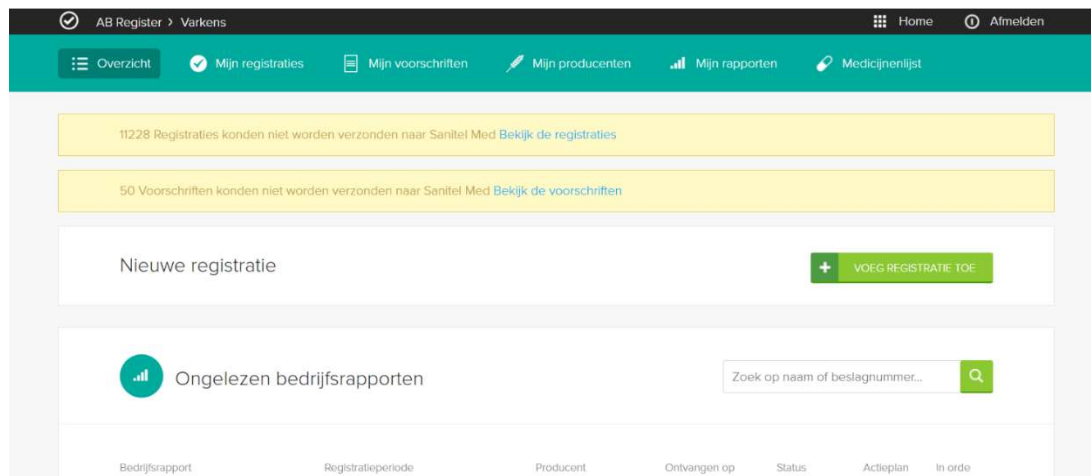
## Detail registratie (ref. -PI) WUZIG

**Deze registratie kon niet worden verzonden naar Sanitel-MED.**  
Documentnummer is reeds in Sanitel-MED geregistreerd. Indien deze registratie rechtstreeks in Sanitel-Med werd ingegeven door u, hoeft u verder niks meer te doen.

|                         |   |
|-------------------------|---|
| Document type           | Toedienings- en verschaffingsdocument                 |
| Documentnummer          |   |
| Aflevering op           | 29-06-2021  |
| Producent               | (BE -0201)  |
| Doeldier                | Zeugen/Beren  |
| Medicijn                | TRIMAZIN 90% pdr oplosb. po 1 kg (cti-ext. 230036-03) |
| Afgeleverde hoeveelheid | 2 verpakking(en)                                      |
| Gebruiksindicatie       | Ademhalingsaandoeningen                               |
| Dierenarts              | (N )  |

Automatisch ingelezen op 01-07-2021 - Externe referentie: - Deze registratie werd laatst gewijzigd op 14-07-2021. [Bekijk de volledige historie](#)

3. Op de startpagina van het verschaffersportaal van elke DAP wordt een overzicht geboden van alle registraties die niet gekoppeld konden worden met Sanitel-Med.



Aangezien de MVF en APO geen rol hebben in Sanitel-Med, zal de feedback van de koppeling niet te zien zijn in hun portaal.

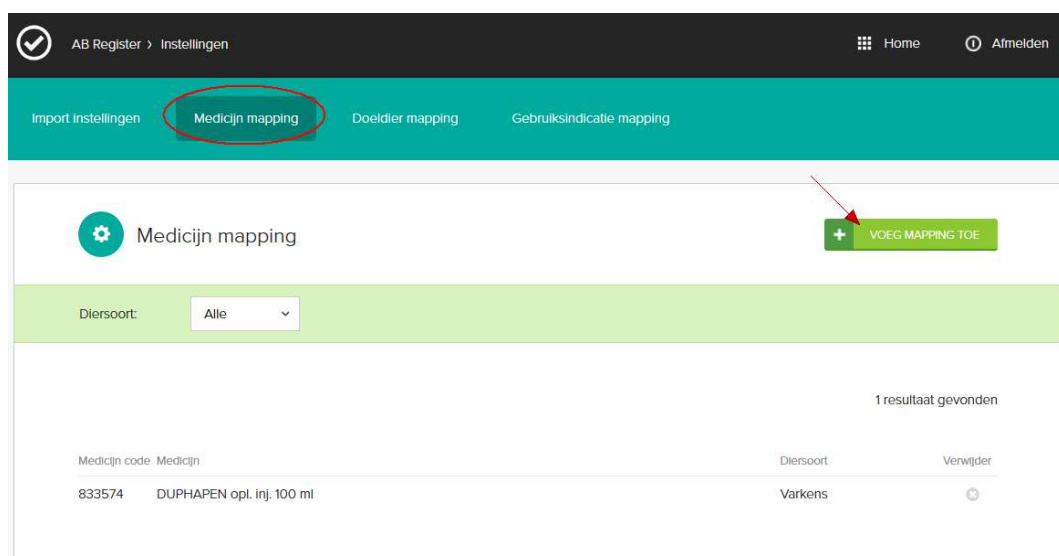
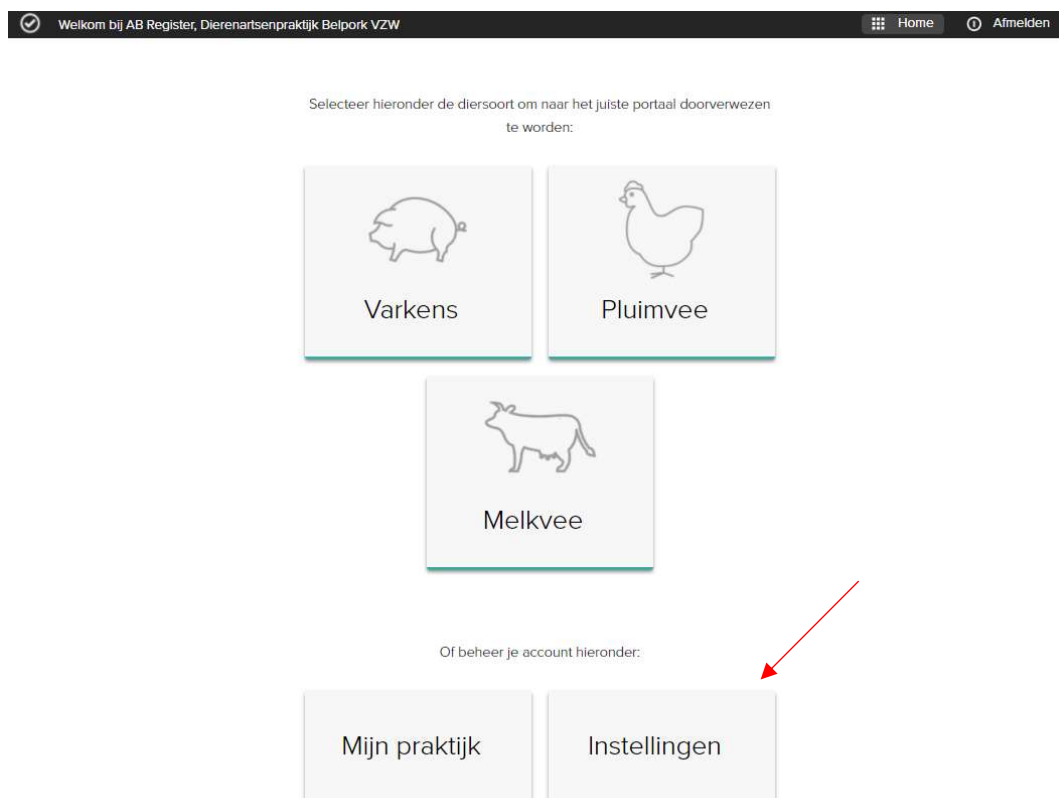
## 5.7 Mapping

Indien men ervoor kiest om via Excel-bestanden of webservices te communiceren, doet men dit bij voorkeur op basis van de gegevens uit het boekhoudpakket van de verschaffer. Hier kunnen echter andere codes gehanteerd worden dan de codes die worden voorgesteld om de medicatie, het doeldier en de gebruiksindicatie te definiëren. De lijst met voorgestelde codes voor de medicijnen is terug te vinden op de website [www.abregister.be](http://www.abregister.be) en in het verschaffersportaal onder 'Medicijnenlijst'. De voorgestelde codes voor 'doeldier' en 'gebruiksindicatie' zijn terug te vinden in Bijlage 1.

De antibioticadatabank voorziet een mogelijkheid om de reeds bestaande codes uit het boekhoudpakket van de verschaffer over te nemen via 'mapping'. Dat wil zeggen dat de specifieke codes die worden gehanteerd, éénmalig in het systeem worden gekoppeld met de betreffende medicatie, doeldier of de gebruiksindicatie.

De mapping wordt bij voorkeur ingesteld **VOOR** het inlezen van een Excel-bestand of het ontwikkelen van webservices. De mappings kunnen worden ingesteld via de knop 'Instellingen' op de Homepagina.

Per code die gehanteerd wordt in het eigen boekhoudpakket, kan een medicijn, doeldier of gebruiksindicatie gekoppeld worden. Vóór het inlezen van een Excel-bestand of ontwikkelen van webservices, klikt u op de knop 'Voeg mapping toe'. Hieronder ziet u een voorbeeld van het toevoegen van een medicijn mapping. Hetzelfde principe geldt voor het toevoegen van een doeldier mapping en een gebruiksindicatie mapping. Mappings kunnen ook verwijderd worden door te klikken op het kruisje achter elke mapping.



AB Register > Instellingen

Home Afmelden

Import instellingen Medicijn mapping Doeldier mapping Gebruiksindicatie mapping

< Terug naar 'Medicijn mapping'

Voeg nieuwe medicijn code toe

Medicijn code

Diersoort

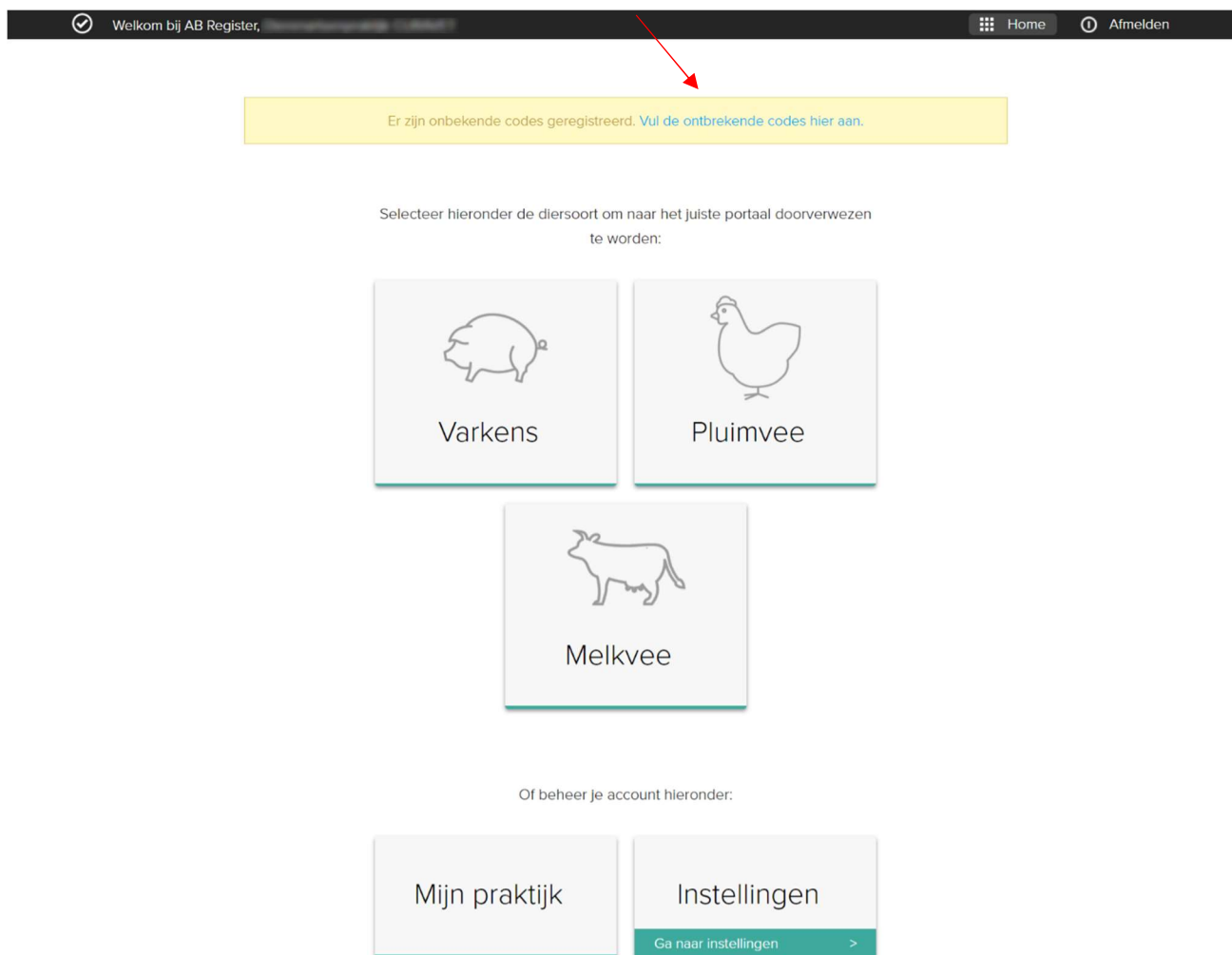
Medicijn

BEWAAR of Annuleer

Vooraf voor de definiëring van de medicatie is dit een arbeidsintensieve procedure. De verschaffers worden daarom geadviseerd om de cti-ext codes op te nemen in het boekhoudpakket zodat deze automatisch in het systeem kunnen worden gekoppeld aan het betreffende medicijn.

De lijst met cti-ext codes is te raadplegen via de website [www.abregister.be](http://www.abregister.be). Ook is er een mogelijkheid om in het verschaffersportaal via de tab 'Medicijnlijst' een export te nemen van alle medicijnen. De lijst met codes voor doeldier en gebruiksindicatie is te raadplegen in Bijlage 1.

Indien de mapping niet werd ingesteld vóór het inlezen van een Excel-bestand of het ontwikkelen van webservices, kan dit nog steeds nadien worden ingesteld. De verschaffer wordt onmiddellijk na input van de registraties via e-mail of webservice op de hoogte gehouden. Bij aanmelding in het verschaffersportaal zal hiervan eveneens een melding verschijnen op de homepagina.



De codes die het systeem niet heeft herkend, verschijnen via een pop-up scherm. Hier kunnen de onbekende codes gelinkt worden met de juiste codes in het systeem. Ook is het mogelijk om codes die niet relevant zijn te negeren via de knop 'Negeer deze code'. De registraties met deze codes zullen in de toekomst ook niet meer ingelezen worden.

AB Register > Instellingen
Home Afmelden

**!** Gelieve ontbrekende mappings te vervolledigen.

### Onbekende medicijn-codes

| Onbekende code | Diersoort | Medicijn   | Negeer                           |
|----------------|-----------|--|----------------------------------|
| 1              | Varkens   | <input type="text" value="Zoek op naam, cnk-code of cti-ext code..."/> | <a href="#">Negeer deze code</a> |
| 2              | Varkens   | <input type="text" value="Zoek op naam, cnk-code of cti-ext code..."/> | <a href="#">Negeer deze code</a> |

### Onbekende doeldier-codes

| Onbekende code | Diersoort | Doeldier   | Negeer                           |
|----------------|-----------|--|----------------------------------|
| Vleesvarkens   | Varkens   | <input type="text" value="Selecteer doeldier..."/> | <a href="#">Negeer deze code</a> |
| Kalf           | Varkens   | <input type="text" value="Selecteer doeldier..."/> | <a href="#">Negeer deze code</a> |

### Onbekende gebruiksindicatie-codes

| Onbekende code       | Diersoort | Gebruiksindicatie   | Negeer                           |
|----------------------|-----------|---|----------------------------------|
| Zenuwstoornissen     | Varkens   | <input type="text" value="Selecteer gebruiksindicatie..."/> | <a href="#">Negeer deze code</a> |
| Ademhalingsproblemen | Varkens   | <input type="text" value="Selecteer gebruiksindicatie..."/> | <a href="#">Negeer deze code</a> |

**BEWAAR** of [Negeer alle bovenstaande codes](#)

Van zodra het correcte medicijn, doeldier of gebruiksindicatie werd gekoppeld, zullen de ingelezen registraties vervolledigd worden én zichtbaar worden in het 'AB Register'.

## 6. Mijn voorschriften

Dit tabblad is enkel terug te vinden in het verschaffersportaal van een DAP.

Verschaffingen die door de MVF of APO werden ingegeven in 'AB Register' zijn op voorschrift van een dierenarts. Via het tabblad 'Mijn voorschriften' krijgt de ingelogde DAP een overzicht van alle registraties die werden ingegeven door de MVF of APO op basis van een voorschrift gemaakt door één van de dierenartsen behorende tot de ingelogde DAP.

Een DAP die enkel voorschrijft en nooit zelf verschaft, kan via 'Mijn voorschriften' zijn voorgeschreven registraties consulteren.

AB Register > Varkens Home Afmelden

Overzicht  Mijn registraties  **Mijn voorschriften**  Mijn producenten  Mijn rapporten  Medicijnenlijst

### Mijn voorschriften

Aflevering van: 31-07-2021 tot: 11-08-2021 Trefwoord:

[Uitgebreid zoeken](#)

ZOEK

7 resultaten gevonden

| Ref. | Aflevering | Medicijn                         | Hoev.   | Doeldier        | Verschafter      | Producent      | Beslagnummer   |
|------|------------|----------------------------------|---------|-----------------|------------------|----------------|----------------|
| PI   | 11-08-2021 | DOKAMOX 100 mg/g premix 25 kg    | 18 kg   | Vleesvarkens    | Wendeloo De Boer | Wet 3377404-02 | 000000000-0000 |
| PI   | 09-08-2021 | RHEMOX premix 24 kg              | 12,5 kg | Vleesvarkens    | Wet 3377404-02   | Wet 3377404-02 | 000000000-0000 |
| -PI  | 31-07-2021 | DOXYRAL 10% premix 25 kg         | 2,56 kg | Biggen gespeend | Wet 3377404-02   | Wet 3377404-02 | 000000000-0000 |
| -PI  | 31-07-2021 | DOKAMOX 100 mg/g premix 25 kg    | 8,17 kg | Biggen gespeend | Wet 3377404-02   | Wet 3377404-02 | 000000000-0000 |
| -PI  | 31-07-2021 | DOKAMOX 100 mg/g premix 25 kg    | 2,49 kg | Biggen gespeend | Wet 3377404-02   | Wet 3377404-02 | 000000000-0000 |
| -PI  | 31-07-2021 | APRAVET 100000 IE/g premix 20 kg | 2,15 kg | Biggen gespeend | Wet 3377404-02   | Wet 3377404-02 | 000000000-0000 |
| -PI  | 31-07-2021 | RHEMOX premix 24 kg              | 6 kg    | Biggen gespeend | Wet 3377404-02   | Wet 3377404-02 | 000000000-0000 |

### Detail voorschrift (ref. 000000000-PI)

Document type: Elektronisch voorschrift gemedicineerd voeder

Documentnummer: 000000000-0000

Aflevering op: 11-08-2021

Producent: Wet 3377404-02

Doeldier: Vleesvarkens

Medicijn: ● DOKAMOX 100 mg/g premix 25 kg (cti-ext. 377404-02)

Afgeleverde hoeveelheid: 18 kg gemedicineerd voormengsel

Gebruiksindicatie: Ademhalingsaandoeningen

Verschafter: Wet 3377404-02

Dierenarts: Wet 3377404-02

Is deze registratie foutief? [Meld het ons.](#)

In het detail van elke registratie kunnen de verschillende registratievelden geconsulteerd worden. Indien u vaststelt dat een registratie niet correct is, kan u dit melden aan de MVF of APO via de knop 'Meld het ons'. U krijgt onderstaand tekstveld te zien waarin u kunt aangeven om welke fout het gaat.

Meld een foutieve registratie

Via onderstaand tekstvak kan u aangeven om welke fout het gaat (vb. het aantal geregistreerde verpakkingen is fout, u heeft dit product niet ontvangen, ...)

Beste,  
Registratie 5759 is foutief. Gelieve deze te controleren.

Deze mail wordt verzonden naar verschaffer Varkensvoer vzw.

**VERSTUUR MELDING** of [Annuleer](#)

Na het melden van uw opmerking zal de verschaffer een e-mail ontvangen waarin hij wordt gevraagd om de fout recht te zetten. U krijgt een kopie van deze e-mail toegestuurd als bevestiging van de verzending, maar hoeft zelf verder niets te doen. Na het melden van de fout, kan u best controleren of de rechtzetting goed werd doorgevoerd.

Zoals reeds vermeld onder titel 5.6 zal in het detail van elk voorschrift ook de status van koppeling met Sanitel-Med bekeken kunnen worden.



## 7. Mijn producenten

Het 'AB Register' biedt via het producentenportaal aan elke producent de mogelijkheid om de verschaffers een volmacht te geven. De DAP waartoe de bedrijfsbegeleidende dierenarts van een producent behoort, krijgt via een automatische volmacht toegekend aan de bedrijfsbegeleidende dierenarts inzage in het dossier van de producent, zijnde de bedrijfsrapporten en alle registraties op het bedrijf. De producent kan daarnaast nog inzage geven in zijn dossier aan andere verschaffer(s) via een verstrekte volmacht.

Belangrijk hierbij is dat een volmacht voor een dierenarts steeds op DAP niveau gegeven wordt. Als een bedrijfsbegeleidende dierenarts automatisch een volmacht krijgt voor een producent, geldt deze volmacht steeds voor de volledige DAP.

Via het tabblad 'Mijn producenten' vindt u het overzicht van uw producenten met automatische volmacht en met verstrekte volmacht.

The screenshot displays the 'Mijn producenten' tab in the AB Register portal. The interface is divided into two main sections, each with a search bar and a table of producers.

**Producenten met automatische volmachten**

| Naam                         | Beslagnummer  | Adres                            | Volmacht sinds |
|------------------------------|---------------|----------------------------------|----------------|
| <a href="#">Bosch (Heng)</a> | BE-1000000000 | Wolvenlaan 10, 9800 Sint-Niklaas | 31-08-2021     |
| <a href="#">Bosch (L)</a>    | BE-2000000000 | Erpeldreef 10, 9800 Sint-Niklaas | 30-08-2021     |
| <a href="#">Bosch (M)</a>    | BE-3000000000 | Wolvenlaan 10, 9800 Sint-Niklaas | 16-08-2021     |
| <a href="#">Bosch (N)</a>    | BE-4000000000 | Erpeldreef 10, 9800 Sint-Niklaas | 14-08-2021     |
| <a href="#">Bosch (O)</a>    | BE-5000000000 | Wolvenlaan 10, 9800 Sint-Niklaas | 10-08-2021     |


[Bekijk alle producenten \(284\)](#)

**Producenten met verstrekte volmachten**

| Naam                      | Beslagnummer  | Adres                            | Volmacht sinds |
|---------------------------|---------------|----------------------------------|----------------|
| <a href="#">Bosch (P)</a> | BE-6000000000 | Wolvenlaan 10, 9800 Sint-Niklaas | 12-01-2021     |
| <a href="#">Bosch (Q)</a> | BE-7000000000 | Wolvenlaan 10, 9800 Sint-Niklaas | 22-12-2020     |
| <a href="#">Bosch (R)</a> | BE-8000000000 | Erpeldreef 10, 9800 Sint-Niklaas | 23-11-2020     |
| <a href="#">Bosch (S)</a> | BE-9000000000 | Erpeldreef 10, 9800 Sint-Niklaas | 17-01-2019     |
| <a href="#">Bosch (T)</a> | BE-0000000000 | Wolvenlaan 10, 9800 Sint-Niklaas | 18-01-2017     |

[Bekijk alle producenten \(13\)](#)

In het verschaffersportaal is het mogelijk om een export te nemen van alle producenten die een automatische volmacht hebben gegeven. Klik hiervoor onderaan het verkorte overzicht van producenten op 'Exporteer dit resultaat'.

 Producenten met automatische volmachten

Trefwoord:  Dierenarts:

BGP status:

| Naam  | Beslagnummer    | Adres                      | Volmacht sinds | Dierenarts        |
|---|-----------------|----------------------------|----------------|-------------------|
| <a href="#">AB-Register test</a> <input type="button" value="BGP"/> | BE01234567-0201 | Hagenbroek 167 - 2500 Geel | 29-04-2022     | Roxane De Coninck |

[Exporteer dit resultaat](#)

In de export naar Excel krijgt u een overzicht van de producenten met daarin de volgende gegevens:

- Naam
- Beslagnummer
- Adres
- Dierenarts
- Volmacht sinds
- BGP Status
- Opmaak BGP ten vroegste
- Deadline BGP
- BePork
- Colruyt
- Vrijwillige deelname

Opgelet: Deze lijst is een momentopname van de BGP status en de erkenning van het lastenboek voor iedere producent. Gezien dit een wisselend gegeven is kan deze lijst van dag tot dag wijzigen.

Enkel voor het lastenboek BePork dient er een bedrijfsgezondheidsplan opgemaakt te worden. De status 'in orde' kan bij de BePork producenten wijzigen naar 'nog niet in orde' van zodra het volgende BGP opgemaakt kan worden.

Producenten die aangeduid staan in de lijst als zijnde Colruyt erkend of vrijwillige deelnemer krijgen automatisch de status 'in orde'.

Als u doorklikt op de naam van de producent krijgt u toegang tot het individuele dossier. U kunt alle registraties nakijken en krijgt ook toegang tot de registraties, bedrijfsrapporten, de bedrijfsgezondheidsplan en de NRT-Tool van deze producent.

U kan ook alle rapporten raadplegen via de tab 'Mijn Rapporten' (zie 8).

### A. Registraties

The screenshot shows the 'Mijn producenten' tab in the AB Register Varkens application. The producer's details are as follows:

- Producent: **Merkens Lij**
- Beslagnummer: **8123456789**
- Adres: **Weg 123, 1234 ABCD**
- E-mail: **info@merkenslij.nl**
- Label: **Bepork**

Below the details, there are tabs for 'REGISTRATIES', 'BEDRIJFSRAPPORTEN', 'BEDRIJFSGEZONDHEIDSPAN', and 'NRT-TOOL'. The 'REGISTRATIES' tab is active, showing a search bar with fields for 'Aflevering van:', 'tot:', and 'Trefwoord:'. A 'ZOEK' button is present below the search bar.

The search results show 27 results found. The table below summarizes the data:

| Ref.       | Aflevering | Medicijn                                  | Hoev.             | Doeldier        | Praktijk/firma | Status |
|------------|------------|---|-------------------|-----------------|----------------|--------|
| 8123456789 | 27-07-2021 | DUPHAMOX LA opl. inj. 250 ml              | 2 verpakking(en)  | Vleesvarkens    | 8123456789     |        |
| 8123456789 | 22-07-2021 | CEPOREX opl. inj. 100 ml                  | 1 verpakking(en)  | Vleesvarkens    | 8123456789     |        |
| 8123456789 | 22-07-2021 | TRIMAZIN 90% pdr oplosb. po 1 kg          | 10 verpakking(en) | Vleesvarkens    | 8123456789     |        |
| 8123456789 | 19-07-2021 | DUPHAMOX LA opl. inj. 250 ml              | 1 verpakking(en)  | Vleesvarkens    | 8123456789     |        |
| 8123456789 | 12-06-2021 | DOKAMOX 100 mg/g premix 25 kg             | 18 kg             | Vleesvarkens    | Sanitel-Med    | ✓      |
| 8123456789 | 31-05-2021 | DOKAMOX 100 mg/g premix 25 kg             | 30 kg             | Biggen gespeend | Sanitel-Med    | ✓      |
| 8123456789 | 27-05-2021 | PENI-KEL 300,000 IE/ml opl. inj. 100 ml   | 1 verpakking(en)  | Vleesvarkens    | 8123456789     | !      |
| 8123456789 | 27-05-2021 | SELECTAN 300 mg/ml HIPRA opl. inj. 250 ml | 1 verpakking(en)  | Vleesvarkens    | 8123456789     | !      |
| 8123456789 | 21-05-2021 | DOKAMOX 100 mg/g premix 25 kg             | 30 kg             | Vleesvarkens    | Sanitel-Med    | ✓      |
| 8123456789 | 18-05-2021 | L-SPEC PULVIS pdr oplosb. po 1,5 kg       | 1 verpakking(en)  | Vleesvarkens    | 8123456789     | !      |
| 8123456789 | 18-05-2021 | DUPHAMOX LA opl. inj. 250 ml              | 2 verpakking(en)  | Vleesvarkens    | 8123456789     | !      |
| 8123456789 | 15-04-2021 | SELECTAN 300 mg/ml HIPRA opl. inj. 250 ml | 1 verpakking(en)  | Vleesvarkens    | 8123456789     | !      |

Per producent zijn er verschillende tabbladen. Bij het tabblad 'Registraties' krijgt u een overzicht van de door u ingegeven registraties. U kan ook zien welke registraties gekoppeld zijn met Sanitel-Med (groen vinkje) en welke niet gekoppeld zijn door een rood uitroepteken. U kan het detail van een registratie bekijken door te klikken op de lichtblauwe referentie.

## B. Bedrijfsrapporten

AB Register > Varkens

Home Afmelden

Overzicht Mijn registraties Mijn voorschriften **Mijn producenten** Mijn rapporten Medicijnenlijst

Terug naar 'Mijn producenten'

Producent: **Willemska B.V.**  
 Beslagnummer: **Willemska B.V.**  
 Adres: **Willemska B.V.**  
 E-mail: **Willemska B.V.**

Label: Bepork

REGISTRATIES **BEDRIJFSRAPPORTEN** BEDRIJFSGEZONDHEIDSPLAN NRT-TOOL

20 resultaten gevonden

| Bedrijfsrapport | Registratieperiode      | Ontvangen op | Rapport status | Actie | In orde? |
|-----------------|-------------------------|--------------|----------------|-------|----------|
|                 | 01-04-2020   31-03-2021 | 28-06-2021   |                |       |          |
|                 | 01-01-2020   31-12-2020 | 15-04-2021   |                | AI    |          |
|                 | 01-10-2019   30-09-2020 | 10-12-2020   |                |       |          |
|                 | 01-07-2019   30-06-2020 | 25-09-2020   |                |       |          |
|                 | 01-04-2019   31-03-2020 | 23-06-2020   |                |       |          |
|                 | 01-01-2019   31-12-2019 | 16-03-2020   |                |       |          |
|                 | 01-10-2018   30-09-2019 | 09-12-2019   |                |       |          |
|                 | 01-07-2018   30-06-2019 | 09-09-2019   |                |       |          |

Bij het tabblad 'Bedrijfsrapporten' krijgt u een overzicht van de bedrijfsrapporten van de desbetreffende producent. Per rapport kan u het rapport status zien (groen rapport, nulrapport, foutenrapport of rood rapport). In de kolom 'Actie' kan u zien voor welk rapport een actie (bv. actieplan, AB Coach,...) ondernomen moet worden.

In het geval dat er een actieplan opgemaakt dient te worden, dan komt er een groen vinkje te staan in de kolom 'In orde?' wanneer het actieplan ingediend en goedgekeurd werd.

Nieuwe bedrijfsrapporten worden steeds weergegeven in de tab 'Overzicht'. Zo kunt u perfect opvolgen voor welke bedrijven er nieuwe informatie beschikbaar is. Eens u het rapport hebt geopend, verdwijnt het uit de lijst, maar is het uiteraard wel nog steeds beschikbaar via het tabblad 'Mijn producenten' of via 'Mijn rapporten'.

### C. Bedrijfsgezondheidsplan

Via het tabblad 'Mijn producenten' kan u toegang krijgen tot het tabblad 'Bedrijfsgezondheidsplan' waar u jaarlijks het bedrijfsgezondheidsplan kan invullen van de producenten die erkend zijn door BePork. Bij de producenten met automatische volmachten kan u op enkele zaken filteren. U kan via 'Trefwoord' zoeken op naam of beslagnummer van de producent. U kan via 'BGP status' filteren op 'in orde' of 'nog niet in orde'. Voor de producenten met de BGP status 'nog niet in orde' dient er alsnog een (volgend) bedrijfsgezondheidsplan opgemaakt te worden.

Voor de producenten met de BGP status 'nog niet in orde' dient er alsnog een (volgend) bedrijfsgezondheidsplan opgemaakt te worden. Wanneer bij een producent de BGP status 'in orde' staat, kan dit de volgende drie betekenissen hebben:

- Het jaarlijkse bedrijfsgezondheidsplan werd reeds doorgestuurd (u hoeft dit jaar niets meer te ondernemen).
- Het jaarlijkse bedrijfsgezondheidsplan werd nog niet opgemaakt, maar het is nog te vroeg om het volgende bedrijfsgezondheidsplan te kunnen opmaken.
- De producent is geen BePork deelnemer en dus hoeft er geen bedrijfsgezondheidsplan opgemaakt te worden.

Let op: deze BGP status is geen vast gegeven en kan dus over een periode wijzigen gezien er jaarlijks een bedrijfsgezondheidsplan opgemaakt dient te worden. Voor groepspraktijken is er ook de filter 'Dierenarts', zo kan er een selectie opgemaakt worden van producenten per dierenarts in de groepspraktijk.

The screenshot shows a web interface for filtering producers with automatic powers of attorney. The title is 'Producenten met automatische volmachten'. There are three filter fields: 'Trefwoord' (a text input), 'BGP status' (a dropdown menu currently showing 'Alle'), and 'Dierenarts' (a dropdown menu currently showing 'Alle'). A green button labeled 'ZOEK' is positioned below the filters.

In het overzicht van producenten met automatische volmachten zal er naast een naam van de producent soms een icoontje 'BGP' staan. Dit icoontje geeft aan dat er voor de producent in kwestie een bedrijfsgezondheidsplan opgemaakt kan worden. De kleur van dit icoontje kan verschillen naargelang de deadline voor de opmaak van het bedrijfsgezondheidsplan dichterbij komt. De schakering gaat van een grijs icoontje dat aanduidt dat opmaak mogelijk is tot een donkerrood icoontje dat aangeeft dat de deadline is

verstrekken. Indien u met uw cursor over het icoontje gaat dan zal u de datum van de deadline kunnen zien voor opmaak van het bedrijfsgezondheidsplan.

| Naam   | Beslagnummer | Adres | Volmacht sinds | Dierenarts |
|--|--------------|-------|----------------|------------|
| Het bedrijfsgezondheidsplan dient opgemaakt te worden voor 31-12-2022. |              | 201   | 16-03-2020     |            |
|  |              |       | 22-10-2019     |            |

Als u op het beslagnummer van de producent klikt, dan krijgt u zijn persoonlijke producentenfiche te zien met daaronder ook het tabblad 'bedrijfsgezondheidsplan'. Om een bedrijfsgezondheidsplan op te maken klikt u op het tabblad 'bedrijfsgezondheidsplan' en vervolgens op de groene knop '+ Voeg bedrijfsgezondheidsplan toe'. Indien er nog geen volgend bedrijfsgezondheidsplan opgemaakt kan worden, dan krijgt u deze groene knop nog niet te zien.

The screenshot shows the 'AB Register > Varkens' interface. The top navigation bar includes 'Overzicht', 'Mijn registraties', 'Mijn voorschriften', 'Mijn producenten', 'Mijn rapporten', and 'Medicijnenlijst'. The main content area displays details for a producer, including 'Producent', 'Beslagnummer', 'Adres', 'E-mail', and 'Label: Bepork'. Below this, there are tabs for 'REGISTRATIES', 'BEDRIJFSRAPPORTEN', 'BEDRIJFSGEZONDHEIDSPAN', and 'NRT-TOOL'. The 'BEDRIJFSGEZONDHEIDSPAN' tab is selected and circled in red. Below the tabs, there is a section titled 'Bedrijfsgezondheidsplannen' with a green button labeled '+ VOEG BEDRIJFSGEZONDHEIDSPAN TOE' also circled in red. At the bottom, it states 'Er werden nog geen bedrijfsgezondheidsplannen geregistreerd'.

Na klikken op de groene knop, wordt er een nieuw scherm geopend waar u het bedrijfsgezondheidsplan kan invullen.

The screenshot shows the 'Nieuw bedrijfsgezondheidsplan AB-Register test (BE01234567-0201)' form. The form is titled 'Algemeen' and contains the following fields: 'Naam dierenarts', 'Ordnummer', and 'Datum' (14-07-2021). Below these fields, there is a section titled 'Opmaak nieuw bedrijfsgezondheidsplan' with the instruction 'Geef voor de parameter aan of het bedrijf het goed doet of dat er verbetering nodig/vereist is.' Underneath, there is a section '1. Bioveiligheid' with two buttons: 'OK' and 'VERBETERING MOGELIJK OF VEREIST'.

Er zijn 7 criteria die in het bedrijfsgezondheidsplan worden geëvalueerd. U ziet per onderdeel de opties 'OK' of 'Verbetering mogelijk of vereist'. Indien het criterium actie vereist, klikt u op 'Verbetering mogelijk of vereist'.



AB Register geeft u automatisch de mogelijkheid om een oorzaak toe te voegen.

- Onderliggende oorzaak: de oorzaak (of oorzaken) waarom dit criterium extra aandacht vereist
- De maatregelen die genomen worden
- De verantwoordelijke: de varkenshouder, dierenarts,...
- De termijn: uiterste datum waartegen beoogd wordt de oorzaak te verhelpen

 A screenshot of a web form titled 'Voeg nieuwe oorzaak toe'. The form has several sections:
 

- Onderliggende oorzaak:** A text input field containing the text 'staarten bijten'.
- Maatregel 1:** A section header followed by a 'Maatregel' label and a text input field containing 'minder verveling door voorzien verrijkingmateriaal'.
- Verantwoordelijke:** A text input field that is currently empty.
- Termijn:** A date input field containing '31-07-2021' and a calendar icon.

U kan vervolgens een nieuwe maatregel toevoegen onder deze oorzaak door op 'Voeg maatregel toe' te klikken indien nodig. Er verschijnen vervolgens nieuwe invulvelden. Wanneer alle maatregelen zijn ingegeven, klikt u op 'Opslaan'.

Wanneer u de maatregel heeft opgeslagen verschijnt de maatregel in het overzicht, zoals hieronder afgebeeld. U kan nieuwe oorzaken toevoegen door op 'Voeg nieuwe oorzaken toe' te klikken.

| 5. Dierenwelzijn   |   |                   |            |
|--|---|-------------------|------------|
| Onderliggende oorzaak  | Maatregel   | Verantwoordelijke | Termijn    |
| Staan bijten   | minder verveling door voorzien van verrijkmateriaal |                   | 31-08-2021 |
| <input type="button" value="OK"/> <input type="button" value="VERBETERING MOGELIJK OF VEREIST"/> |   |                   |            |
| <a href="#">Voeg nieuwe oorzaak toe</a>  |   |                   |            |

Als alle parameters werden overlopen en de nodige maatregelen werden ingevoerd dan kan het bedrijfsgezondheidsplan opgeslagen worden door op de groene knop 'doorsturen' onderaan de pagina te klikken. Indien u het bedrijfsgezondheidsplan reeds gedeeltelijk heeft opgemaakt, dan bent u in de mogelijkheid om dit voorlopig op te slaan door te klikken op de groene knop 'Bewaar als draft'. Wenst u geen ingave te doen van het bedrijfsgezondheidsplan dan klikt u op 'Annuleer'.



U keert terug naar het overzicht van het bedrijfsgezondheidsplan. U ziet eerst de maatregelen van het actuele bedrijfsgezondheidsplan. Daarnaast kan u op deze pagina ook eerdere bedrijfsgezondheidsplannen raadplegen.

Indien u extra maatregelen wenst toe te voegen dan klikt u onder de titel 'Maatregelen huidig bedrijfsgezondheidsplan' op '+ Voeg maatregel toe'.

### Maatregelen huidig bedrijfsgezondheidsplan (0/1)

#### Dierenwelzijn

Staat bijten

Maatregel

Verantwoordelijke

Termijn

|                                     |   |           |            |                        |
|-------------------------------------|---|-----------|------------|------------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> | Minder verveling door toevoeging van verrijkmateriaal | Producent | 31-07-2022 | <a href="#">Wijzig</a> |
|-------------------------------------|---|-----------|------------|------------------------|

[+ Voeg maatregel toe](#)

### Bedrijfsgezondheidsplannen

Periode

Praktijk

Dierenarts

Laatst aangepast

Maatregel

Status

08-04-2022 | 07-04-2023

08-04-2022

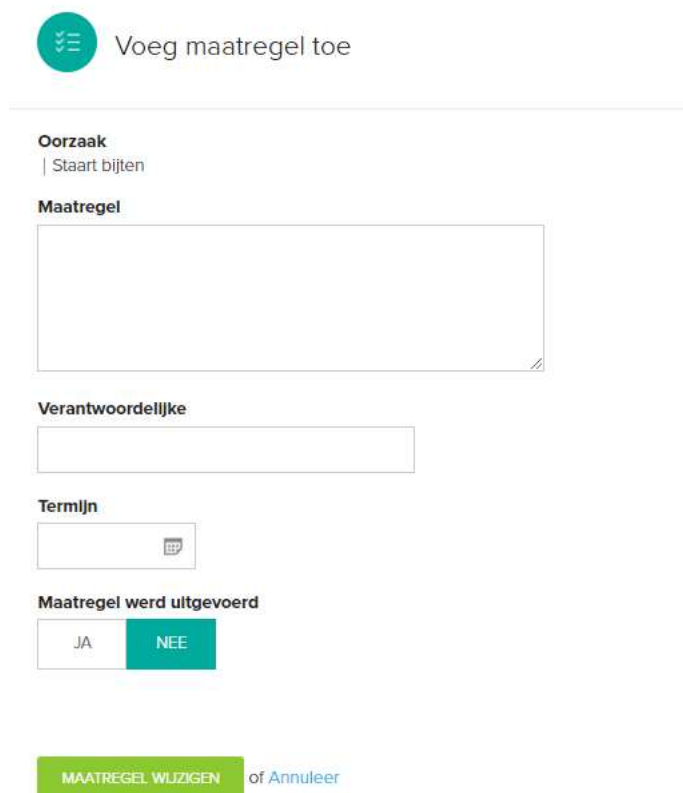
0/1

Doorgestuurd

[Wijzig](#)



Er verschijnt een extra scherm waar u de maatregel kan ingeven. De categorie en de oorzaak die reeds werden ingegeven, zullen automatisch verschijnen. Vul opnieuw de verantwoordelijke en de termijn in. In dit scherm kan u eveneens al aangeven of de maatregel al werd uitgevoerd.



**Voeg maatregel toe**

**Oorzaak**  
| Staart bijten

**Maatregel**

**Verantwoordelijke**

**Termijn**

**Maatregel werd uitgevoerd**

JA NEE

MAATREGEL WIJZIGEN of Annuleer

Het markeren van maatregelen als uitgevoerd kan door bij de maatregel te klikken op 'Wijzig'.

Maatregelen huidig bedrijfsgezondheidsplan (0/1)

Dierenwelzijn

Staart bijten

Maatregel

Verantwoordelijke

Termijn

Minder verveling door toevoeging van verrijkingmateriaal

Producent


31-07-2022

Wijzig

+ Voeg maatregel toe

Vervolgens krijgt u het detail van de maatregel te zien, hier kan u bij 'Maatregel werd uitgevoerd' kiezen voor 'JA'. Er dient ook aangegeven te worden of de maatregel succesvol was. Wanneer u daar 'JA' aanduidt, is er geen verdere actie meer vereist en kan u de wijziging opslaan.

Duidt u 'NEE' aan, dan zal gevraagd worden toe te lichten waarom de maatregel niet succesvol was. Klik op 'Maatregel wijzigen' om te bewaren.

 **Wijzig maatregel**

**Oorzaak**  
| Staart bijten

**Maatregel**

Minder verveling door toevoeging van verrijkmateriaal

**Verantwoordelijke**

Producent

**Termijn**

31-07-2022

**Maatregel werd uitgevoerd**

JA  NEE

**Was de maatregel succesvol?**

JA  NEE

**Waarom was de maatregel niet succesvol?**

[MAATREGEL WIJZIGEN](#) of [Annuleer](#)

 **Wijzig maatregel**

**Oorzaak**  
| Staart bijten

**Maatregel**

Minder verveling door toevoeging van verrijkmateriaal

**Verantwoordelijke**

Producent

**Termijn**

31-07-2022

**Maatregel werd uitgevoerd**


JA  NEE

**Was de maatregel succesvol?**

JA  NEE

[MAATREGEL WIJZIGEN](#) of [Annuleer](#)

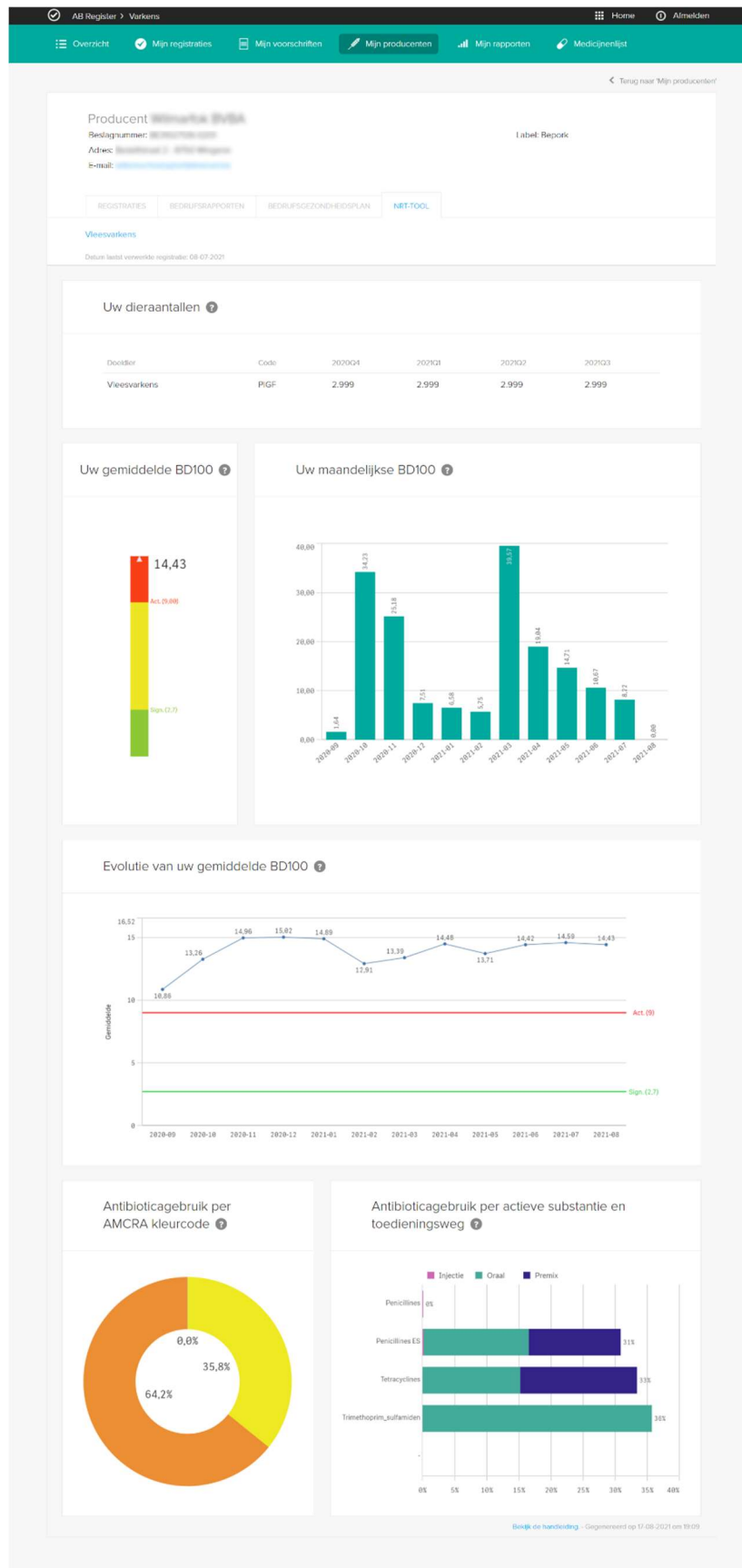
Het reeds doorgestuurd bedrijfsgezondheidsplan kan achteraf nog aangepast worden om bijvoorbeeld nieuwe oorzaken toe te voegen. Klik op de knop 'Wijzig' van het bedrijfsgezondheidsplan dat u wenst aan te passen.

 **Bedrijfsgezondheidsplannen**

| Periode                 | Praktijk | Dierenarts | Laatst aangepast | Maatregel | Status                              |
|-------------------------|----------|------------|------------------|-----------|-------------------------------------|
| 08-04-2022   07-04-2023 |          |            | 08-04-2022       | 0/1       | Doorgestuurd <a href="#">Wijzig</a> |

Het scherm 'Wijzig bedrijfsgezondheidsplan' verschijnt. U kan vervolgens makkelijk andere criteria aanpassen bv. bioveiligheid aanpassen van 'OK' naar 'Verbetering mogelijk of vereist' en vervolgens de maatregel invoegen. Wanneer een maatregel wordt uitgevoerd is het niet de bedoeling om het criterium te wijzigen naar 'OK'. U kan via dit scherm nog extra oorzaken toevoegen die aan de basis liggen van dit criterium. Klik hiervoor op 'Voeg nieuwe oorzaak toe'. U kan een andere oorzaak, maatregel verantwoordelijke en termijn ingeven. Klik tot slot op 'Doorsturen'.

## D. NRT-tool



Het tabblad 'NRT-tool' geeft u een grafisch zicht van de registraties van de producent. De NRT-tool is een online tool waar de resultaten van het AB-gebruik sneller te raadplegen zijn, 'nearly realtime' (NRT). Het NRT-systeem wordt geactiveerd door nieuwe AB-registraties of correcties aan bestaande registraties door de verschaffers. Meer informatie over de NRT-tool vindt u terug in onze handleiding, deze kan u bij het tabblad 'Verschaffers' bij de nuttige documenten op [www.abregister.be](http://www.abregister.be) consulteren.

## 8. Mijn rapporten

Het tabblad 'Mijn rapporten' geeft een overzicht van alle rapporten van alle producenten waarvoor u een volmacht heeft. Deze rapporten dienen besproken te worden met de betreffende producent. Via de zoekfunctie kan er gericht gezocht worden naar rapporten van bepaalde producenten, uitgezonden in een bepaalde periode of met een bepaalde rapportstatus. Via de rapportlink wordt er rechtstreeks een pdf-file geopend waar het rapport geraadpleegd kan worden. Per bedrijfsrapport wordt een nulgebruikers-, probleem-, gele, groene of rode rapportstatus (zie definitielijst in bijlage 2) toegekend. Afhankelijk van het lastenboek waaraan de producent deelneemt, kunnen maatregelen gekoppeld zijn aan een bepaalde rapportstatus. Meer informatie hierover vindt u in het betreffende lastenboek.

AB Register > Varkens

Home Afmelden

Overzicht Mijn registraties Mijn voorschriften Mijn producenten **Mijn rapporten** Medicijnenlijst

Mijn rapporten

Trefwoord:  Beslagnummer:

Ontvangen van: 01-01-2014 tot:  Rapportstatus: Alle

ZOEK

2 resultaten gevonden

| Bedrijfsrapport                               | Producent                     | Registratieperiode      | Ontvangen op | Rapport status | Actieplan |
|---|-------------------------------|-------------------------|--------------|----------------|-----------|
| <a href="#">JR2014_80139398_98139.2014.P1</a> | Janssens Jan (BE4444444-0201) | 01-01-2014   31-12-2015 | 15-12-2014   | ✓              | ✓         |
| <a href="#">JR2014_90026842_98139.2014.P1</a> | Janssens Jan (BE4444444-0201) | 01-01-2014   31-12-2015 | 15-12-2014   | ✓              | ✓         |

## 9. Medicijnlijst

Via de tab 'Medicijnlijst' kunt u alle medicijnen raadplegen die geregistreerd zijn in 'AB Register'. Er kan ook een Excelexport genomen worden van al deze medicijnen.

Medicijnenlijst

Trefwoord:  AMCRA kleurcode:

Merk:

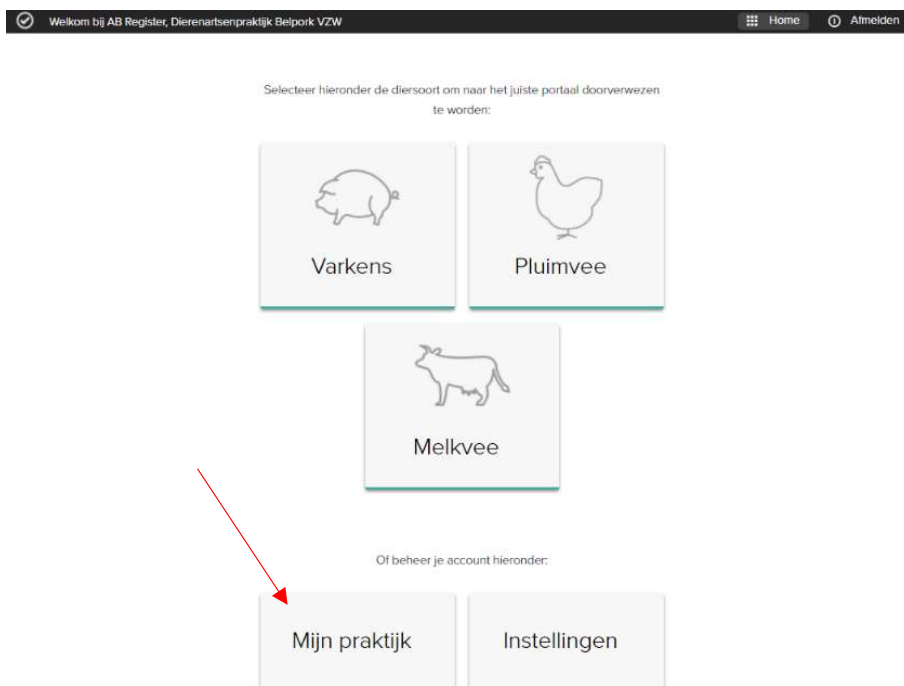
ZOEK

275 resultaten gevonden

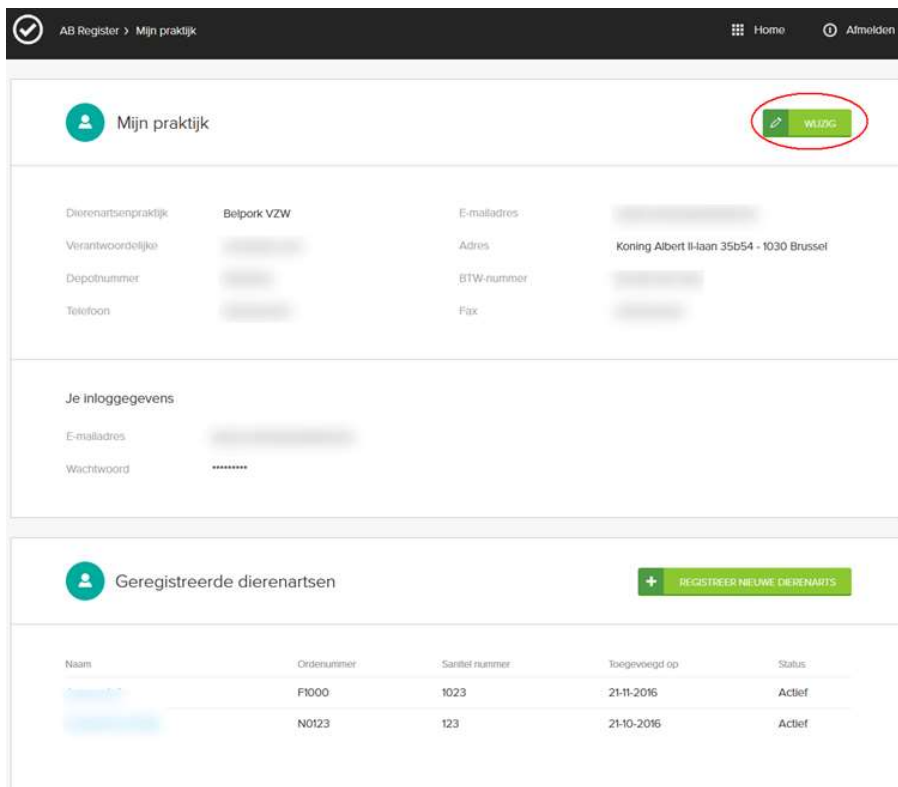
| CTI-EXT   | Medicijn   | Verpakking            | Merk              | CNK-code |
|-----------|--|-----------------------|-------------------|----------|
| 188702-02 | ● ADVOCIN 2,5% opl. inj. 100 ml                    | Injectieflacon        | ZOETIS BELGIUM SA | 1374552  |
| 281206-01 | ● AIVLOSIN VARKENS 42,5 mg/g premix 20 kg          | Zak                   | Eco A.H.          | 9113978  |
| 343987-01 | ● AIVLOSIN VARKENS 625 mg/g gran. oplosb. po 160 g | Zak                   | Eco A.H.          | 9113986  |
| 343971-01 | ● AIVLOSIN VARKENS 625 mg/g gran. oplosb. po 40 g  | Zak                   | Eco A.H.          | 0000006  |
| 121186-02 | ● ALBIPEN LA opl. inj. 200 ml                      | Injectieflacon        | Intervet          | 1620715  |
| 461093-01 | ● AMOXY ACTIVE 697 mg/g pdr oplosb. po 1 kg        | Securitalner of emmer | Dopharma Research | 3189712  |
| 233764-05 | ● AMOXYCILLINE 70% pdr oplosb. po 1 kg             | Zak                   | Kela Laboratoria  | 1689074  |
| 176276-03 | ● AMOXY-KEL 15 opl. inj. 250 ml                    | Injectieflacon        | Kela Laboratoria  | 1272616  |

## 10. Mijn praktijk/mijn firma

Iedere verschafter houdt de gegevens van zijn bedrijf of praktijk up-to-date. De verantwoordelijke van de DAP beheert de gegevens van de aangesloten dierenartsen. Via de 'Homepagina' kan er geklikt worden op de knop 'Mijn praktijk/mijn firma'.



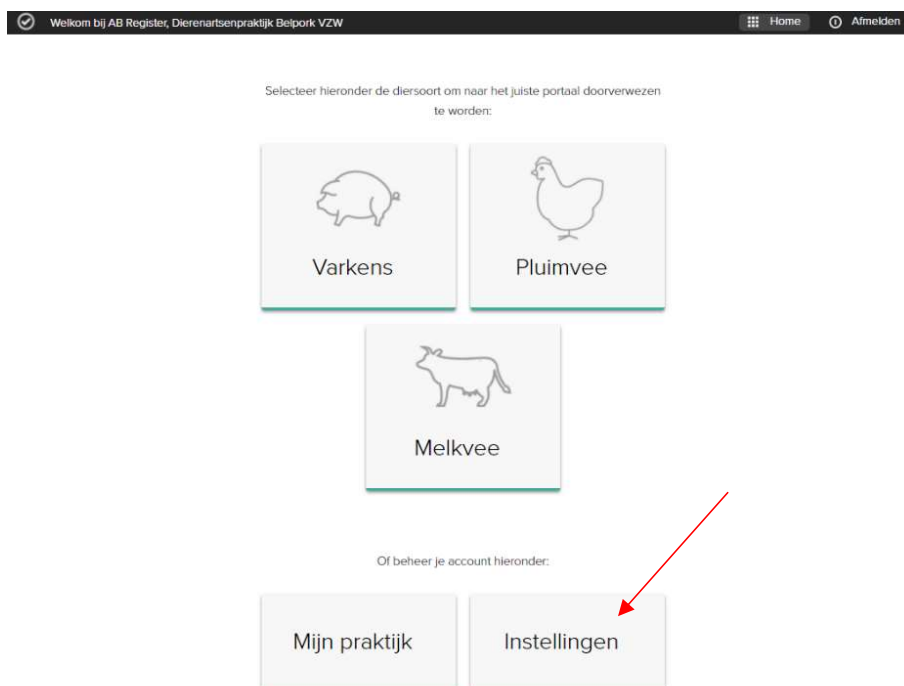
Hier kunt u zowel de basisgegevens van uw praktijk/firma als de geregistreerde dierenartsen raadplegen en wijzigen (zie 2. aanmeldprocedure). Hou deze gegevens steeds up-to-date.



## 11. Instellingen

---

Via de knop 'Instellingen' op de 'Homepagina', krijgt u toegang tot alle 'Import instellingen' nodig om registraties in te lezen via Excel en webservices (zie 4.2 en 4.3) en alle instellingen omtrent 'Mapping' (zie 5).



## IV. HELPDESK

Heeft u nog vragen waarop u bij het lezen van deze leidraad geen antwoord hebt gevonden, neem dan contact op met de helpdesk.

**Contacteer AB REGISTER VZW** voor uw vragen over:

- Uw registraties in AB Register  
(fouten/aanpassingen)
- Uw opgezette loten in AB Register  
(fouten/aanpassingen)
- Uw ontvangen bedrijfsrapporten
- Koppeling met Sanitel-med en Bigame
- Verschaffers en volmachten van verschaffers
- Aanpassingen van medicijnen, nieuwe medicijnen
- Alle vragen over de werking van de AB Register toepassing

**Contacteer BELPORK VZW** voor uw vragen over:

- Aanpassingen van uw bedrijfsgegevens
- Aanpassingen van labelgegevens  
(BePork/Colruyt /vrijwillige deelname)
- Een nieuwe toetreding of stopzetting
- Uw BePork certificaat en alles wat er in het BePork-lastenboek vereist wordt

### **AB REGISTER VZW**

***Postadres:***

**Koning Albert II-laan 15 bus 411**

**1030 Brussel**

***Maatschappelijke zetel:***

**Simon Bolivarlaan 17 bus 411**

**1000 Brussel**

**Tel. : 02 808 50 93**

**E-mail : [helpdesk@abregister.be](mailto:helpdesk@abregister.be)**

**Website : [www.abregister.be](http://www.abregister.be)**

### **BELPORK VZW**

***Postadres:***

**Koning Albert II-laan 15 bus 412**

**1030 Brussel**

***Maatschappelijke zetel:***

**Simon Bolivarlaan 17 bus 412**

**1000 Brussel**

**Tel. : 02 486 64 96**

**E-mail : [info@belpork.be](mailto:info@belpork.be)**

**Website : [www.belpork.be](http://www.belpork.be)**





## I. BIJLAGEN

Bijlage 1: Toelichting registratievelden

Bijlage 2: Definities

## 1. Bijlage 1: Toelichting registratievelden

| Veld bij manuele input | Veld bij input via Excel | Veld bij input via webservices | Definitie   |
|------------------------|--------------------------|--------------------------------|---|
| /                      | REFERENCE_NUMBER         | referenceNumber                | <p>Dit is een unieke code die de verschaffer dient toe te kennen aan de registratie bij gebruik van <u>Excel-bestanden en webservices</u>.</p> <p>Deze code dient steeds ingevuld te worden. Als een registratie gewijzigd dient te worden, moet er terug gewerkt worden met deze code en wordt de vorige registratie overschreven met de gewijzigde registratie.</p> |
| Aflevering op          | DELIVERY_DATE            | deliveryDate                   | <p>De dag waarop de medicatie werd verschaft. Het systeem aanvaardt niet dat deze datum in de toekomst ligt.</p> <p><u>Bij gebruik Excel</u>: Deze datum moet als dd/mm/jjjj geformatteerd worden.</p> <p><u>Bij gebruik van webservices</u> moet de datum als jjjj-mm-dd geformatteerd worden.</p>   |

|           |              |             |   |
|-----------|--------------|-------------|---|
| Producent | STOCK_NUMBER | stockNumber | <p>De producent waarbij de medicatie werd verschaft.</p> <p><u>Bij manuele input</u>: In dit geval wordt de mogelijkheid voorzien om te zoeken op het inrichtingsnummer (bv. 44444444). Daarna kan u het volledige beslagnummer aanduiden (bv. BE44444444-0201).</p> <p>Bij gebruik van <u>Excel of webservices</u> wordt enkel de mogelijkheid voorzien om te communiceren op basis van het volledige beslagnummer (bv. BE44444444-0201).</p>  |
| Medicijn  | MEDICINE     | medicine    | <p>Aanduiding van het betreffende medicijn.</p> <p>Achterliggend wordt een lijst met medicijnen bijgehouden waaraan ook de cti-ext code per product is toegevoegd. Enkel medicijnen die op de lijst staan kunnen worden geregistreerd. De lijst is te raadplegen via de website <a href="http://www.abregister.be">www.abregister.be</a></p> <p>Bij <u>manuele input</u> kan men het product selecteren op basis van de naam.</p> <p>Let wel: één product kan meerdere keren op de lijst voorkomen indien diverse verpakkingsvormen op de markt zijn. Vergewis u goed van de aangeduide verpakking aangezien dit bepalend is voor de berekening van het totaal aan verschaft medicijnen op het bedrijf.</p> <p>Bij gebruik van <u>Excel of webservices</u> kan het medicijn geregistreerd worden op basis van de cti-ext code of de eigen praktijkcode. In dit laatste geval dient u het product te definiëren via 'mapping'.</p> |

|                                    |                      |                     |  |
|------------------------------------|----------------------|---------------------|--|
| <p>Afgeleverde<br/>hoeveelheid</p> | <p>AMOUNT</p>        | <p>amount</p>       | <p><u>Voor DAP en apothekers</u>: Het aantal verpakkingen dat werd afgeleverd.</p> <p><u>Voor mengvoederfabrikanten</u>: Het aantal kg gemedicineerd voormengsel.</p> <p>Elke verschaffer kan wijzigingen aanbrengen aan de registraties die zijn gedaan, fouten kunnen op die manier rechtgezet worden.</p>   |
| <p>Doeldier</p>                    | <p>TARGET_ANIMAL</p> | <p>targetAnimal</p> | <p>Het type dier dat werd behandeld.</p> <p><u>Bij manuele input</u>: De mogelijkheden worden weergegeven via dropdown.</p> <p>Bij gebruik van <u>Excel of webservices</u> worden volgende codes standaard voorzien in het systeem. Indien gewenst, kunnen de eigen praktijk-codes ook worden gebruikt. U hoeft deze dan enkel te definiëren in de databank via 'mapping'.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ SU1 = biggen niet gespeend</li> <li>○ SU2 = biggen gespeend</li> <li>○ SU3 = vleesvarkens</li> <li>○ SU4 = zeugen/beren</li> </ul> |

|                   |          |          |  |
|-------------------|----------|----------|--|
| Gebruiksindicatie | USE      | use      | <p>De reden waarom de behandeling werd voorgeschreven. <u>Bij manuele input</u>: De mogelijkheden worden weergegeven via dropdown. Bij gebruik van <u>Excel of webservices</u> worden volgende codes standaard voorzien in het systeem. Indien gewenst, kunnen de eigen praktijk-codes ook worden gebruikt. U hoeft deze dan enkel te definiëren in de databank via ‘mapping’.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ ADSEN = Ademhalingsaandoeningen</li> <li>○ SPIJN = Spijsverteringsstoornissen</li> <li>○ LOCAN = Locomotorische aandoeningen</li> <li>○ UROAN = Urogenitale aandoeningen</li> <li>○ MAST = Mastitis</li> <li>○ ZENTU = Zenuwstoornissen</li> <li>○ HUIDN = Huidaandoeningen</li> <li>○ OOGPM = Oogproblemen</li> <li>○ ALGSA = Systemische aandoeningen</li> <li>○ PERBG = Peri-operatieve antibacteriële behandeling</li> </ul> |
| Dierenarts        | PROVIDER | provider | <p>De dierenarts die een medicijn heeft verschaft of voorgeschreven. Zowel DAP, mengvoederfabrikant als apotheker moeten hier de individuele dierenarts registreren.</p> <p><u>Bij gebruik Excel en webservices</u>: de dierenarts dient vermeld te worden met zijn ordnummer (inclusief prefix N of F)</p>  |

|                |                 |                |  |
|----------------|-----------------|----------------|--|
| Document type  | DOCUMENT_TYPE   | documentType   | <p>Het document type dat is gebruikt bij het verschaftte medicijn.</p> <p><u>Bij manuele input:</u> De mogelijkheden worden weergegeven via dropdown.</p> <p>Bij gebruik van <u>Excel of webservices</u> worden volgende codes standaard voorzien in het systeem.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ TVD = Toedienings- en verschaffingsdocument</li> <li>○ VSP = Voorschrift</li> <li>○ VSF = Voorschrift gemedicineerd voeder</li> <li>○ EVSF = Elektronisch voorschrift gemedicineerd voeder</li> </ul>   |
| Documentnummer | DOCUMENT_NUMBER | documentNumber | <p>Dit is het nummer van het gebruikte document.</p> <p>Per type document is er al dan niet een standaard format dat gevolgd moet worden bij de nummering:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Toedienings- en verschaffingsdocument (TVD): geen vaste nummering, geen vast format</li> <li>○ Voorschrift (VSP) en voorschrift gemedicineerd voeder (VSF): cijfer 0 of 1 (0 voor Nederlandstaligen en 1 voor Franstaligen dierenartsen) gevolgd door de ordenummer van de dierenarts (4 cijfers) gevolgd door 6 units (volgnummer). Dit is een vast format dat steeds moet gebruikt worden.</li> <li>○ Elektronisch voorschrift gemedicineerd voeder (EVSF): zelfde format als bij voorschrift en voorschrift gemedicineerd voer. Er moet wel nog een 'E' weggeschreven worden in het nummer (plaats in het volgnummer is wettelijk niet nader bepaald en mag dus eender waar in het volgnummer gezet worden).</li> </ul> |

## 2. Bijlage 2: Definities

---

|                                  |   |
|----------------------------------|---|
| Deelnemer:                       | Een gebruiker van het 'AB Register'. Dit kan zowel een verschaffer als een producent zijn.  |
| AB Register:                     | Een online softwareprogramma voor de registratie en monitoring van het antibioticagebruik in de Belgische varkenshouderij en bij uitbreiding ook voor andere diersoorten.   |
| AB Register vzw:                 | <p>Vereniging zonder winstoogmerk met als doel het verminderen van het gebruik van geneesmiddelen en in het bijzonder van antibiotica in de veeteelt in het kader van een duurzame aanpak van diergezondheid en dierenwelzijn alsook het leveren van een bijdrage aan het verminderen van antimicrobiële resistentie. Maatschappelijke zetel en secretariaat gelegen te</p> <p>Koning Albert II-laan 35 bus 52<br/>1030 Brussel<br/>BTW-nummer: BE 0689.903.689<br/>ON: 0689903689<br/><a href="http://www.abregister.be">www.abregister.be</a></p> |
| Producent:                       | = verantwoordelijke: natuurlijke persoon, rechtspersoon of groepering van natuurlijke personen, rechtspersonen of van beide, die verantwoordelijk is voor het beheer en de uitvoering van de landbouwactiviteiten op een of meer productie-eenheden.  |
| Verschaffer:                     | De dierenartsenpraktijk, de mengvoederfabrikant of de apotheker die medicatie verschaft op een beslag.  |
| Bedrijfsbegeleidende dierenarts: | = dierenarts belast met de bedrijfsbegeleiding: natuurlijke persoon, erkend overeenkomstig artikel 4 van de wet van 28 augustus 1991 op de uitoefening van de diergeneeskunde of de diergeneeskundige rechtspersoon, erkend overeenkomstig hetzelfde artikel, aangewezen door de verantwoordelijke overeenkomstig de bepalingen van het artikel 3, § 1, voor de diergeneeskundige bedrijfsbegeleiding van een diersoort in een beslag.  |
| Bedrijfsrapport:                 | Een gepersonaliseerd analyserapport zoals het door Belpork via het 'AB Register' ter beschikking wordt gesteld van de begunstigden. Het   |



analyserapport geeft een overzicht van het antibioticagebruik per beslag. Het antibioticagebruik werd berekend op basis van de registraties die in de voorbije registratieperiode voor het desbetreffende bedrijf werden ingegeven via het 'AB Register'.

- Verschafferportaal:** Webapplicatie voor de dierenartsenpraktijk, de mengvoederfirma of de apotheker. Via deze applicatie kan de verschaffer input leveren en gegevens raadplegen.
- Producentenportaal:** Webapplicatie voor de producent. Via deze applicatie kan de producent zijn registraties en gegevens raadplegen alsook de bedrijfsrapporten inkijken.
- Volmacht:** Een volmacht geeft een verschaffer toegang tot alle rapporten en alle registraties van een producent, ook de registraties van andere verschaffers dan hijzelf. Voor de bedrijfsbegeleidende dierenarts is er automatisch een volmacht. Daarnaast is er nog de machtiging die de producent aan elke andere verschaffer kan geven waardoor deze verschaffer toegang krijgt tot alle geregistreerde gegevens van het bedrijf alsook tot de bedrijfsrapporten.
- Medicatie:** Verzamelnaam voor antibacteriële middelen (ABM) en met antibiotica gemedicineerde voormengsels.
- Rapportstatus:** Een bedrijfsrapport krijgt een rapportstatus toegekend naargelang het medicatie verbruik op het bedrijf. Een rode rapportstatus wordt toegekend aan bedrijven die met 1 of meerdere diercategorieën in de rode zone zitten, een gele status bij bedrijven die met 1 of meerdere diercategorieën in de gele zone zitten. Bedrijven die voor geen enkele diercategorie in de gele of rode zone zitten, krijgen een groene rapportstatus. Bedrijven waar voor de periode van het rapport geen verschaffingen geregistreerd zijn in AB Register, krijgen de status 'nulgebruik'. Indien er voor de betrokken periode in het bedrijfsrapport registraties zijn die mogelijk foutief zijn of er geen (up-to-date) dieraantallen beschikbaar zijn, wordt de status van 'foutenrapport' toegekend. Meer informatie over het bedrijfsrapport vindt u terug in de Handleiding 'Periodiek rapport'. Dit document kunt u downloaden via de website [www.abregister.be](http://www.abregister.be).

|                               |  |
|-------------------------------|--|
| Sanitel-Med:                  | In Sanitel-Med worden alle voorgeschreven, verschafte en toegediende antibiotica voor diergeneeskundig gebruik bijgehouden. Sinds 27 februari 2017 is de registratie in Sanitel-Med bij wet verplicht voor pluimvee (leg- en braadkippen), varkens en vleeskalveren.   |
| Bedrijfsgezondheidsplan (BGP) | Een bedrijfsgezondheidsplan omvat een uitgebreide evaluatie van de gezondheid van het bedrijf, brengt de knelpunten in kaart en legt concrete acties vast waardoor proactief naar een hogere gezondheid op het bedrijf gewerkt wordt.  |
| Actieplan                     | Bedrijven met een langdurig hoog antibioticumgebruik (alertbedrijven), nemen bijkomende maatregelen om hun antibioticumgebruik te verminderen. Bij de eerste en tweede vaststelling van alertgebruik wordt een actieplan opgemaakt waarbij een evaluatie gebeurt van het antibioticumgebruik in de periode waarop het bedrijfsrapport betrekking heeft. Vervolgens worden corrigerende maatregelen opgesteld om de onderliggende aandoeningen/factoren te beperken/voorkomen |